

# Stjórnartíðindi

## 2004 - B-deild - B92-95

Útgáfa 1.0 af rafræna skjalinu

Þetta PDF skjal er hluti afraksturs skönnunar á prentuðum eintökum af Stjórnartíðindum. Markmið þessarar útgáfu er að veita almenningi færi á að eignast sitt eigið eintak af prentuðum Stjórnartíðindum án endurgjalds. Hvorki dómsmálaráðuneytið né önnur stjórnvöld standa að gerð skjals þessa umfram það að hafa útvegað höfundu skjalsins prenteintök af ritinu.

Skjalið er upprunalega birt á vefnum <https://urlausnir.is>. Þar má finna rafrænar útgáfur hinna bindanna og verða nýrri útgáfur af skjölunum í boði þar.

### Takmörkun ábyrgðar

Höfundur skjals þessa afsalar sér allri ábyrgð, að því marki sem lög heimila, vegna beinnar og/eða óbeinnar notkunar skjalsins sjálfs eða afurða sem af því leiðir. Þó stefnt hafi verið að því markmiði að skjalið endurspegli sem best innihald upprunalegu bindanna er hvorki hægt að tryggja né ábyrgjast að það hafi tekist. Framangreint á einnig við um efnislegt innihald prentuðu eintakanna sem skönnuð voru.

### Höfundaréttur

Samkvæmt 9. gr. núverandi höfundalaga, nr. 73/1972, njóta landslög og önnur áþekk gögn gerð af opinberri hálfu, ekki verndar höfundalaga.

Hvers kyns höfundaréttur sem höfundur skjalsins gæti hafa skapað sér til handa með skönnuninni sjálfri eða öðru framlagi sínu til sköpunar þess, skal vera meðhöndlaður í samræmi við Creative Commons Zero höfundaleyfið (CC0 1.0 Universal eða síðari útgáfa þess).

### Ábendingar

Séu ábendingar um mögulegar úrbætur á skjalinu er hægt að koma þeim á framfæri við höfund þess.

### Athugasemdir um þessa útgáfu

Minniháttar galli á bls. 1684.

Höfundur skjalsins: Svavar Kjarrval (svavar@kjarrval.is)

# ***Stjórnartíðindi***

**B 92-95**

**Nr. 649-663**

**2004**

## Efnisyfirlit B 92–95 2004

Nr.	Dagsetning	Fyrirsögn	Blaðsíðutal
649	26. júlí	Auglýsing um breytingu á deiliskipulagsáætlunum í Reykjavík.....	1617
650	29. júlí	Reglugerð um (6.) breytingu á reglugerð nr. 948/2000 um greiðslur almannatrygginga í lyfjakostnaði með síðari breytingum .....	1618
651	3. ágúst	Auglýsing um breytingu á deiliskipulagsáætlunum í Reykjavík.....	1619-1620
652	21. júlí	Reglugerð um úrræði á ábyrgð sveitarfélaga samkvæmt ákvæðum barnaverndarlaga .....	1621-1631
653	20. júlí	Samþykkt um breytingar á samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar nr. 638/2001, með síðari breytingum.....	1631-1635
654	28. júlí	Gjaldskrá fyrir Stykkishólsmhöfn .....	1636-1640
655	23. júlí	Auglýsing um deiliskipulag á Austur-Héraði.....	1640
656	22. júlí	Auglýsing um breytingar á deiliskipulagi á Akureyri .....	1641
657	28. júlí	Auglýsing um breytingar á deiliskipulagsáætlunum í Hafnarfirði.....	1641-1642
658	23. júlí	Reglugerð um breyting á reglugerð nr. 331/2000 um vörugjald af ökutækjum.....	1642-1643
659	10. ágúst	Auglýsing um skipulagsmál í Sveitarfélaginu Árborg .....	1643
660	3. ágúst	Auglýsing um breytingu á deiliskipulagi 1. áfanga Naustahverfis, Akureyri .....	1643
661	20. júlí	Auglýsing um breytingu á aðalnámskrá framhaldsskóla, brautalýsingum.....	1644-1731
662	5. ágúst	Auglýsing um tillögu að deiliskipulagi 5 frístundahúsa auk annarra húsa s.s. íbúðarhúss, gistiheimilis og vélageymslu, að Lambafelli, Austur-Eyjafjöllum, Rangárþingi eystra .....	1731
663	5. ágúst	Auglýsing um deiliskipulag í Mosfellsbæ.....	1732

# STJÓRNARTÍÐINDI B 92 – 2004

26. júlí 2004

1617

Nr. 649

## AUGLÝSING

### um breytingu á deiliskipulagsáætlunum í Reykjavík.

#### *Heiðargerði 65.*

Í samræmi við skipulags- og byggingarlög, samþykkti skipulags- og byggingarnefnd, þann 30. júní 2004 breytingu á deiliskipulagi fyrir Heiðargerði 65.

Uppdrættir hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um. Breytingin öðlast þegar gildi.

#### *Borgartún 17 – 21.*

Í samræmi við skipulags- og byggingarlög, samþykkti borgarráð Reykjavíkur, þann 27. apríl 2004 breytingu á deiliskipulagi fyrir Borgartún 17 – 21, sameining lóða. Uppdrættir hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um.

Breytingin öðlast þegar gildi.

#### *Reitur 1.170.1 og 2, Bankastræti 4/Skólastræti 1.*

Í samræmi við skipulags- og byggingarlög, samþykkti skipulags- og byggingarnefnd, þann 17. mars 2004 breytingu á deiliskipulagi fyrir reit 1.170.1 og 2 vegna lóðanna Bankastræti 4/Skólastræti 1.

Uppdrættir hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um. Breytingin öðlast þegar gildi.

*Reykjavík, 26. júlí 2004.*

F.h. skipulagsfulltrúa Reykjavíkurborgar,

e.u. **Ágústa Sveinbjörnsdóttir.**



## REGLUGERÐ

**um (6.) breytingu á reglugerð nr. 948/2000 um greiðslur almannatrygginga í lyfjakostnaði með síðari breytingum.**

1. gr.

Gildistöku reglugerðar nr. 304/2004 um (4.) breytingu á reglugerð nr. 948/2000 um greiðslur almannatrygginga í lyfjakostnaði með síðari breytingum, sem taka átti gildi 1. maí 2004, en var frestað með reglugerð nr. 366/2004 um (5.) breytingu á reglugerð nr. 948/2000 um greiðslu almannatrygginga í lyfjakostnaði með síðari breytingum til 1. ágúst 2004, er hér með frestað til 1. september 2004.

2. gr.

Reglugerð þessi öðlast þegar gildi.

*Heilbrigðis- og tryggingamálaráðuneytinu, 29. júlí 2004.*

F. h. r.

**Davíð Á. Gunnarsson.**

*Ingolf J. Petersen.*

# STJÓRNARTÍÐINDI B 94 – 2004

3. ágúst 2004

1619

Nr. 651

## AUGLÝSING

### um breytingu á deiliskipulagsáætlunum í Reykjavík.

#### *Öskjuhlíð – Leynimýri.*

Í samræmi við skipulags- og byggingarlög, samþykkti borgarráð Reykjavíkur, þann 25. maí 2004 breytingu á deiliskipulagi fyrir Öskjuhlíð – duftgarð Leynimýri.

Uppdrættir hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um. Breytingin öðlast þegar gildi.

#### *Klettasvæði.*

Í samræmi við skipulags- og byggingarlög, samþykkti borgarráð Reykjavíkur, þann 27. apríl 2004 breytingu á deiliskipulagi fyrir Klettasvæði, Klettagarðar 15-27 og Köllunarklettsvegur 6-10. Uppdrættir hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um.

Breytingin öðlast þegar gildi.

#### *Norður Mjódd, Staldrið.*

Í samræmi við skipulags- og byggingarlög, samþykkti borgarráð Reykjavíkur, þann 20. júlí 2004 breytingu á deiliskipulagi fyrir Norður Mjódd, Stekkjarbakka 2, Staldrið.

Uppdrættir hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um. Breytingin öðlast þegar gildi.

#### *Ártúnshöfði eystri.*

Í samræmi við skipulags- og byggingarlög, samþykkti borgarráð Reykjavíkur, þann 20. júlí 2004 breytingu á deiliskipulagi fyrir Ártúnshöfða eystri, Stórhöfða 44, 45 og 46.

Uppdrættir hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um. Breytingin öðlast þegar gildi.

#### *Kringlumýrarbraut 100.*

Í samræmi við skipulags- og byggingarlög, samþykkti Borgarráð Reykjavíkur, þann 20. júlí 2004 breytingu á deiliskipulagi fyrir Kringlumýrarbraut 100, lóð bensínstöðvar Essó.

Uppdrættir hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um. Breytingin öðlast þegar gildi.

*Skipulagsfulltrúi Reykjavíkur, 3. ágúst 2004.*

**Helga Bragadóttir**, skipulagsfulltrúi.

## REGLUGERÐ

### um úrræði á ábyrgð sveitarfélaga samkvæmt ákvæðum barnaverndarlaga.

#### I. KAFLI

##### Gildissvið.

##### 1. gr.

Reglugerð þessi tekur til barnaverndarúrræða á ábyrgð sveitarfélaga.

Úrræðin eru:

- A. Almenn stuðningsúrræði.
- B. Sumardvöl á vegum barnaverndarnefnda.
- C. Tilsjónarmaður og persónulegur ráðgjafi.
- D. Stuðningsfjölskylda.
- E. Heimili og önnur úrræði á vegum barnaverndarnefnda.

#### II. KAFLI

##### Almenn atriði.

##### 2. gr.

*Fjárhagsleg ábyrgð sveitarfélaga.*

Sveitarstjórn ber ábyrgð á kostnaði sem hlýst af starfi barnaverndarnefndar, svo sem vegna þjónustu sem hún veitir og vegna þeirra úrræða sem barnaverndarnefndin ber ábyrgð á samkvæmt ákvæðum barnaverndarlaga.

##### 3. gr.

*Um úrræði barnaverndarnefnda.*

Barnaverndarnefnd skal hafa tiltæk stuðningsúrræði skv. 24. gr. barnaverndarlaga og úrræði skv. XIV. kafla laganna ef nauðsynlegt reynist að vista barn utan heimilis.

Óheimilt er að ráða til starfa hjá barnaverndarnefndum eða fela að veita þjónustu samkvæmt þessari reglugerð aðila sem hlotið hefur refsidóm vegna brota á ákvæðum XXII. kafla almennra hegningarlaga, þegar brot aðila hefur beinst gegn einstaklingi sem ekki hefur náð 18 ára aldri.

##### 4. gr.

*Áætlun.*

Ef könnun leiðir í ljós að þörf er á beitingu úrræða samkvæmt ákvæðum barnaverndarlaga skal barnaverndarnefnd, í samvinnu við forsjáraðila og eftir atvikum barn sem náð hefur 15 ára aldri, gera skriflega áætlun um frekari meðferð máls skv. 23. gr. barnaverndarlaga eða eftir atvikum áætlun um umsjá barns skv. 33. gr. laganna. Um gerð og endurskoðun áætlna gildir jafnframt reglugerð um málsmeðferð fyrir barnaverndarnefnd.

## 5. gr.

*Samningur um stuðning eða beitingu úrræðis.*

Barnaverndarnefnd skal gera skriflegan samning við hvern þann sem tekur að sér að veita þjónustu skv. 24. gr. og XIV. kafla barnaverndarlaga.

Í hverjum samningi skal tilgreina meðal annars:

- a. nafn þjónustuþega,
- b. skilgreiningu og markmið með úrræði,
- c. tíma sem úrræði er ætlað að vara, starfshlutfall og vinnuskyldu eftir því sem við á,
- d. stuðning við barn og þann sem tekur að sér að veita þjónustu meðan úrræði varir,
- e. samráðsfundi,
- f. skýrslugerð, skráningu, varðveislu og skil persónuupplýsinga eftir því sem við á,
- g. umgengni barns við foreldra og aðra nákomna þegar það á við,
- h. greiðslur,
- i. þagnarskyldu og
- j. uppsagnar- og endurskoðunarákvæði.

## 6. gr.

*Skyldur þess sem veitir þjónustu.*

Sá sem tekur að sér að veita þjónustu skal haga störfum sínum í fyllsta samræmi við líkamlegar og andlegar þarfir barns og stuðla að alhliða þroska og heilbrigði hvers og eins barns.

Aldrei má beita barn líkamlegum eða andlegum refsingum eða þvingunum.

## 7. gr.

*Upplýsingar um barn.*

Sá sem tekur að sér að veita þjónustu á rétt á að fá þær upplýsingar um barn og fjölskyldu sem nauðsynlegar eru til að gera viðkomandi kleift að sinna hlutverki sínu.

Viðkomandi skal gæta fyllsta trúnaðar um hagi barns, foreldra og annarra sem hann kann að fá upplýsingar um. Þagnarskylda helst eftir að starfi er lokið.

## 8. gr.

*Eftirlit.*

Barnaverndarnefnd hefur eftirlit með því að sá sem fengið hefur leyfi eða ráðinn hefur verið til að veita stuðning eða sjá um úrræði á vegum nefndarinnar uppfylli á hverjum tíma þau skilyrði sem sett eru.

Barnaverndarnefnd sem ber ábyrgð á tiltekinni ráðstöfun eða þjónustu ber að fylgjast með því að ráðstöfun nái tilgangi sínum, meðal annars með heimsóknnum, með því að fá reglubundnar skýrslur og með því að ræða við barnið.

## 9. gr.

*Réttindi barns.*

Þegar barn er vistað utan heimilis gilda ákvæði 80. gr. barnaverndarlaga um undirbúning og framkvæmd vistunar, 81. gr. um rétt barns til umgengni við kynforeldra og aðra nákomna og 82. gr. um réttindi barna og beitingu þvingunar, eftir því sem við á.

## III. KAFLI

**Almenn stuðningsúrræði.**

## 10. gr.

*Úrræði með samþykki foreldra.*

Samkvæmt 1. mgr. 24. gr. barnaverndarlaga skal barnaverndarnefnd með samþykki foreldra og eftir atvikum í samráði við barn veita aðstoð meðal annars með því að:

- A. Leiðbeina foreldrum um uppeldi og aðbúnað barns. Hér er átt við almenna sálfræðilega, uppeldislega eða félagslega ráðgjöf af hendi starfsmanna barnaverndarnefndar eða einhvers sem nefndin felur þetta verkefni.
- B. Stuðla að því í samvinnu við hlutaðeigandi stofnanir að beitt verði úrræðum samkvæmt öðrum lögum, svo sem lögum um félagsþjónustu sveitarfélaga, málefni fatlaðra, heilbrigðisþjónustu, leikskóla og lögum um grunnskóla. Barnaverndarnefnd skal leitast við að upplýsa foreldra og barn eftir atvikum um rétt til aðstoðar samkvæmt öðrum lögum er gæti auðveldað þeim að ná tókum á vanda sínum.
- C. Útvega barni viðeigandi stuðning eða meðferð. Er meðal annars átt við að útvega barni sumardvöl skv. IV. kafla reglugerðarinnar. Einnig fellur hér undir að sjá til þess að barn fái meðferðarviðtöl, til dæmis sálfræðimeðferð, vegna ofbeldis eða annarra vandamála.
- D. Útvega barni eða fjölskyldu tilsjónarmann, persónulegan ráðgjafa eða stuðningsfjölskyldu skv. V. eða VI. kafla reglugerðarinnar.
- E. Aðstoða foreldra eða þungaða konu við að leita sér meðferðar vegna veikinda, áfengis- eða vímuefnaneyslu eða annarra persónulegra vandamála.

Barnaverndarnefnd ber að beita öðrum úrræðum ef könnun leiðir í ljós að annars konar þjónusta mæti betur þörfum og hagsmunum barns og fjölskyldu.

## IV. KAFLI

**Sumardvöl á vegum barnaverndarnefnda.**

## 11. gr.

*Skilgreining.*

Með sumardvöl á vegum barnaverndarnefndar er átt við dvöl á einkaheimili í allt að þrjú mánuði yfir sumartíma sem stuðning skv. c-lið 24. gr. og 86. gr. barnaverndarlaga. Sumardvöl er að jafnaði ekki ætluð börnum yngri en sex ára.

## 12. gr.

*Umsóknir.*

Þeir sem óska eftir að taka barn í sumardvöl skulu sækja um leyfi barnaverndarnefndar í sínu heimilisumdæmi. Í umsókninni skal koma fram:

- a. nafn/nöfn umsækjanda og kennitala,
- b. heimilisfang umsækjanda,
- c. nöfn annarra heimilismanna,
- d. upplýsingar um aðra starfsemi á heimili svo sem gistiþjónustu eða atvinnurekstur,
- e. upplýsingar um önnur leyfi eða verkefni fyrir barnaverndarnefndir,
- f. aldur og fjöldi barna sem óskað er eftir að taka til dvalar, og
- g. tímabil það sem óskað er að börn dvelji á heimilinu.

## 13. gr.

*Vottorð, umsagnir og önnur gögn.*

Umsókn skal fylgja:

- a. hjúskapar-/sambúðarvottorð ef við á,
- b. heilbrigðisvottorð allra heimilismanna,
- c. samþykki allra heimilismanna eldri en 15 ára fyrir því að barnaverndarnefnd afli upplýsinga úr sakaskrá þar sem sérstaklega komi fram hvort viðkomandi hafi nokkurn tíma hlotið refsidóm vegna brota á ákvæðum XXII. kafla almennra hegningarlaga gegn einstaklingi sem ekki hefur náð 18 ára aldri,
- d. yfirlit yfir starfsferil umsækjanda, menntun og reynslu af starfi með börnum, og
- e. stutt lýsing umsækjanda á markmiðum starfsins, hvernig umönnun barnanna verði háttáð, aðstöðu til leikja, útiveru og annarra tómstundastarfa.

## 14. gr.

*Skilyrði leyfisveitingar.*

Umsækjandi skal ekki vera yngri en 23 ára. Ekki er skilyrði að umsækjandi sé í sambúð eða hjónabandi. Ef um hjón og sambýlisfólk er að ræða þá skulu þau sækja um saman.

Umsækjandi skal sækja viðurkennt námskeið í skyndihjálpslysum á börnum. Standi námskeið umsækjanda ekki til boða er heimilt að veita bráðabirgðaleyfi þar til hann hefur átt þess kost að ljúka námskeiði.

## 15. gr.

*Fjöldi barna og lengd dvalar.*

Að jafnaði skal ekki veita leyfi til að taka fleiri en fjögur börn í einu til dvalar, en aldrei fleiri en sex börn, þar með talin önnur börn sem dvelja á heimilinu yngri en 16 ára.

Heimilt er að veita leyfi til skemmri tíma en þriggja mánaða dvalar.

## 16. gr.

*Afgreiðsla umsóknar.*

Barnaverndarnefnd er heimilt að leita eftir upplýsingum um umsækjanda og aðbúnað á heimilinu frá öðrum aðilum, svo sem vinnuveitendum, öðrum barnaverndarnefndum, heilbrigðisfulltrúa og eldvarnareftirliti, enda sé umsækjanda gert kunnugt um það.

Áður en barnaverndarnefnd afgreiðir umsókn skal fulltrúi nefndarinnar fara a.m.k. einu sinni á heimili umsækjanda og skrifa greinargerð um málið að lokinni gagnaöflun. Barnaverndarnefnd skal kynna umsækjanda greinargerð og gefa honum kost á að koma að athugasemdum. Að því loknu skal nefndin afgreiða umsóknina með bókun.

Í leyfisbréfi skal koma fram fjöldi barna, hve lengi dvöl megi vara og gildistími leyfisins.

## 17. gr.

*Gildistími.*

Við fyrstu umsókn skal aldrei veita leyfi til lengri tíma en eins árs.

Óski viðkomandi eftir endurnýjuðu leyfi er heimilt að veita það til þriggja ára í senn. Við afgreiðslu á endurnýjuðu leyfi metur barnaverndarnefnd hvaða gögn eru nauðsynleg. Þó skulu ætíð liggja fyrir upplýsingar úr sakaskrá og skýrar upplýsingar um atriði sem kunna að hafa breyst frá því leyfi var síðast veitt. Auk þess skal fulltrúi barnaverndarnefndar fara á heimilið.

Heimilt er að veita leyfi til skemmri tíma en þriggja mánaða og/eða binda leyfið við tiltekna mánuði yfir sumartímann.

## 18. gr.

*Tilkynning til Barnaverndarstofu.*

Barnaverndarnefnd skal tilkynna Barnaverndarstofu um öll heimili sem fá leyfi til að taka börn í sumardvöl á vegum nefndarinnar.

## 19. gr.

*Ráðstöfun barns í sumardvöl.*

Barnaverndarnefnd sem vill ráðstafa barni í sumardvöl ber að ganga úr skugga um að viðkomandi heimili hafi leyfi barnaverndarnefndar í umdæminu.

Áður en barn fer í sumardvöl gerir barnaverndarnefnd samning við leyfishafa um dvöl barnsins skv. 5. gr. reglugerðarinnar.

## 20. gr.

*Eftirlit barnaverndarnefnda.*

Barnaverndarnefnd sem ber ábyrgð á ráðstöfun barns er skylt að fylgjast vandlega með högum og aðbúnaði barnsins og heimsækja barnið eins oft og þurfa þykir, að jafnaði einu sinni meðan á dvöl barns stendur.

Barnaverndarnefnd þar sem leyfishafi býr er skylt að fylgjast með því að leyfishafi uppfylli hverju sinni almenn skilyrði fyrir leyfisveitingu.

Barnaverndarnefndirnar skulu tilkynna hvor annarri ef í ljós kemur að umönnun og aðbúnaður barns á heimili er óviðunandi eða aðstæður á heimilinu hafa breyst þannig að ekki sé sýnt að aðbúnaður og öryggi barnsins sé tryggt. Barnaverndarnefnd þar sem leyfishafi býr getur leitast við að fá úr því bætt með leiðbeiningum og áminningum eða svipt leyfishafa leyfi komi annað ekki að haldi að mati nefndarinnar. Barnaverndarnefnd sem ber ábyrgð á ráðstöfun barns skal grípa til viðeigandi ráðstafana vegna barnsins, svo sem að rifta samningi um vistun.

## 21. gr.

*Málskot.*

Ákvörðunum barnaverndarnefndar um leyfisveitingu og leyfissviptingu er unnt að skjóta til kærnefndar barnaverndarmála.

## V. KAFLI

**Tilsjónarmaður og persónulegur ráðgjafi.**

## 22. gr.

*Tilsjónarmaður.*

Með tilsjónarmanni er átt við einstakling sem fenginn er á vegum barnaverndarnefndar fyrst og fremst til að aðstoða foreldra við að sinna forsjár- og uppeldisskyldum sínum svo sem best hentar hag og þörfum barns skv. d-lið 24. gr. barnaverndarlaga.

## 23. gr.

*Persónulegur ráðgjafi.*

Með persónulegum ráðgjafa er átt við einstakling sem fenginn er á vegum barnaverndarnefndar fyrst og fremst til að veita barni ráðgjöf og leiðbeiningar í þeim tilgangi að styrkja það félagslega og tilfinningalega svo sem í sambandi við tómsundur, menntun og vinnu skv. d-lið 24. gr. barnaverndarlaga.

Samband persónulegs ráðgjafa og barns byggist á gagnkvæmu trausti og vinsemd.



## 24. gr.

*Ráðning.*

Þeir sem óska eftir að gerast tilsjónarmenn eða persónulegir ráðgjafar sækja um til þeirrar barnaverndarnefndar sem þeir vilja vinna fyrir. Umsókn skal fylgja:

- a. heilbrigðisvottorð,
- b. samþykki umsækjanda fyrir því að barnaverndarnefnd afli upplýsinga úr sakaskrá þar sem sérstaklega komi fram hvort viðkomandi hafi nokkurn tíma hlotið refsídóm vegna brota á ákvæðum XXII. kafla almennra hegningarlaga gegn einstaklingi sem ekki hefur náð 18 ára aldri, og
- c. yfirlit yfir starfsferil umsækjanda, menntun og reynslu af starfi með börnum.

Við ráðningu tilsjónarmanns eða persónulegs ráðgjafa skal barnaverndarnefnd leitast við að ráða þá sem hafa nauðsynlega þekkingu og hæfni til að mæta þörfum barns og foreldra hverju sinni.

## 25. gr.

*Réttindi og skyldur tilsjónarmanna og persónulegra ráðgjafa.*

Barnaverndarnefnd gerir samning um stuðning skv. 5. gr. reglugerðarinnar í hvert sinn sem ráðinn er tilsjónarmaður eða persónulegur ráðgjafi til að vinna með tilteknu barni eða fjölskyldu.

Tilsjónarmaður og persónulegur ráðgjafi starfa undir stjórn barnaverndarnefndar og eiga rétt á handleiðslu. Ber þeim að veita barnaverndarnefnd allar nauðsynlegar upplýsingar um líðan og umönnun barna og atvik máls að öðru leyti og ber að fara eftir þeim fyrirmælum sem barnaverndarnefnd setur varðandi samvinnu við barn, foreldra og aðra.

## VI. KAFLI

**Stuðningsfjölskylda.**

## 26. gr.

*Hlutverk stuðningsfjölskyldu.*

Með stuðningsfjölskyldu er átt við aðila sem fenginn er á vegum barnaverndarnefndar fyrst og fremst til að taka á móti barni, eða í sumum tilvikum barni og foreldrum, á einkaheimili í því skyni meðal annars að tryggja öryggi barnsins, léttu álagi af barni og fjölskyldu þess og leiðbeina foreldrum og styðja þá í uppeldishlutverkinu skv. d-lið 24. gr. og 85. gr. barnaverndarlaga.

Heimilt er að vista barn hjá stuðningsfjölskyldu í allt að sjö daga samfelld. Ef vistun er ætlað að vara í lengri tíma fer um það úrræði skv. VII. kafla þessarar reglugerðar eða ákvæðum barnaverndarlaga um fóstur eftir því sem við á.

## 27. gr.

*Umsóknir, vottorð og önnur gögn.*

Þeir sem óska eftir að taka að sér hlutverk stuðningsfjölskyldu skulu sækja um leyfi barnaverndarnefndar í sínu heimilisumdæmi. Umsókn skal fylgja:

- a. heilbrigðisvottorð umsækjanda,
- b. samþykki allra heimilismanna eldri en 15 ára fyrir því að barnaverndarnefnd afli upplýsinga úr sakaskrá þar sem sérstaklega komi fram hvort viðkomandi hafi nokkurn tíma hlotið refsídóm vegna brota á ákvæðum XXII. kafla almennra hegningarlaga gegn einstaklingi sem ekki hefur náð 18 ára aldri,
- c. yfirlit yfir starfsferil umsækjanda, menntun og reynslu af starfi með börnum, og
- d. upplýsingar um önnur leyfi eða verkefni fyrir barnaverndarnefndir.

## 28. gr.

*Skilyrði leyfisveitingar.*

Umsækjandi skal ekki vera yngri en 23 ára. Ekki er skilyrði að umsækjandi sé í sambúð eða hjónabandi. Ef um hjón og sambýlisfólk er að ræða þá skulu þau sækja um saman.

## 29. gr.

*Fjöldi barna.*

Að jafnaði skal ekki veita leyfi til að taka fleiri en tvö börn samtímis inn á heimili.

## 30. gr.

*Afgreiðsla umsóknar.*

Barnaverndarnefnd er heimilt að leita eftir upplýsingum um umsækjanda og aðbúnað á heimilinu frá öðrum aðilum, svo sem vinnuveitendum, öðrum barnaverndarnefndum, heilbrigðisfulltrúa og eldvarnareftirliti, enda sé umsækjanda gert kunnugt um það.

Áður en barnaverndarnefnd afgreiðir umsókn skal fulltrúi nefndarinnar fara a.m.k. einu sinni á heimili umsækjanda og skrifa greinargerð um málið að lokinni gagnaöflun. Barnaverndarnefnd skal kynna umsækjanda greinargerð og gefa honum kost á að koma að athugasemdum. Að því loknu skal nefndin afgreiða umsóknina með bókun.

## 31. gr.

*Gildistími.*

Leyfi til að taka að sér hlutverk stuðningsfjölskyldu skal veitt til eins árs í senn.

Óski viðkomandi eftir endurnýjuðu leyfi metur barnaverndarnefnd hvaða gögn eru nauðsynleg. Þó skulu ætíð liggja fyrir upplýsingar úr sakaskrá og skýrar upplýsingar um atriði sem kunna að hafa breyst ef liðin eru meira en þrjú ár frá því að slíkar upplýsingar voru veittar auk þess sem fulltrúi barnaverndarnefndar skal þá fara á heimilið.

## 32. gr.

*Ráðstöfun barns til stuðningsfjölskyldu.*

Barnaverndarnefnd sem vill útvega barni stuðningsfjölskyldu ber að ganga úr skugga um að viðkomandi heimili hafi leyfi barnaverndarnefndar í sínu heimilisumdæmi.

Áður en barn fer til stuðningsfjölskyldu gerir barnaverndarnefnd samning við stuðningsfjölskyldu um vistun barnsins skv. 5. gr. reglugerðarinnar.

## 33. gr.

*Eftirlit barnaverndarnefnda.*

Barnaverndarnefnd sem ber ábyrgð á ráðstöfun barns er skylt að fylgjast vandlega með högum og aðbúnaði barnsins og því að vistun nái markmiði sínu.

Barnaverndarnefnd þar sem leyfishafi býr er skylt að fylgjast með því að leyfishafi uppfylli hverju sinni almenn skilyrði fyrir leyfisveitingu.

Barnaverndarnefndirnar skulu tilkynna hvor annarri ef í ljós kemur að umönnun og aðbúnaður barns á heimili er óviðunandi eða aðstæður á heimilinu hafa breyst þannig að ekki sé sýnt að aðbúnaður og öryggi barnsins sé tryggt. Barnaverndarnefnd þar sem leyfishafi býr getur leitast við að fá úr því bætt með leiðbeiningum og áminningum eða svipt leyfishafa leyfi komi annað ekki að haldi að mati nefndarinnar. Barnaverndarnefnd sem ber ábyrgð á ráðstöfun barns skal grípa til viðeigandi ráðstafana vegna barnsins, svo sem að rifta samningi um vistun.

34. gr.

*Málskot.*

Ákvörðunum barnaverndarnefndar um leyfisveitingu og leyfissviptingu er unnt að skjóta til kærunefndar barnaverndarmála.

## VII. KAFLI

**Heimili og önnur úrræði á vegum barnaverndarnefnda.**

35. gr.

*Heimili og önnur úrræði sem barnaverndarnefndir skulu hafa tiltæk**skv. 84. gr. barnaverndarlaga.*

Barnaverndarnefndir, ein eða fleiri saman, skulu hafa tiltæk úrræði, svo sem með rekstri vistheimila, sambýla, samningum við einkaheimili eða á annan hátt til að:

- a. veita börnum móttöku, þar með talið í bráðatilvikum til að tryggja öryggi þeirra, greina vanda eða til könnunar á aðstæðum þeirra, svo sem vegna vanrækslu, vanhæfni eða framferðis foreldra, og
- b. veita börnum móttöku vegna ófullnægjandi heimilisaðstæðna eða sérstakra þarfa barna, svo sem í kjölfar meðferðar.

36. gr.

*Skilgreiningar.*

Með *heimili/stofnun* er í kafla þessum hér eftir átt við úrræði skv. 84. gr. barnaverndarlaga sem barnaverndarnefnd vill setja á laggirnar með viðvarandi skipulögðum hætti og ráða starfsmenn til að veita börnum móttöku, svo sem vistheimili og sambýli. Barnaverndarnefnd getur falið öðrum rekstur heimilis/stofnunar á grundvelli þjónustusamnings.

Með *öðru úrræði* er í kafla þessum hér eftir átt við öll önnur úrræði skv. 84. gr. barnaverndarlaga, svo sem þegar barnaverndarnefnd vill fela *vistforeldri* að veita barni móttöku á einkaheimili jafnt þegar um er að ræða nákomna ættingja eða aðra. Heimilt er að vista barn í slíku úrræði að jafnaði í allt að þrjá mánuði. Ef vistun er ætlað að vara í lengri tíma fer að jafnaði um það eftir ákvæðum barnaverndarlaga um fóstur.

37. gr.

*Umsókn um leyfi til að reka heimili/stofnun.*

Barnaverndarnefnd sem óskar eftir að setja á stofn heimili/stofnun skal sækja um leyfi Barnaverndarstofu eigi síðar en fjórum vikum áður en fyrirhuguð starfsemi á að hefjast. Í umsókninni skulu vera eftirfarandi upplýsingar:

- a. staðsetning heimilis/stofnunar og markmið með rekstrinum,
- b. lýsing á verksviði og ábyrgð forstöðumanns/rekstraraðila,
- c. áætlaður fjöldi, menntun, reynsla og verkaskipting annars starfsfólks,
- d. tímabil sem heimili/stofnun er ætlað að starfa, og
- e. aldur dvalarbarna, fjöldi þeirra og dvalartími í senn.

38. gr.

*Gögn með umsókn um leyfi til að reka heimili/stofnun.*

Umsókn skal fylgja:

- a. starfsleyfi heilbrigðisnefndar,
- b. úttekt eldvarnareftirlits og vottun um að brunavarnir séu fullnægjandi, og
- c. leyfi byggingarnefndar ef um nýtt húsnæði eða breytta notkun er að ræða.

Ef heimili/stofnun er í umdæmi annarrar barnaverndarnefndar skal fylgja yfirlýsing barnaverndarnefndar þess umdæmis um að hún sjái ekkert því til fyrirstöðu að viðkomandi heimili/stofnun verði sett á laggirnar.

## 39. gr.

*Umsókn um leyfi til að reka annað úrræði.*

Barnaverndarnefnd sem óskar eftir að setja á stofn annað úrræði skal sækja um leyfi Barnaverndarstofu. Í umsókninni skal koma fram eftir því sem við á:

- a. nafn, kennitala og heimilisfang vistforeldris,
- b. nöfn annarra heimilismanna,
- c. upplýsingar um aðra starfsemi á heimili, svo sem gistiþjónustu eða atvinnurekstur,
- d. upplýsingar um önnur leyfi eða verkefni vistforeldra fyrir barnaverndarnefndir,
- e. tímabil, aldur og fjöldi barna sem óskað er að dvelji á heimilinu, og
- f. markmið með starfinu.

## 40. gr.

*Gögn með umsókn um leyfi til að reka annað úrræði.*

Umsókn skal fylgja:

- a. heilbrigðisvottorð væntanlegra vistforeldra,
- b. samþykki allra heimilismanna eldri en 15 ára fyrir því að Barnaverndarstofa afli upplýsinga úr sakaskrá þar sem sérstaklega komi fram hvort viðkomandi hafi nokkurn tíma hlotið refsídóm vegna brota á ákvæðum XXII. kafla almennra hegningarlaga gegn einstaklingi sem ekki hefur náð 18 ára aldri, og
- c. stutt lýsing á aðstæðum vistforeldra, menntun, reynslu og hvernig umönnun barns verði háttáð.

Ef vistforeldri er búsett í umdæmi annarrar barnaverndarnefndar skal fylgja yfirlýsing barnaverndarnefndar þess umdæmis um að hún sjái ekkert því til fyrirstöðu að viðkomandi leyfi verði gefið út.

## 41. gr.

*Leyfi til að reka heimili/stofnun.*

Við fyrstu umsókn barnaverndarnefndar vegna tiltekins heimilis/stofnunar má Barnaverndarstofa veita leyfi til allt að eins árs.

Óski barnaverndarnefnd eftir endurnýjuðu leyfi er Barnaverndarstofu heimilt að veita það til allt að fimm ára í senn. Við afgreiðslu á endurnýjuðu leyfi metur Barnaverndarstofa hvaða gögn eru nauðsynleg.

## 42. gr.

*Leyfi til að reka annað úrræði.*

Leyfi til að reka annað úrræði skal veitt til eins árs í senn.

Óski barnaverndarnefnd eftir endurnýjuðu leyfi metur Barnaverndarstofa hvaða gögn eru nauðsynleg. Þó skulu ætíð liggja fyrir upplýsingar úr sakaskrá og skýrar upplýsingar um atriði sem kunna að hafa breyst frá því leyfi var gefið út.

## 43. gr.

*Ráðstöfun barns.*

Ef nauðsynlegt reynist að vista barn utan heimilis skal barnaverndarnefnd velja úrræði af kostgæfni og með tilliti til þarfa og hagsmuna barnsins sem í hlut á. Barnaverndarnefnd

er óheimilt að vista barn fyrr en leyfi Barnaverndarstofu liggur fyrir nema ákvæði 44. gr. reglugerðarinnar eigi við.

Áður en barn fer í vistun gerir barnaverndarnefnd samning við rekstraraðila eða vistfor-eldri um vistun barnsins skv. 5. gr. reglugerðarinnar.

Barnaverndarnefnd sem ber ábyrgð á ráðstöfun barns er skylt að fylgjast vandlega með högum og aðbúnaði barnsins og því að vistun nái markmiði sínu. Vistun barns skal aldrei vara lengur en þörf krefur.

Barnaverndarnefnd skal grípa til viðeigandi ráðstafana vegna barnsins, svo sem að rifta samningi um vistun, ef í ljós kemur að meðferð barns á heimili/stofnun eða í öðru úrræði er óviðunandi eða aðstæður á heimilinu hafa breyst þannig að ekki sé sýnt að aðbúnaður og öryggi þess sé tryggt.

#### 44. gr.

##### *Ráðstöfun barns til bráðabirgða.*

Í undantekningartilvikum getur vistun barns hafist áður en leyfi Barnaverndarstofu liggur fyrir. Á þetta einungis við þegar vinda þarf bráðan bug að ráðstöfun og hagsmunum barns þykir augljóslega best borgið hjá einhverjum sem ekki hefur þá þegar fengið leyfi stofunnar.

Barnaverndarnefnd ber að tilkynna Barnaverndarstofu tafarlaust um vistun skv. 1. mgr. Í tilkynningu skal koma fram:

- a. nafn og kennitala barns,
- b. nafn, kennitala og heimilisfang þess sem tekur við barninu, og
- c. á hvaða lagagrunni gripið er til ráðstöfunar.

Ef vistun barns hefst áður en leyfi er gefið út skv. 1. mgr. skal barnaverndarnefnd skila umsókn um leyfi ásamt öllum gögnum til Barnaverndarstofu eigi síðar en sjö dögum eftir að vistun hefst.

#### 45. gr.

##### *Breytingar á rekstri.*

Barnaverndarnefnd er skylt að tilkynna Barnaverndarstofu um allar meiri háttar breytingar sem kunna að verða á rekstri heimilis/stofnunar eða annars úrræðis meðan leyfi er í gildi, svo sem um breytt markmið og breytta staðsetningu.

#### 46. gr.

##### *Leyfissviptingar.*

Barnaverndarstofa getur svipt barnaverndarnefnd leyfi til að reka heimili ef umönnun barns er óhæfileg eða rekstri heimilis/stofnunar eða annars úrræðis ábótavant, eða ef um annars konar brot á reglugerð þessari er að ræða, enda sé sá frestur, sem stofan hefur veitt til úrbóta, liðinn án þess að bætt hafi verið úr því sem áfátt er.

#### 47. gr.

##### *Áminning.*

Ef Barnaverndarstofa sviptir barnaverndarnefnd leyfi til að reka heimili eða fær vitneskju um að rekið sé heimili/stofnun eða annað úrræði fyrir börn samkvæmt ákvæði 84. gr. barnaverndarlaga án þess að sótt hafi verið um leyfi, getur stofan áminnt nefndina um að rækja skyldur sínar samkvæmt ákvæðum barnaverndarlaga. Barnaverndarstofa skal gera sveitarstjórn og félagsmálaráðuneyti aðvart um slíka áminningu.

48. gr.

*Málskot.*

Ákvörðunum Barnaverndarstofu um leyfisveitingu og leyfissviptingu er unnt að skjóta til kærunefndar barnaverndarmála.

49. gr.

*Gildistaka.*

Reglugerð þessi, sem sett er skv. 2. mgr. 38. gr., 5. mgr. 84. gr., 2. mgr. 85. gr. og 2. mgr. 86. gr. barnaverndarlaga, nr. 80/2002, öðlast þegar gildi.

*Félagsmálaráðuneytinu, 21. júlí 2004.*

**Árni Magnússon.**

---

*Hermann Sæmundsson.*

## SAMÞYKKT

### um breytingar á samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarskóp borgarstjórnar nr. 638/2001, með síðari breytingum.

1. gr.

5. gr. samþykktarinnar verður svohljóðandi:

Borgarstjórn heldur reglulega fundi tvisvar í mánuði, fyrsta og þriðja þriðjudag hvers mánaðar sem ekki ber upp á helgidag eða almennan frídag, og skal fundur að jafnaði hefjast kl. 14.00. Falli reglulegur fundardagur á helgidag eða almennan frídag skal boða til aukafundar þann virkan dag á undan eða eftir sem næstur er.

Aðra aukafundi skal halda samkvæmt ákvörðun borgarstjóra, forsætisnefndar eða ef fimm borgarfulltrúar hið fæsta krefjast þess, enda geri þeir grein fyrir ástæðum og fundar-efni.

Heimilt er borgarstjórn að fella niður fundi í allt að tvo mánuði samfelldt að sumarlagi. Á meðan á sumarleyfi borgarstjórnar stendur fer borgarráð með sömu heimildir og borgarstjórn hefur ella, sbr. þó 5. mgr. 51. gr.

2. gr.

1. málsliður 1. mgr. 7. gr. samþykktarinnar orðast svo:

Borgarstjóri boðar til borgarstjórnarfundar skv. 5. gr.

3. gr.

8. gr. samþykktarinnar verður svohljóðandi:

Forseti borgarstjórnar semur dagskrá borgarstjórnarfundar og skal dagskráin fylgja fundarboði.

Á dagskrá skal taka í þeirri röð sem að neðan greinir:

1. Lögákveðnar kosningar, svo sem kosningu forseta borgarstjórnar og tveggja varaforseta, kosningar nefnda, ráða og stjórnna á vegum borgarinnar svo og kosningu borgarstjóra.

2. Mál sem falla undir verksvið borgarstjórnar, sbr. 4. gr., og forsætisnefnd, borgarstjóri eða einstakir borgarfulltrúar vilja taka á dagskrá. Ósk um slíkt, eftir atvikum með tillögu eða fyrirspurn, skal berast skrifstofustjóra borgarstjórnar skriflega eða með rafrænum hætti eigi síðar en kl. 12.00 tveimur virkum dögum fyrir fund.
3. Fundargerðir borgarráðs ásamt fundargerðum eftirtalinna nefnda, ráða og stjórna: Forsætisnefnd, félagsmálaráð, fræðsluráð, hafnarstjórn, íþrótt- og tómstundaráð, leikskólaráð, menningarmálanefnd, samgöngunefnd, skipulags- og byggingarnefnd og umhverfis- og heilbrigðisnefnd.

Í dagskrá skal tilgreina fundarstað og tíma, þær fundargerðir sem fyrir fundi liggja, tillögur sem fram hafa komið og gera í stuttu máli grein fyrir þeim málum öðrum sem um skal fjallað. Fylgja skulu eftirrit fundargerða, tillagna svo og annarra gagna sem geta til upplýsingar orðið um málefni á dagskrá, eftir því sem borgarstjóri telur nauðsynlegt og við verður komið.

#### 4. gr.

Síðari málsliður 1. mgr. 9. gr. samþykktarinnar fellur brott.

#### 5. gr.

Ákvæði 11. gr. samþykktarinnar færast til og verður 3. mgr. 10. gr.

Ákvæði 12. gr. samþykktarinnar verða 11. gr.

#### 6. gr.

12. gr. samþykktarinnar verður svohljóðandi:

Forseti og varaforsetar borgarstjórnar skipa forsætisnefnd og stýrir forseti starfi nefndarinnar. Nú á framboðslisti sem fær kjörinn fulltrúa í borgarstjórn ekki fulltrúa í forsætisnefnd skv. 1. másl. og skal hann þá tilnefna borgarfulltrúa úr sínum röðum sem áheyrnarfulltrúa í forsætisnefnd með málfrelsi og tillögurétt.

Forsætisnefnd heldur að jafnaði fundi tvisvar í mánuði. Boða skal til aukafunda eftir þörfum. Forseti boðar til funda forsætisnefndar og ákveður dagskrá í samráði við framkvæmdastjóra nefndarinnar.

Verkefni forsætisnefndar eru sem hér segir:

1. Skipuleggur starf borgarstjórnar.
2. Hefur umsjón með alþjóðasamstarfi borgarstjórnar.
3. Fjallar um fjárhags- og starfsáætlun borgarstjórnar.
4. Fjallar um tillögur að breytingum á samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar og samþykktum fyrir einstakar nefndir.
5. Fjallar um álitamál varðandi málsmeðferð í stjórnsýslu og stjórnkerfi Reykjavíkurborgar, sem til hennar er vísað.
6. Setur reglur um kjör og starfsaðstöðu kjörinna fulltrúa, sbr. einnig III. kafla.
7. Ákveður um móttökur á vegum borgarinnar.
8. Fjallar um önnur þau mál sem forseti leggur fyrir hana eða aðrir nefndarmenn, áheyrnarfulltrúar eða skrifstofustjóri borgarstjórnar óska að ræða.

Skrifstofa borgarstjórnar annast umsýslu fyrir forsætisnefnd, þ.m.t. ritun fundargerða, og er skrifstofustjóri borgarstjórnar framkvæmdastjóri forsætisnefndar.

#### 7. gr.

20. gr. samþykktarinnar verður svohljóðandi:

Mál skulu afgreidd í þeirri röð sem dagskrá segir nema borgarstjórn eða forseti ákveði

að önnur röð skuli höfð. Forseti getur ákveðið að tiltekin mál í fundargerð sem á dagskrá er verði gerð að sérstökum dagskrárlíð í framhaldi af þeirri fundargerð.

Heimilt er að taka mál á dagskrá þótt ekki sé þess getið í fundarboði, enda samþykki 2/3 viðstaddra borgarfulltrúa þau afbrigði.

#### 8. gr.

Eftirfarandi breytingar verða á 21. gr. samþykktarinnar:

a. 4. tölul. 1. mgr. orðast svo:

Áætlanir fyrir Reykjavíkurborg sem gilda eiga til lengri tíma, svo sem skipulags- og framkvæmdaáætlanir, sem og þriggja ára áætlun skv. 63. gr. sveitarstjórnarlaga.

b. 2. mgr. fellur brott.

#### 9. gr.

Við 27. gr. samþykktarinnar bætist ný málsgrein sem orðast svo:

Forseti getur heimilað borgarfulltrúa að taka til máls utan dagskrár, enda hafi hann ekki átt kost á því að fá málið sett á útsenda dagskrá í tæka tíð.

#### 10. gr.

29. gr. samþykktarinnar verður svohljóðandi:

Framsögumaður má tala þrisvar við hverja umræðu máls en aðrir borgarfulltrúar tvisvar. Borgarfulltrúa er þó heimilt að taka oftari til máls til að bera af sér ámæli eða gera stutta athugasemd um fundarsköp. Borgarstjóri hefur óbundið málfrelsi.

#### 11. gr.

1. og 2. mgr. 30. gr. samþykktarinnar orðast svo:

Við umræðu um mál skv. 2. tölul. 2. mgr. 8. gr. má ræðutími vera allt að 30 mínútur. Ræðutími í síðari ræðu má vera allt að tíu mínútur; hið sama gildir um þriðju ræðu framsögumanns og síðari ræður borgarstjóra. Við umræður um fundargerðir skv. 3. tölul. 2. mgr. 8. gr. er ræðutími takmarkaður við 5 mínútur. Við umræður um mál sem tekin eru á dagskrá skv. 2. mgr. 20. gr. og umræður utan dagskrár skv. 6. mgr. 27. gr. ákveður forseti takmarkanir á ræðutíma.

Ræðutími borgarfulltrúa sem óskar að bera af sér ámæli eða gera stutta athugasemd má vera allt að ein mínúta. Forseti getur þó heimilað lengri ræðutíma við umræður um fundarsköp.

#### 12. gr.

31. gr. samþykktarinnar verður svohljóðandi:

Þrátt fyrir ákvæði 29. gr. getur forseti leyft borgarfulltrúum að veita stutt andsvar við einstökum ræðum strax og þær hafa verið fluttar. Skal þá sá er vill svara bera fram ósk um það við forseta. Andsvari má einungis beina að máli ræðumanns en ekki annarri ræðu eða öðru andsvari.

Hvert andsvar má ekki taka lengri tíma en tvær mínútur og skal ræðumanni heimilt að svara því á tveimur mínútum. Svári ræðumaður andsvari er þeim, sem andsvar veitti, heimilt að veita andsvar öðru sinni og er ræðumanni jafnframt heimilt að svara því andsvari. Veiti fleiri en einn borgarfulltrúi andsvar við sömu ræðu skal ræðumanni að jafnaði veitt færi á að svara hverju andsvari fyrir sig.

Orðaskipti í andsvörum mega ekki standa lengur en 16 mínútur í einu. Heimilt er forseta að takmarka ræðutíma í andsvörum enn frekar en skv. 2. mgr. sé fyrir séð að orðaskipti muni að öðrum kosti standa lengur.



Að jafnaði er forseta heimilt að leyfa borgarfulltrúa að veita andsvar við einni ræðu undir hverjum dagskrárlið.

13. gr.

2. mgr. 33. gr. samþykktarinnar fellur brott.

14. gr.

Eftirfarandi breytingar verða á 46. gr. samþykktarinnar:

a. Í stað orðsins „sveitarsjóði“ í 1. mgr. kemur: borgarsjóði.

b. Í stað orðsins „Borgarstjórn“ í 3. mgr. kemur: Forsætisnefnd.

15. gr.

48. gr. samþykktarinnar verður svohljóðandi:

Borgarstjórn kýs fulltrúa í borgarráð, aðrar nefndir, ráð og stjórnir og leysir þá frá störfum ef því er að skipta samkvæmt ákvæðum laga, reglugerða og samþykktar þessarar og öðrum samþykktum borgarráðs. Slíkar kosningar skulu vera leynilegar bundnar hlutfalls-kosningar ef einhver borgarfulltrúa óskar þess.

Framboðslista, sem fulltrúa á í borgarstjórn, er heimilt að tilnefna borgarfulltrúa eða varaborgarfulltrúa til að sitja fundi borgarráðs eða fastanefnda skv. 61. gr. með málfrelsi og til-lögurétt, enda eigi hann ekki fulltrúa í viðkomandi nefnd.

Starfsmenn fyrirtækja og stofnana Reykjavíkurborgar eru ekki kjörgengir í nefndir, ráð og stjórnir þeirra fyrirtækja eða stofnana er þeir starfa hjá. Borgarstjórn getur vikið frá þessu ákvæði ef málefni vinnuveitanda eru óverulegur þáttur í starfi viðkomandi nefndar og starf viðkomandi einstaklings er ekki þess eðlis að hætta sé á hagsmunaárekstrum þrátt fyrir nefnd-arsetu.

16. gr.

3. mgr. 49. gr. samþykktarinnar fellur brott.

17. gr.

6. mgr. 50. gr. samþykktarinnar orðast svo:

Borgarráð skal að jafnaði halda fundi vikulega á fimmtudögum kl. 12.00. Aukafundi skal halda ef borgarstjóri ákveður það eða ef formaður borgarráðs eða tveir borgarráðsmenn hið fæsta óska þess skriflega.

18. gr.

Í stað tilvísunarinnar „1. mgr. 5. gr.“ í 5. mgr. 51. gr. samþykktarinnar kemur: 3. mgr. 5. gr.

19. gr.

Við 2. mgr. 55. gr. samþykktarinnar bætist nýr málslíður svohljóðandi:

Nefndir sem kosnar eru skv. B-lið 61. gr. skulu að jafnaði halda einn opinn fund árlega.

20. gr.

61. gr. samþykktarinnar verður svohljóðandi:

Borgarstjórn kýs eftirtaldar nefndir til að fara með tiltekin mál eftir sérstökum samþykktum sínum og því sem lög mæla fyrir um:

A. **Til eins árs:**

Sjö borgarfulltrúa í borgarráð og jafnmarga til vara.

**B. Til fjögurra ára:**

1. Fimm menn í félagsmálaráð og fimm til vara. Formannskjör.
2. Fimm menn í fræðsluráð og fimm til vara. Formannskjör.
3. Fimm menn í íþróttá- og tómstundaráð og fimm til vara. Formannskjör.
4. Fimm menn í leikskólaráð og fimm til vara. Formannskjör.
5. Fimm menn í menningarmálanefnd og fimm til vara. Formannskjör.
6. Fimm menn í samgöngunefnd og fimm til vara. Formannskjör.
7. Sjö menn í skipulags- og byggingarnefnd og sjö til vara. Formannskjör.
8. Fimm menn í umhverfis- og heilbrigðisnefnd og fimm til vara. Formannskjör.

21. gr.

62. gr. samþykktarinnar verður svohljóðandi:

Til viðbótar við þær nefndir, sem borgarstjórn kýs skv. 61. gr., kýs hún eftirtaldar nefndir eftir sérstökum samþykktum sínum og því sem lög mæla fyrir um:

**A. Til eins árs:**

1. Fimm menn í stjórn Orkuveitu Reykjavíkur sf. og fimm til vara. Formannskjör.
2. Þrjá menn í stjórn Landsvirkjunar og þrjá til vara.

**B. Til fjögurra ára:**

1. Tvo menn í almannavarnanefnd.
2. Fimm menn í barnaverndarnefnd og fimm til vara. Formannskjör.
3. Þrjá menn í stjórn Fasteignastofu og þrjá til vara. Formannskjör.
4. Fimm menn í framtalsnefnd og fimm til vara. Formannskjör.
5. Fimm menn í hafnarstjórn og fimm til vara. Formannskjör.
6. Þrjá menn í hvert hverfisráð og þrjá til vara. Formannskjör.
7. Þrjá menn í stjórn Höfuðborgarstofu og þrjá til vara. Formannskjör.
8. Þrjá menn í innkauparáð og þrjá til vara. Formannskjör.
9. Fimm menn í jafnréttisnefnd og fimm til vara. Formannskjör.
10. Þrjá menn í stjórn Lífeyrissjóðs starfsmanna Reykjavíkurborgar og þrjá til vara.
11. Tvo menn í samstarfsnefnd um lögreglumálefni og tvo til vara. Formannskjör.
12. Þrjá menn í stjórn Skipulagssjóðs og þrjá til vara.
13. Tvo skoðunarmenn ársreiknings Reykjavíkurborgar og tvo til vara.
14. Þrjá menn í stjórn Vinnuskólans og þrjá til vara. Formannskjör.

**C. Kjörstjórnir við borgarstjórnarkosningar.**

Þrjá menn í yfirkjörstjórn og þrjá til vara, þrjá menn í hverja hverfiskjörstjórn og þrjá menn í hverja undirkjörstjórn.

**D. Aðrar stjórnir, ráð og nefndir.**

Borgarstjórn/borgarráð kýs eða tilnefnir fulltrúa sína í ýmsar stjórnir, ráð eða nefndir samkvæmt ákvæðum laga og reglugerða eða samkvæmt sérstökum samþykktum.

Samþykkt þessi, sem sett er af borgarstjórn Reykjavíkurborgar skv. 10. og 25. gr. sveit-  
arstjórnarlaga, staðfestist hér með til að öðlast þegar gildi.

*Félagsmálaráðuneytinu, 20. júlí 2004.*

F. h. r.

**Guðjón Bragason.**

*Lárus Bollason.*

# GJALDSKRÁ

## fyrir Stykkishólshöfn.

### I. KAFLI

#### Gildissvið.

##### 1. gr.

Gjaldskrá þessi fyrir Stykkishólshöfn er sett skv. heimild í 17. grein hafnalaga nr. 61/2003, sbr. bráðabirgðaákvæði nr. 1.

### II. KAFLI

#### Um hafnagjöld.

##### 2. gr.

Við ákvörðun hafnagjalda samkvæmt stærð skipa skal miða við brúttótonnatölu skipa samkvæmt alþjóðlegu mælibréfi, sem gefið er út í samræmi við alþjóðasamþykkt um mælingu skipa frá 1969.

##### 3. gr.

Af öllum skipum skal greiða hafnagjöld til hafnarsjóðs ef þau koma inn fyrir takmörk hafnarinnar og njóta þjónustu hennar.

#### Lestagjöld.

##### 4. gr.

Af öllum skipum skal greiða lestagjald, kr. 7,40 á mælieiningu skv. 2. gr. Af innlendum fiskiskipum þó ekki oftar en tvisvar í mánuði.

#### Bryggjugjöld.

##### 5. gr.

Af öllum skipum sem leggjast við bryggju eða hafnarbakka skal greiða kr. 3,60 á mælieiningu skv. 2. gr. fyrir hverja byrjaða 24 tíma sem skipið liggur bundið. Fiskiskip greiða þetta gjald eigi oftar en 13 sinnum í mánuði.

Heimilt er að taka lesta- og bryggjugjald af fiskiskipum og minni bátum, sem mánaðargjald, kr. 48,40 á mælieiningu, en þó aldrei lægra en kr. 5.286 á mánuði. Bátar minni en 20 BT greiði þó aldrei lægra en kr. 3.459 á mánuði. Geymsla annarra báta en áður eru taldir kr. 1.500 pr. mán.

Legugjald vegna kvíaleigu við básabryggju er innheimt á ársgrundvelli, fyrirfram.

a) Legugjald kr. 45.641 ársgjald.

#### Vörugjöld.

##### 6. gr.

Vörugjald skal greiða af öllum vörum sem fluttar eru af skipsfjöl á land eða úr landi á skipsfjöl, eða úr einu skipi í annað, innan takmarka hafnarinnar, þó með þeim undantekningum er síðar getur.

##### 7. gr.

Fyrir vörur sem samkvæmt farmskrá skips eru ákveðnar til annarrar hafnar, innlendrar eða erlendrar, en eru látar á land um stundarsakir, skal aðeins greitt vörugjald þegar vörurnar eru fluttar í land.

Undanþegnar þessu gjaldi eru vörur sem látnar eru á land um stundarsakir vegna skemmda á skipi.

## 8. gr.

Af vörum sem fluttar eru á skip og fara eiga til annarra hafna innanlands greiðist hálftrögjald.

Af vörum sem fara eiga til útlanda en umskipað er í innlendri höfn skal greiða fulltrögjald í fyrstu lestunarhöfn.

## 9. gr.

Þessar vörur eru algjörlega undanþegnar vörugjaldi:

- a) Umbúðir sem endursendar eru.
- b) Olía, vistir og aðrar nauðsynjar skipa til eigin notkunar.
- c) Almennar póstsendingar og farangur ferðamanna.
- d) Úrgangur sem fluttur er til eyðingar.

## 10. gr.

Vörugjald skal reikna eftir þyngd eða verðmæti, með umbúðum og af hverri sendingu sérstaklega.

Fara skal eftir farmskrá skipa við útreikning vörugjalds. Skipstjóra eða afgreiðslumanni skips er skylt að láta gjaldkera hafnarinnar í té afrit af farmskrá.

Sé engri farmskrá til að dreifa skal skipstjóri gefa drengskaparvottorð um vörumagn sem fermt hefur verið eða affermt úr skipi hans. Þyki hafnarstjóra ástæða til getur hann hvenær sem er látið ákveða vörumagnið á þann hátt sem hann telur hentugast. Reynist vörumagnið vera meira en upp er gefið greiðir farneigandi kostnaðinn.

Séu fleiri en ein vörutegund í sendingu ósundurliðað skal reikna vörugjaldið eftir þeirri tegund sem hæst gjald skal greiða af.

## 11. gr.

Vörur skal flokka til vörugjalds eftir því sem vörugjaldskrá tiltekur og gjaldið greiðist eins og þar segir:

## Vörugjaldskrá.

1. fl.: Gjald kr. 173,50 fyrir hvert tonn:  
Bensín, brennsluolía, kol, laust korn, salt, vikur, þörungamjöl, sement, áburður og úrgangur sem fluttur er til endurvinnslu.
2. fl.: Gjald kr. 334 fyrir hvert tonn:  
Lýsi og fiskimjöl.
3. fl.: Gjald kr. 360 fyrir hvert tonn:
  - a) Þungavarningur, svo sem sekkjavörur, óunnið járn og stál, útgerðarvörur, smurningsolía, sjávararafurðir, landbúnaðarafurðir, hráefni til iðnaðar og byggingaframkvæmda.
  - b) Þökkuð og niðursoðin matvæli, óáfengar drykkjarvörur og ávextir.
  - c) Vörur sem ekki verða flokkaðar annars staðar eftir þyngd.
4. fl.: Gjald 1,60%.  
Sjávarafli lagður á land eða í skip á hafnarsvæðinu til vinnslu eða brottflutnings, þ.m.t. fiskur og seiði úr eldiskvíum. Gjaldið reiknast af heildarverðmæti aflans.  
Gjald af frystum afla frystitogara og eldisfiski reiknast af helmingi heildarverðmætis.

Gjald af saltfiski reiknast miðað við tvöfalda þyngd og gjald af gámafiski reiknast af áætluðu heildarverði.

Kaupanda aflans ber að afhenda hafnarstjóra skýrslu um keyptan afla mánaðarlega, t.d. afrit af aflaskýrslu til Fiskistofu. Aflagjaldið fellur í gjalddaga um leið og afla er landað. Kaupandi aflans innheimtir gjaldið hjá seljanda og er ábyrgur fyrir því til hafnarsjóðs þótt hann vanræki innheimtu þess.

Standa ber skil á greiðslu aflagjalds eigi sjaldnar en mánaðarlega.

Hámarksgjald samkvæmt lið þessum er 3.000 kr. fyrir hvert tonn.

Lágmarksgjald í öllum flokkum er kr. 109,00.

### Sorpeyðing.

12. gr.

Gjald fyrir sorpeyðingu reiknast miðað við brúttótonnatölu skipa og báta og er eftirfarandi:

0-20 brt.	kr. 800	pr. mánuð
21-50 brt.	kr. 1.500	pr. mánuð
51-200 brt.	kr. 2.300	pr. mánuð
201 brt. og yfir	kr. 3.000	pr. mánuð
Ferjur	kr. 5.000	pr. mánuð

### Vatnssala.

13. gr.

Gjald fyrir vatn afgreitt frá bryggju er miðað við brúttótonnatölu skipa og báta eða innheimt skv. mæli og er eftirfarandi:

Samkvæmt mæli	kr. 115	pr.tonn
0-20 brt.	kr. 1.000	pr. mánuð
21-50 brt.	kr. 2.500	pr. mánuð
51-100 brt.	kr. 5.000	pr. mánuð
101-200 brt.	kr. 10.000	pr. mánuð
Afgreiðslugjald að degi	kr. 2.645	
Afgreiðslugjald að nóttu	kr. 4.685	

### Vigtargjald.

14. gr.

Almenn vigtun kr. 190 fyrir hvert byrjað tonn. Lágmarksgjald fyrir einstaka vigtun kr. 345. Útkall vigtarmanns kr. 6.885. Yfirvinna vigtarmanns kr. 1.725 pr./klst. Yfirvinnugjald vegna vigtunar greiðist þegar vigtað er eftir kl. 19.00 mánudaga til föstudaga og á alla vigtun um helgar.

### Hafnsögu- og festargjöld.

15. gr.

Hafnsögugjöld skulu greidd samkvæmt eftirfarandi:

a) Hafnsögugjald	kr. 3,96	á mælieiningu
b) Hafnsögugjald, fastagjald	kr. 1.442	
c) Hafnsögubátur	kr. 20.000	
d) Festargjald við komu	kr. 4.310	
e) Festargjald við brottför	kr. 4.310	

**Raforkusala.**

18. gr.

Raforkusala er innheimt skv. mæli 8,68 kr./kw.stund.

**Kranagjald.**

19. gr.

Kranagjald skal greitt samkvæmt eftirfarandi:

- |                 |                                      |
|-----------------|--------------------------------------|
| a) Kranagjald 1 | 240 kr. á tonn eða hvert byrjað tonn |
| b) Kranagjald 2 | 6.886 kr. lágmark á ári              |
| c) Kranagjald 3 | 2.295 kr. grásleppubátar pr. mánuð   |

**Hafnarverndargjald.**

20. gr.

Gjald vegna hafnarverndar er eftirfarandi:

- |                         |     |        |
|-------------------------|-----|--------|
| Fastagjald              | kr. | 15.000 |
| Öryggisgæsla:           |     |        |
| a) Dagvinna pr. klst.   | kr. | 3.200  |
| b) Næturvinna pr. klst. | kr. | 5.000  |

**Farþegagjald.**

21. gr.

Heimilt er einstökum höfnum að taka farþegagjald við komu og brottför fyrir hvern fullorðinn farþega og hálf gjald fyrir hvert barn sem fer um höfnina aðra en farþega ferja og flóabáta sem njóta styrks samkvæmt vegalögum. Hafnarstjórn ákveður gjöld fyrir aðra þjónustu hafnarinnar samkvæmt gildandi lögum og reglugerðum. Farþegagjald skemmtibáta skal vera kr. 50 fyrir fullorðinn og kr. 25 fyrir börn 12-16 ára.

**III. KAFLI****Um innheimtu og greiðslu hafnargjalda.**

17. gr.

Hafnarstjóri sér um innheimtu allra hafnargjalda og skal greiða gjöldin á skrifstofu hafnarinnar. Þjónustugjöld í greinum 12 og 13 eru tekin að fullu ef þjónustudagar eru 10 eða fleiri í mánuði, undir 10 dögum hálf mánaðargjald. Á öll gjöld í gjaldskrá þessari leggst 24,5% vsk. að undanskilinni 21. gr.

Séu gjöldin ekki greidd á réttum gjaldkögum er heimilt að reikna hæstu lögleyfðu dráttarvexti á skuldina skv. 6. gr. laga um vexti og verðtryggingu nr. 38/2001.

18. gr.

Skipstjóri og eigandi skips bera ábyrgð á greiðslu gjalda þeirra sem greiða ber til Stykkishólsmhafnar vegna skipsins. Er skipstjóra skylt að afhenda hafnarstjóra þjóðernis- og skrásetningarskírteini skipsins, ef hafnarstjóri krefst þess, og hefur hafnarsjóður haldsrétt yfir skírteininum uns gjöld eru greidd. Töf og tjón sem af þessu hlýst er einvörðungu á ábyrgð og kostnað greiðanda áfallinna gjalda.

Áfallin gjöld skal greiða áður en skip fer burt úr höfninni og enginn skipstjóri getur vænst þess að fá afgreiðslu fyrir skip sitt hjá sýslumanni eða tollstjóra, nema hann sanni með vottorði frá hafnarstjóra að hann hafi greitt öll gjöld sín til hafnarinnar.

## 19. gr.

Vörugjald greiðir móttakandi af vörum sem koma til hafnarinnar og sendandi af vörum sem fluttar eru úr höfninni. Ef margir eiga vörur sem fluttar eru með sama skipi skal afgreiðslumaður skipsins standa hafnarsjóði skil á greiðslum. Ef skip hefur ekki farm sinn skráðan ber skipstjóri ábyrgð á greiðslu vörugjaldsins.

Ef vörur eru fluttar úr einu skipi í annað greiðir sá vörugjaldið sem affermir.

Vörugjald af vörum sem koma til hafnarinnar fellur í gjalddaga þegar skipið sem vörurnar flytur er komið í höfnina og vörugjald af vörum sem fluttar eru úr höfninni fellur í gjalddaga þegar vörurnar eru komnar á skip. Skipstjóra og afgreiðslumanni skips er óheimilt að afhenda vörurnar fyrr en gjaldið er greitt.

## 20. gr.

Öll gjöld samkvæmt þessari reglugerð má taka fjárnámi. Skipagjöldin eru tryggð með lögveði í skipinu og gengur það veð í tvö ár fyrir sammingsveðskuldum sbr. ákvæði 7. gr. hafnalaga.

#### IV. KAFLI Gildistaka.

## 21. gr.

Gjaldskrá þessi fyrir Stykkishólmshöfn er samþykkt af hafnarstjórn þann 19. júlí 2004 og bæjarráði þann 28. júlí 2004 skv. hafnalögum nr. 61/2003 og 37. gr. reglugerðar um hafnamál nr. 326/2004.

Gjaldskráin öðlast gildi þann 1. ágúst 2004 og birtist til eftirbreytni öllum þeim, sem hlut eiga að máli. Jafnframt fellur úr gildi gjaldskrá fyrir Stykkishólmshöfn frá 1. júlí 2003.

*Stykkishólmi, 28. júlí 2004.*

**Óli Jón Gunnarsson** bæjarstjóri.

## AUGLÝSING

### um deiliskipulag á Austur-Héraði.

*Blómvangur 2, Egilsstöðum.*

Bæjarstjórn Austur-Héraðs hefur þann 16. júní 2003 samþykkt deiliskipulag fyrir íbúðarlóð að Blómvangi nr. 2 á Egilsstöðum, efra svæði.

Ofangreint deiliskipulag hefur hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög nr. 73/1997 mæla fyrir um og öðlast þegar gildi.

*Egilsstöðum, 23. júlí 2004.*

**Dórhallur Pálsson** skipulagsfulltrúi.

## AUGLÝSING

### um breytingar á deiliskipulagi á Akureyri.

#### *Klettaborg.*

Bæjarstjórn Akureyrar hefur þann 15. júní 2004 í samræmi við 2. mgr. 26. gr. skipulags- og byggingarlaga samþykkt breytingu á deiliskipulagi við Klettaborg 16-32. Breytingin felst í því að tvö austustu húsin á lóð B, sem áformuð voru sem tveggja hæða raðhús með samtals 9 íbúðum, verða fjölbýlishús með samtals 16 íbúðum, þar sem íbúðir á efri hæð sam- einast tvær og tvær um útitröppur. Vegna fjölgunar íbúða eru felldir niður byggingarreitir fyrir bílskúra og bílastæðum fjölgað um 10, þ.e. úr 20 stæðum í 30. Byggingarreitir sjálfra húsanna dýpka úr 8 m í 10,5 m.

#### *Orlofshúsabyggð í Búðargili.*

Bæjarstjórn Akureyrar hefur þann 10. desember 2003 í samræmi við 2. mgr. 26. gr. skipulags- og byggingarlaga samþykkt breytingu á deiliskipulagi orlofshúsabyggðar í Búðargili. Breytingin felst í því að mænishæð orlofshúsa á orlofshúsasvæði í Búðargili austan við Þórunnarstræti, verði 4,7 m í stað 5 m.

#### *Sandgerðisbót.*

Bæjarstjórn Akureyrar hefur þann 1. júní 2004 í samræmi við 2. mgr. 26. gr. skipulags- og byggingarlaga samþykkt breytingu á deiliskipulagi í Sandgerðisbót. Breytingin felst í því að bætt er við einni lóð, nr. 31 við Óseyri, og er hún ætluð undir verbúð. Verbúðin verði með sama lagi og þær sem fyrir eru á lóðum nr. 21-29 að öðru leyti en því að hún verður styttri vegna landslagsaðstæðna.

Bæjarstjórn lýsir því yfir að hún tekur að sér að bæta það tjón sem einstakir aðilar kunna að verða fyrir við breytinguna.

Deiliskipulagsbreytingin hefur hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um og öðlast hún þegar gildi.

*Akureyri, 22. júlí 2004.*

F.h. Akureyrarbæjar,

**Bjarni Reykjalm,** skipulags- og byggingarfulltrúi.

## AUGLÝSING

### um breytingar á deiliskipulagsáætlunum í Hafnarfirði.

#### *Reykjanesbraut: frá Fjarðarhrauni að Ásbraut.*

Í samræmi við skipulags- og byggingarlög samþykkti bæjarstjórn Hafnarfjarðar þann 8. júlí 2004 breytingu á deiliskipulagi fyrir „Reykjanesbraut“ frá Fjarðarhrauni að Ásbraut. Uppdrættirnir hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um.

Breytingin öðlast þegar gildi.



*Kaplakriki, skipulagsreitur 3.2.3: Íþróttasvæði FH og Reykjanesbrautar frá Álftanesvegi að Fjarðarhrauni og Fjarðarhraun frá Flatahrauni að Reykjanesbraut.*

Í samræmi við skipulags- og byggingarlög samþykkti bæjarstjórn Hafnarfjarðar þann 8. júlí 2004 breytingu á deiliskipulagi fyrir „Kaplakrika“ skipulagsreit 3.2.3 vegna íþróttasvæðis FH og Reykjanesbrautar frá Álftanesvegi að Fjarðarhrauni og Fjarðarhraun frá Flatahrauni að Reykjanesbraut. Uppdrættirnir hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um. Breytingin öðlast þegar gildi.

*Reykjavíkurvegur-Arnarhraun, gatnamót.*

Í samræmi við skipulags- og byggingarlög samþykkti bæjarstjórn Hafnarfjarðar þann 15. júní 2004 deiliskipulag fyrir „Gatnamót Reykjavíkurvegar – Arnarhrauns“. Uppdrættirnir hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um. Breytingin öðlast þegar gildi.

*F.h. Hafnarfjarðarbæjar, 28. júlí 2004.*

**Bjarki Jóhannesson,**  
sviðsstjóri umhverfis- og tæknisviðs Hafnarfjarðar.

## REGLUGERÐ

### um breyting á reglugerð nr. 331/2000 um vörugjald af ökutækjum.

#### 1. gr.

Í stað 3. og 4. tölul. 4. gr. reglugerðarinnar kemur nýr töluliður, 3. tölul., og breytist númeraröð annarra töluliða samkvæmt því. Verður 3. tölul. svohljóðandi:

13% vörugjald:

- a. Kranabifreiðar og borkranabifreiðar sem eru 5 tonn eða minna að leyfðri heildarþyngd.
- b. Grindur með hreyfli fyrir vélknúin ökutæki.
- c. Yfirbyggingar, þar með talin ökumannshús fyrir vélknúin ökutæki.
- d. Tengivagnar og festivagnar til vöruflutninga sem eru 5 tonn eða minna að leyfðri heildarþyngd, aðrir tengi- og festivagnar.
- e. Dráttarbifreiðar fyrir festivagna sem aðallega eru gerðar til að draga annað ökutæki, að heildarþyngd 5 tonn eða minna.
- f. Ökutæki sem aðallega eru ætluð til vöruflutninga, að heildarþyngd 5 tonn eða minna.
- g. Vélknúin ökutæki til sérstakra nota, gálgabifreiðar o.fl., sem ekki eru aðallega hönnuð til flutnings á mönnum eða vörum og ekki eru tilgreind annars staðar í þessari grein, að heildarþyngd 5 tonn eða minna.
- h. Fólksbifreiðar og önnur vélknúin ökutæki 40 ára og eldri.

#### 2. gr.

7. tölul. 19. gr. reglugerðarinnar orðast svo:

Vörugjald af bifreiðum sem eru sérstaklega útbúnar og notaðar til líkflutninga skal lækka í 10% ef bifreið flokkast í gjaldflokk I, en 13% ef bifreið flokkast í gjaldflokk II.

3. gr.

Reglugerð þessi, sem sett er með stoð í 3. mgr. 5. gr. og 28. gr. laga nr. 29/1993, um vörugjald af ökutækjum, eldsneyti o.fl., öðlast gildi þegar í stað.

*Fjármálaráðuneytinu, 23. júlí 2004.*

F. h. r.

**Baldur Guðlaugsson.**

---

*Jóna Björk Guðnadóttir.*

## AUGLÝSING

### um skipulagsmál í Sveitarfélaginu Árborg.

Deiliskipulag að Fossvegi 8 og 10 á Selfossi.

Í samræmi við skipulags- og byggingarlög nr. 73/1997, með síðari breytingum hefur bæjarstjórn Sveitarfélagsins Árborgar samþykkt þann 23. júní 2004 tillögu að deiliskipulagi fyrir lóðirnar Fossvegur 8 og 10 á Selfossi í Sveitarfélaginu Árborg.

Tillagan var sett fram í mkv. 1:1000 þann 23. febrúar 2004 og auglýst í samræmi við 25. gr. skipulags- og byggingarlaga nr. 73/1997, með síðari breytingum, frá 21. apríl 2004 til og með 19. maí 2004 með athugasemdafresti til og með 2. júní 2004.

Uppdráttur og greinargerð tillögunnar hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um.

Deiliskipulagið tekur þegar gildi.

*Selfossi, 10. ágúst 2004,*

F.h. skipulags- og byggingarfulltrúa Árborgar,

**Grétar Zóphaniasson**, fulltrúi á skipulags- og byggingardeild.

## AUGLÝSING

### um breytingu á deiliskipulagi 1. áfanga Naustahverfis, Akureyri.

Bæjarstjórn Akureyrar hefur þann 6. apríl 2004 í samræmi við 1. mgr. 26. gr. skipulags- og byggingarlaga samþykkt breytingu á deiliskipulagi 1. áfanga Naustahverfis. Breytingin felst í því að skipulagssvæðið er stækkað til suðurs og norðvesturs og íbúðum fjölgað.

Deiliskipulagsbreytingin hefur hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um og öðlast hún þegar gildi.

*Akureyri, 3. ágúst 2004.*

F.h. Akureyrabæjar,

**Bjarni Reykjalín**, skipulags og byggingarfulltrúi.

# AUGLÝSING

## um breytingu á aðalnámskrá framhaldsskóla, brautalýsingum.

### 1. gr.

Menntamálaráðherra hefur staðfest breytta útgáfu af brautalýsingum skv. gildandi aðalnámskrá framhaldsskóla, sem birt var með auglýsingu nr. 274/1999 um gildistöku aðalnámskrár framhaldsskóla, dags. 31. mars 1999 og tók gildi hinn 1. júní sama ár. Nýjar brautalýsingar aðalnámskrár framhaldsskóla skv. auglýsingu þessari koma í stað texta á bls. 59 – 182 í brautalýsingum sérstakrar útgáfu aðalnámskrár framhaldsskóla sem gefin var út í kjölfar framangreindrar auglýsingar og í stað breyttra brautalýsinga skv. auglýsingum nr. 1004/2001, 54/2002, 55/2002, 170/2002, 716/2002, 71/2003, 305/2003, 306/2003, 307/2003, 343/2003, 411/2003, 499/2003 og 777/2003, sem falla þar með úr gildi skv. auglýsingu þessari. Með breyttri útgáfu af gildandi aðalnámskrá framhaldsskóla, almennum hluta, skv. auglýsingu nr. 138/2004, féll einnig úr gildi auglýsing nr. 403/2000.

### 2. gr.

Auglýsing þessi öðlast þegar gildi.

*Menntamálaráðuneytinu, 20. júlí 2004.*

**Þorgerður Katrín Gunnarsdóttir.**

---

*Valur Árnason.*

## Fylgiskjal.

### Aðalnámskrá framhaldsskóla – brautalýsingar.

#### **Inngangur**

Ný aðalnámskrá framhaldsskóla tók gildi 1. júní 1999 og kom hún til framkvæmda frá og með skólaárinu 1999-2000. Einstakir skólar fengu þó heimild til að fresta framkvæmdinni um eitt ár. Námskráin átti því að vera komin að fullu til framkvæmda í öllum skólum að loknu skólaárinu 2003-2004.

Árið 1999 var gefinn út, samkvæmt ákvæðum laga nr. 80/1996 um framhaldsskóla, almennur hluti námskrár fyrir bóknám sem lýkur með stúdentsprófi og listnám. Námskrár fyrir starfsnám sem birtar voru í þeirri útgáfu voru frá því fyrir setningu laganna 1996. Þær hafa verið endurskoðaðar jöfnum höndum og breytingum bætt við aðalnámskrá framhaldsskóla með sérstakri auglýsingu í Stjórnartíðindum hverju sinni.

Á þeim tíma sem liðið hefur frá útgáfu námskrárinnar hafa verið teknar ákvarðanir um nokkur atriði sem ekki voru að fullu frágengin eða þörf var á að breyta. Auk þess hafa nýjar námskrár í tilteknum greinum starfsnáms verið gefnar út. Slíkar breytingar hafa verið tilkynntar með auglýsingu hverju sinni. Vegna þessara breytinga var orðið tímabært að endurskoða almennan hluta námskrárinnar þannig að hann lýsti námi og námsframboði í framhaldsskóla eins það er í raun.

Endurskoðun aðalnámskrár framhaldsskóla, almenns hluta, er nú lokið og er ný útgáfa birt í tvennu lagi. Fyrri hlutinn, aðalnámskrá framhaldsskóla, almennur hluti, tók gildi í febr-

úar 2004. Þar er fjallað um helstu þætti í starfsemi framhaldsskóla og meginviðmið sem skólar þurfa að fylgja í starfi sínu. Síðari hlutinn, aðalnámskrá framhaldsskóla, brautalýsingar, birtist hér. Hann hefur að geyma lýsingar á einstökum námsbrautum framhaldsskóla og verður gefinn út á vefsvæði ráðuneytisins auk þess sem hann er birtur í Stjórnartíðindum. Áfangalýsingar er eftir sem áður að finna í sérnámskrám fyrir einstakar námsgreinar eða námsbrautir.

Flestar brautir í þessari útgáfu námskrár framhaldsskóla eru óbreyttar frá fyrri námskrá. Texti hefur þó verið yfirfarinn og leitast var við að einfalda og skerpa framsetningu brautalýsinga.

Meðal breytinga á aðalnámskrá framhaldsskóla – brautalýsingum, 2004, eru þessar helstar:

- Námi á félagsfræðabraut hefur verið breytt á þann veg að fjöldi eininga í ensku er aukinn, en einingum í samfélagsgreinum samkvæmt ákvörðun skóla fækkað að sama skapi. Þetta er m.a. gert til að einfalda framkvæmd samræmdra prófa.
- Á kjörsviði félagsfræðabrautar eru settar inn viðskiptagreinar samkvæmt ákvörðun skóla. Í staðinn falla brott rekstrarhagfræði og þjóðhagfræði. Þessi breyting felur í sér að einstakir skólar hafa meira svigrúm varðandi framboð námsgreina á sviði fjármála- og verslunargreina. Auk þess er heimspeki bætt á kjörsviðslista félagsfræðabraut.
- Lífeðlisfræði og næringarfræði hefur verið bætt inn sem kjörsviðsgrein á náttúrufræðibraut.
- Nám í almennum bóklegum greinum í starfsnámi hefur verið samræmt. Námsgreinin lífsleikni er nú á öllum starfsnámsbrautum, oftast í stað samfélagsgreina.
- Lýsingar náms á starfsnámsbrautum hafa verið samræmdar eftir því sem unnt er. Almennar greinar eru flokkaðar saman, þá sérgreinar brautar eða faggreinar og svo vinnustaðanám eða starfsþjálfun.
- Allt nám á starfsnámsbrautum hefur verið magnsett, jafnt vinnustaðanám sem skólanám. Umfang vinnustaðanáms er sett fram í vikum og jafngildir ein vika í einingu.
- Vakin er athygli á því að samþykkt hefur verið ný námskrá fyrir matvæla- og veitingagreinar.
- Nokkrar starfsnámsbrautir eru nú taldar í fyrsta sinn í aðalnámskrá framhaldsskóla: Námsbrautir í húsgagnabólstrun, tannsmíði, skósmíði, mjólkuriðn, útstillingum, málm-suðu, leiðsögunámi og skipstjórn fyrir 30 rúmlesta báta. Ennfremur fjórar nýjar starfsnámsbrautir á matvæla- og veitingasviði, þ.e. námsbrautir í kjötskurði og smurbrauði auk náms fyrir aðstoðarkokka og aðstoðarþjóna.
- Úr aðalnámskrá falla fiskiðnaðarbraut, sjávarútvegsbraut og uppeldisbraut.
- Fjallað er sérstaklega um mat á óformlegu námi og starfsreynslu í almennum hluta námskrárinnar.
- Sett hafa verið inn skýrari ákvæði um viðbótarnám til stúdentsprófs fyrir nemendur í starfsnámi og nemendur í listnámi.

Ný útgáfa aðalnámskrár framhaldsskóla 2004 felur ekki í sér breytingu á þeirri menntastefnu sem mörkuð var með útgáfunni 1999.

Breytingar sem gerðar verða á skipulagi og inntaki einstakra námsbrauta hér eftir verða fyrst og fremst birtar á vefsvæði ráðuneytisins en þær munu jafnframt tilkynntar skólum með dreifibréfi um leið og þær hafa verið staðfestar af ráðherra og birtar í Stjórnartíðindum.

**Námsbrautir****Námsbrautir til stúdentsprófs:**

		Tannsmíði	TS
Félagsfræðabraut	FÉ	Tanntæknabraut	TT
Málabraut	MB		
Náttúrufræðibraut	NÁ	<i>Hönnunar- og handverksgreinar:</i>	
Upplýsinga- og tæknibraut	UT	Gull- og silfursmíði	GS9
Viðbótarnám til stúdentsprófs af starfsnámsbrautum	VSS	Handiðabraut	LI
		Kjólásamur	KJ8
		Klæðskurður	KL8
		Skósmíði	SÐ9
		Söðlasmíði	SÖ9
		Tækniteiknun	TÆ
		Útstillingabraut	ÚTS

**Listnám**

Listnámsbraut	LN		
		Útstillingabraut	ÚTS

**Almenn námsbraut**

AN	Útstillingabraut	ÚTS
----	------------------	-----

**Sérdeildir:**

Starfsbraut 1 og 2	ST1	<i>Matvæla- og veitingagreinar:</i>	
Starfsbraut 3 og 4	ST3	Grunnnám matvælagreina	GMV
		Bakaraíðn	BA9
		Framreiðsla	FR9
		Hússtjórnarbraut	HB
		Kjötiðn	KÖ9
		Kjötskurður	KSK
		Matartækni	MT
		Matreiðsla	MA9
		Matsveinanám	MS
		Mjólkuriðn	MJ9
		Nám fyrir aðstoðarkokka	AK
		Nám fyrir aðstoðarþjóna	AÞ
		Slátrun	SL
		Smurbrauðsnám	SB

**Starfsnám:***Bygginga- og mannvirkjagreinar:*

Grunnnám bygginga- og mannvirkjagreina	GBM		
Húsasmíði	HÚ8		
Húsgagnabólstrun	HB9		
Húsgagnasmíði	HS8		
Málaraiðn	MÁ9		
Múraraiðn	MR8		
Pípulagnir	PL9		
Veggfóðrun og dúkalögn	VD9		

*Farartækja- og flutningsgreinar:*

Grunnnám bíliðna	GB	<i>Málm-, véltækni og framleiðslugreinar:</i>	
Bifreiðasmíði	BS8	Málmsuða	MÐ8
Bifvélavirkjun	BV8	Grunnnám málmiðngreina	MG
Bílamálun	BM8	Blikksmíði	BL8
		Rennismíði	RS8
		Stálsmíði	SM8
		Vélvirkjun	VS8
		Netagerð	NG9

*Fjármála- og verslunargreinar:*

Viðskiptabraut	VI		
----------------	----	--	--

*Heilbrigðis- og félagsgreinar:*

Félagslíðabraut	FL	<i>Náttúrunýting:</i>	
Hjúkrunar- og móttökuritarabraut	HM	Ferðamálanám	FE
Lyfjatæknabraut	LT	Leiðsögunám	LE
Læknaritarabraut	LÆ	<i>Rafiðngreinar:</i>	
Námsbraut fyrir nuddara	NN	Grunnnám rafiðngreina	GR
Sjúkraliðabraut	SJ	Rafeindavirkjun	RE8
Framhaldsnám sjúkraliða	SF	Rafveituvirkjun	RT9
		Rafvélavirkjun	RV8

Rafvélavirkjun	RV9	Húsgagnasmíði	MHS
Rafvirkjun	RK8	Málaraiðn	MMÁ
Rafvirkjun	RK9	Múraraiðn	MMR
Símsmíði	SI9	Pípulagnir	MPL
		Veggfóðrun og dúkalögn	MKO
<i>Sjávarútvegs- og siglingagreinar:</i>		<i>Farartækja- og flutningsgreinar:</i>	
Skipstjórnarbraut, 30 rúml.	S30	Bifreiðasmíði	MBS
Skipstjórnarbraut, 1. stig	SK1	Bifvélavirkjun	MBV
Skipstjórnarbraut, 2. stig	SK2	Bílamálun	MBM
Skipstjórnarbraut, 3. stig	SK3		
Vélstjórnarbraut, 1. stig	VV1	<i>Hönnunar- og handverksgreinar:</i>	
Vélstjórnarbraut, 2. stig	VV2	Kjólasaumur	MKJ
Vélstjórnarbraut, 3. stig	VV3	Klæðskurður	MKL
Vélstjórnarbraut, 4. stig	VV4	Skósmíði	MSM
		<i>Matvæla- og veitingagreinar:</i>	
<i>Snyrtigreinar:</i>		Bakaraiðn	MBA
Hársnyrtiðn	HG9	Framreiðsla	MFR
Snyrtifræði	SN8	Kjötiðn	MKÖ
		Matreiðsla	MMA
<i>Tölvunám:</i>		<i>Málm-, véltækni og framleiðslugreinar:</i>	
Tölvufræðibraut	TFB	Blikksmíði	MBL
		Rennismíði	MRS
<i>Uppeldis- og tómstundagreinar:</i>		Stálsmíði	MSS
Félagsmála- og		Vélvirkjun	MVS
tómstundabraut	FT		
Íþróttabraut	ÍÞ	<i>Náttúrunýting:</i>	
Skólalíðabraut	SK	Skrúðgarðyrkja	MSG
Námsbraut fyrir leiðbein-		<i>Rafiðngreinar:</i>	
endur í leikskólum	LL	Rafeindavirkjun	MRE
Námsbraut fyrir stuðnings-		Rafvirkjun	MRA
fulltrúa í grunnskólum	SG	Rafvélavirkjun	MRV
<i>Upplýsinga- og fjölmiðlagreinar:</i>		<i>Snyrtigreinar:</i>	
Grunnnám upplýsinga- og		Hársnyrtiðn	MHÁ
fjölmiðlagreina	GUF	Snyrtifræði	MSN
Bókasafnstækni	BT	<i>Upplýsinga- og fjölmiðlagreinar:</i>	
Bókband	BÓ8	Bókband	MBÓ
Fjölmiðlataekni	FM	Prentsmíð	MPS
Ljósmyndun	LM8	Prentun	MPR
Nettækni	NT	<i>Fámennar iðngreinar:</i>	
Prentsmíð	PS8	Gull- og silfursmíði	MGS
Prentun	PR8	Ljósmyndun	MAL
Veftækni	VT	Netagerð	MNG
		Rafveituvirkjun	MRF
<b>Nám til iðnmeistaraprófs:</b>		Símsmíði	MSS
<i>Bygginga- og mannvirkjagreinar:</i>		Tannsmíði	MTA
Húsasmíði	MHÚ	Úrsmíði	MÚR
Húsgagnabólstrun	MHB		

**Námsbrautir til stúdentsprófs.****Félagsfræðabraut (FÉ)****140 ein.**

Meginmarkmið náms á félagsfræðabraut er að veita nemendum góða, almenna undirstöðuþekkingu í bóklegu námi með áherslu á samfélagsgreinar. Brautin býr nemendur undir framhaldsnám í háskóla, einkum á sviði félagsvísinda. Meðalnámstími er 8 annir og náminu lýkur með stúdentsprófi.

**Kjarni****98 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202 212 303 403 503	15 ein.
Stærðfræði	STÆ 103 263/203	6 ein.
Erlend tungumál		33 ein.
Enska	ENS 103 203 303 403 503	
Danska	DAN <sup>1</sup> 103 203	
3. erl. mál	103 203 303 403	
Samfélagsgreinar		24 ein.
Félagsfræði	FÉL 103 203	
Landafræði	LAN 103	
Saga	SAG 103 203 303	
Samfélagsgreinar samkv. ákvörðun skóla		6 ein.
Lífsleikni	LKN 103/101 111 121	3 ein.
Náttúruvísindi	NÁT 103 113 123	9 ein.
Íþróttir, líkams- og heilsurækt	ÍÐR 101 111 201 211 + 4	8 ein.

**Kjörsvið****30 ein.**

Kjörsvið felur í sér sérhæfingu í samfélagsgreinum í samræmi við markmið brautarinnar.

Kjörsviðsgreinar félagsfræðabrautar eru:

Félagsfræði	FÉL 303 313 403 503
Fjölmiðlafræði	FJÖ 103 203 213 303
Heimspæki	Samkvæmt ákvörðun skóla
Íslenska	ÍSL 603 613 703 713
Landafræði	LAN 203 303
Saga	SAG 313 403 413 503
Sálarfræði	SÁL 103 203 303
Stærðfræði	STÆ 313 303/363 413 403/463 503
Uppeldisfræði	UPP 103 203 303
Viðskiptagreinar	Samkvæmt ákvörðun skóla

Skóli getur bætt við áföngum í ofanefndum greinum sbr. það sem segir um áfangalýsingar í almennum hluta aðalnámsskrár framhaldsskóla.

Nemandi velur sér ekki færri en þrjár greinar sem kjörsviðsgreinar, annaðhvort viðbót við kjarnagreinar eða nýjar greinar.

Samanlagt nám í grein á kjörsviði og í kjarna verði að lágmarki 9 einingar.

Nemandi á félagsfræðabraut getur einnig tekið allt að 12 eininga nám á kjörsviðum annarra brauta sem hluta af sínu kjörsviði. Þó mega einingar í grein ekki vera færri en 9.

**Frjálst val nemanda****12 ein.**

Nemandi velur 12 einingar af námsframboði viðkomandi skóla.

Skóla er einnig heimilt að meta inn í frjálst val nám sem nemandi hefur tekið í öðrum skólum.

**Málabraut (MB)****140 ein.**

Meginmarkmið náms á málabraut er að veita nemendum góða, almenna undirstöðuþekkingu í bóklegu námi með áherslu á erlend tungumál. Brautin býr nemendur undir framhaldsnám í háskóla, einkum á sviði málvísinda og þar sem gerð er krafa um góða tungumálakunnáttu. Meðalnámstími er 8 annir og náminu lýkur með stúdentsprófi.

**Kjarni****98 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202 212 303 403 503	15 ein.
Stærðfræði	STÆ 103 263	6 ein.
Erlend tungumál		48 ein.
Enska	ENS 103 203 303 403 503	
Danska	DAN <sup>1</sup> 103 203 303	
3. erl. mál	103 203 303 403 503	
4. erl. mál	103 203 303	
Samfélagsgreinar		9 ein.
Félagsfræði	FÉL 103	
Saga	SAG 103 203	
Lífsleikni	LKN 103/101 111 121	3 ein.
Náttúruvísindi	NÁT 103 113 123	9 ein.
Íþróttir, líkams- og heilsurækt	ÍÞR 101 111 201 211 + 4	8 ein.

**Kjörsvið****30 ein.**

Kjörsvið felur í sér sérhæfingu í tungumálum í samræmi við markmið brautarinnar.

Kjörsviðsgreinar málabrautar eru:

Danska/norska/sænska	DAN 403 503 603
Enska	ENS 603 703 803
Franska	FRA (403 503) 603 703 803
Íslenska	ÍSL 603 613 703 713
Latína	Samkvæmt ákvörðun skóla
Spænska	SPÆ (403 503) 603 703 803
Stærðfræði	STÆ 313 363 413 463
Þýska	ÞÝS (403 503) 603 703 803
Tungumál skv. vali skóla	

Skóli getur bætt við áföngum í ofan nefndum greinum sbr. það sem segir um áfangalýsingar í almennum hluta aðalnámsskrár framhaldsskóla.

Nemandi velur sér ekki færri en þrjár greinar sem kjörsviðsgreinar, annaðhvort viðbót við kjarnagreinar eða nýjar greinar.

Samanlagt nám í grein á kjörsviði og í kjarna verði að lágmarki 9 einingar.

Nemandi á málabraut getur einnig tekið allt að 12 eininga nám á kjörsviðum annarra brauta sem hluta af sínu kjörsviði. Þó mega einingar í grein ekki vera færri en 9.



**Frjálst val nemanda****12 ein.**

Nemandi velur 12 einingar af námsframboði viðkomandi skóla.

Skóla er einnig heimilt að meta inn í frjálst val nám sem nemandi hefur tekið í öðrum skólum.

**Náttúrufræðibraut (NÁ)****140 ein.**

Meginmarkmið náms á náttúrufræðibraut er að veita nemendum góða, almenna undirstöðuþekkingu í bóklegum greinum með áherslu á sérsvið náttúruvísinda. Brautin býr nemendur undir framhaldsnám í háskóla í náttúruvísindum, stærðfræði og öðrum greinum sem byggjast á góðri undirstöðu í náttúruvísindum, s.s. heilbrigðisgreinum og landbúnaðarfræðum. Meðalnámstími er 8 annir og náminu lýkur með stúdentsprófi.

**Kjarni****98 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202 212 303 403 503	15 ein.
Stærðfræði	STÆ 103 203 303 403 503	15 ein.
Erlend tungumál		27 ein.
Enska	ENS 103 203 303	
Danska	DAN <sup>1</sup> 103 203	
3. erl. mál	103 203 303 403	
Samfélagsgreinar		9 ein.
Félagsfræði	FÉL 103	
Saga	SAG 103 203	
Lífsleikni	LKN 103/101 111 121	3 ein.
Náttúrufræði		21 ein.
Eðlisfræði	EÐL 103	
Efnafræði	EFN 103	
Jarðfræði	JAR 103	
Líffræði	LÍF 103	
Náttúruvísindi	NÁT 103 113 123	
Íþróttir, líkams- og heilsurækt	ÍÞR 101 111 201 211 + 4	8 ein.

**Kjörsvið****30 ein.**

Kjörsvið felur í sér sérhæfingu í náttúrufræðigreinum og stærðfræði í samræmi við markmið brautarinnar.

Kjörsviðsgreinar náttúrufræðibrautar eru:

Eðlisfræði	EÐL 203 303 403
Efnafræði	EFN 203 303 313
Jarðfræði	JAR 113 203 213
Landfræði	LAN 103 203 303
Lífeðlisfræði	Samkvæmt ákvörðun skóla
Líffræði	LÍF 113 203 303
Næringarfræði	Samkvæmt ákvörðun skóla
Stærðfræði	STÆ 313 513 523 603 703
Tölvufræði	TÖL 103 113 203 303

Skóli getur bætt við áföngum í ofan nefndum greinum sbr. það sem segir um áfangalýsingar í almennum hluta aðalnámsskrár framhaldsskóla.

Nemandi velur sér ekki færri en þrjár greinar sem kjörsviðsgreinar, annaðhvort viðbót við kjarnagreinar eða nýjar greinar.

Samanlagt nám í grein á kjörsviði og í kjarna verði að lágmarki 9 einingar.

Nemandi á náttúrufræðibraut getur einnig tekið allt að 12 eininga nám á kjörsviðum annarra brauta sem hluta af sínu kjörsviði. Þó mega einingar í grein ekki vera færri en 9.

### Frjálst val nemanda

**12 ein.**

Nemandi velur 12 einingar af námsframboði viðkomandi skóla.

Skóla er einnig heimilt að meta inn í frjálst val nám sem nemandi hefur tekið í öðrum skólum.

### Upplýsinga- og tæknibraut (UT)

**140 ein.**

Upplýsinga- og tæknibraut er boðin fram sem tilraunaverkefni að fengnu samþykki menntamálaráðuneytisins. Brautarlýsingin, sem hér er birt, getur því tekið breytingum eftir framvindu verkefnisins. Brautinni er ætlað að veita nemendum fræðilega og verklega innsýn í tæknifræði, verkfræði og tölvunarfræðigreinar. Brautinni er þannig ætlað að mæta námsþörfum nemenda sem hafa sérstakan áhuga á tækni og verkfræðilegum úrlausnum verkefna en hyggja ekki á iðnnám í tæknigreini. Brautinni er einnig ætlað að vera heppilegur undirbúningur að námi á háskólastigi í tæknigreinum, verkfræði eða tölvunarfræðigreinum. Meðalnámstími á upplýsinga- og tæknibraut er 8 annir.

### Kjarni

**95 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202 212 303 403 503	15 ein.
Stærðfræði	STÆ 103 203 303 313 403	15 ein.
Erlend tungumál		15 ein.
Enska	ENS 103 203 303	
Danska	DAN <sup>1</sup> 103 203	
Samfélagsgreinar		6 ein.
Félagsfræði	FÉL 103	
Saga	SAG 103	
Náttúrufræði		12 ein.
Náttúruvísindi	NÁT 103 113 123	
Eðlisfræði	EDL 103	
Lífsleikni	LKN 103/101 111 121	3 ein.
Sérgreinar brautar		21 ein.
Verklagsfræði	VRF 103 203	
Tölvustudd hönnun	THÖ 103 203	
Hugbúnaðarfræði	HUB 103	
Rauntækni	RTÆ 103	
Upplýsinga- og samskiptafræði	USF 103	
Íþróttir, líkams- og heilsurækt	ÍÞR 101 111 201 211 + 4	8 ein.

### Kjörsvið

**33 ein.**

Kjörsvið upplýsinga- og tæknibrautar felur í sér sérhæfingu á tæknisviðum í samræmi við markmið brautarinnar.

Kjörsviðsgreinar brautarinnar eru:

- Hugbúnaðarfræði
- Rauntækni
- Stærðfræði
- Upplýsinga- og samskiptafræði

Nemandi velur sér ekki færri en þrjár greinar sem kjörsviðsgreinar. Samanlagt nám í grein skal á kjörsviði og í kjarna vera að lágmarki 9 einingar. Skólinn ákveður áfangalýsingar á kjörsviði.

Nemandi á upplýsinga- og tæknibraut getur einnig tekið allt að 12 eininga nám á kjörsviðum annarra brauta sem hluta af sínu kjörsviði. Samanlagt nám í valgrein á kjörsviði og í kjarna skal vera að lágmarki 9 einingar.

### Frjálst val nemanda

**12 ein.**

Nemandi velur 12 einingar af námsframboði viðkomandi skóla. Skóla er einnig heimilt að meta inn í frjálst val nám sem nemandi hefur tekið í öðrum skólum.

### Viðbótarnám til stúdentsprófs (VSS)

Nemendur sem ljúka skilgreindu starfsnámi á framhaldsskólastigi eiga kost á viðbótarnámi til undirbúnings námi á háskólastigi. Slíku námi lýkur með stúdentsprófi sem er samræmt í tilteknum greinum.

Til þess að fá starfsnám auk viðbótarnáms viðurkennt til stúdentsprófs skal heildarnám nemenda verða eins og tilgreint er í aðalnámskrá framhaldsskóla, almennum hluta, kafla 4.4.2.

Nemendur sem ljúka námi af listnámsbraut framhaldsskóla eiga kost á viðbótarnámi til undirbúnings námi á háskólastigi. Slíku námi lýkur með stúdentsprófi sem er samræmt í tilteknum greinum.

Nemendur sem ljúka námi af listnámsbraut skulu bæta við sig námi samkvæmt því sem segir í aðalnámskrá framhaldsskóla, almennum hluta, kafla 4.4.2 í lið a. eða lið b.1.

### Listnám.

#### Listnámsbraut (LN)

**105 ein.**

Með námi á listnámsbraut er lagður grunnur að frekara námi í listgreinum í sérskólum eða í skólum á háskólastigi. Listnámsbraut er skipulögð sem þriggja ára námsbraut en nemendur, sem þess óska, geta bætt við sig einingum í bóklegum greinum og aflað sér þannig almennari réttinda til náms á háskólastigi.

#### Kjarni

**51 ein.**

Íslenska	ÍSL 103 203 303	9 ein.
Stærðfræði	STÆ 103	3 ein.
Erlend tungumál		12 ein.
Enska	ENS 103 203	
Danska	DAN <sup>1</sup> 103 203	
Samfélagsgreinar		6 ein.
Félagsfræði	FÉL 103	
Saga	SAG 103	
Listir og menning	LIM 103 113 203	9 ein.
Lífsleikni	LKN 103/101 111 121	3 ein.
Náttúruvísindi	NÁT 103	3 ein.
Íþróttir, líkams- og heilsurækt	ÍÞR 101 111 201 211 + 2	6 ein.

**Kjörsvið****45 ein.**

Kjörsvið felur í sér sérhæfingu í listgreinum í samræmi við markmið brautarinnar. Unnt er að velja á milli sex kjörsviða en skólar geta, með samþykki menntamálaráðuneytis, skipulagt sjónlistakjörsviðin, þ.e. myndlistarkjörsvið og hönnunarkjörsviðin, með öðrum hætti en hér greinir. Kjörsvið listnámsbrautar eru:

<b>Dans</b>	Sjá námskrá Listdansskóla Íslands
<b>Almenn hönnun</b>	
Sjónlistir	SJL 103 203
Almenn hönnun	AHL 103 113 123 133 143 203 213 303 403 503
Almenn hönnun; saga	AHS 103 203 303
<b>Handverkshönnun</b>	
Sjónlistir	SJL 103 203
Textíl- og fatahönnun	THL 103 112 122 136 143 203 212 303 406
Almenn hönnun; saga	AHS 103 203 313
<b>Margmiðlunarhönnun</b>	
Sjónlistir	SJL 103 203
Margmiðlunarhönnun	MHL 103 203 213 304 313 323 333 403 504
Margmiðlunarhönnun; saga	MHS 103 203 304
<b>Myndlist</b>	
Sjónlistir	SJL 103 203
Myndlist	MYL 103 202 212 222 233 303 314 403 504 603
Myndlist; saga	MYS 103 203 304
<b>Tónlist</b>	Sjá aðalnámskrá tónlistarskóla.

**Frjálst val nemanda****9 ein.**

Nemandi velur 9 einingar af námsframboði viðkomandi skóla. Skóla er einnig heimilt að meta inn í frjálst val nám sem nemandi hefur tekið í öðrum skólum.

**Almenn námsbraut (AN)**

Nemendur sem ekki hafa gert upp hug sinn varðandi áframhaldandi nám í framhaldsskóla og nemendur sem lokið hafa grunnskólaprófi en uppfylla ekki skilyrði til inngöngu á lengri námsbrautir framhaldsskólans geta innritast á almenna námsbraut.

Markmið námsins er að veita góða undirstöðu í kjarnagreinum og jafnframt að gefa nemendum tækifæri til að glíma við önnur viðfangsefni í námi, að hluta til að eigin vali.

Nemendur geta innritast á almenna námsbraut með mismunandi þarfir í huga. Suma þeirra vantar ef til vill aðeins herslumun í kjarnagreinum til þess að geta haldið áfram námi á öðrum brautum innan skólans en aðrir þurfa að bæta verulega við sig eftir nám í grunnskóla til þess að geta haldið áfram námi.

Námið getur tekið eitt til tvö ár og miðast við þarfir einstakra nemenda og möguleika viðkomandi skóla til að koma til móts við þær. Hver skóli skipuleggur nám á almennri námsbraut og skilgreinir í skólanámskrá. Ekki eru skilgreind inntökuskilyrði á brautina en mikilvægt er að nemendum standi til boða öflug náms- og starfsráðgjöf.

**Sérdeildir.****Starfsbraut 1 og 2 (ST1)****Tveggja ára námsbraut**

Námið er einkum ætlað nemendum sem hafa, þrátt fyrir töluverða námsaðstoð í efstu bekkjum grunnskóla, fallið í öllum greinum á samræmdum lokaprófum úr grunnskóla eða fengið undanþágu frá námi eða prófum í grein eða greinum.

**Markmið námsins eru**

- að styðja nemandann til aukins þroska við að finna sér nám og/eða starf við hæfi,
- að aðstoða nemandann við að finna sterkar hliðar sínar og að takast á við þær veiku og hjálpa þannig til við að efla sjálfstraust hans og ábyrgð á eigin lífi,
- að veita nemandanum menntun sem nýtist í daglegu lífi og tómstundum,
- að veita nemandanum þjálfun í einföldum störfum á almennum vinnumarkaði,
- að auka reynslu, þekkingu og færni nemandans til að takast á við viðfangsefni fullorðinna í daglegu lífi.

**Kennsla skal byggð á rökstuddri námsáætlun fyrir nemendahóp eða einstakling, byggðri á markmiðum aðalnámskrár framhaldsskóla og upplýsingum um þarfir nemanda og mati á stöðu hans í námi og þroska.**

**Helstu námsþættir:**

1. **Bóklegar greinar:** Kjarnagreinar í bóklegu námi eru íslenska, stærðfræði, enska og námsgrein að vali skóla.
2. **Samfélagsgreinar:** Í samfélagsfræði skal fjallað um helstu stofnanir íslensks samfélags, stjórnmalaflokka, kosningar o.fl.
3. **Verk- og listgreinar:** Námsframboðið í þessum flokki fer eftir aðstöðu í skólum og er því mismunandi frá einum skóla til annars. Dæmi: handmennt, matreiðsla, málm-smíði, myndmennt, rafmagnsfræði, skrift, skyndihjálp, tölvufræði, trésmíði.
4. **Starfsnám í skóla og á vinnustað:** Misjafnt er eftir aðstöðu í skólum hversu mikill hluti starfsnáms fer fram innan veggja skóla. Þar sem kennsluástaða til verknáms í skóla er góð getur allt eða nánast allt starfsnám farið fram innan veggja hans, annars staðar fer það fram úti á vinnumarkaði undir umsjá skóla.
5. **Heilsurækt og heilbrigðisgreinar:** Allir nemendur skulu fá kennslu í heilbrigðisfræði og íþróttum.

**Samstarf við foreldra er mjög mikilvægt.**

**Starfsbraut 3 og 4 (ST3)****Tveggja ára námsbraut**

Námið er einkum ætlað nemendum sem hafa notið verulegrar sérkennslu í grunnskóla, verið í sérdeild eða sérskóla og fengið námsmat samkvæmt 48. gr. grunnskólalaga. Gert er ráð fyrir að nemendur á starfsbraut 3 hafi náð nokkru valdi á frumatriðum í lestri og ritun.

**Markmið námsins eru**

- að stuðla að alhliða þroska nemandans,
- að auka sjálfstæði nemandans í daglegu lífi og örva hann til sjálfstæðrar ákvörðunar-töku,
- að nemandinn öðlist þekkingu og leikni til að stunda einföld störf á vernduðum eða almennum vinnustað,
- að veita menntun sem nýtist í daglegu starfi og tómstundum,

- að auka reynslu, þekkingu og færni nemandans til að takast á við viðfangsefni fullorðinna í daglegu lífi.

### Helstu námsþættir:

- verk- og listgreinar,
- bóklegar greinar,
- samfélagsgreinar,
- heilsurækt og heilbrigðisgreinar,
- vinnustaðanám.

**Kennsla skal byggð á rökstuddri námsáætlun fyrir nemendahóp eða einstakling, byggðri á markmiðum aðalnámskrár framhaldsskóla og upplýsingum um þarfir nemanda og mati á stöðu hans í námi og þroska.**

1. Í **verk- og listgreinum** getur verið um að ræða val nemenda út frá möguleikum skóla, t.d. matreiðsla, myndlist, tónlist, leiklist, handmennt, tölvunám o.fl.
2. Í **bóklegum greinum** er áhersla lögð á þjálfun í íslensku, samskiptum og tjáningu, lestri og ritun og stærðfræði daglegs lífs sem geri nemendur sem mest sjálfbjarga við búsetu og heimilishald.
3. **Samfélagsgreinar** skiptast í nokkra þætti: samfélagið nær og fjær, vettvangsferðir, umfjöllun um eigin tilfinningar og annarra, hugtök s.s. vinátta, ást, kynlíf o.fl. Einföld spil eru kennd og reglur þeim tengdar. Sú lestrar- og skriftarkunnátta, sem nemandi býr yfir, er nýtt til að efla sjálfstæði hans og sjálfstraust.
4. **Heilsurækt og heilbrigðisgreinar:** Allir nemendur skulu fá kennslu í heilbrigðisfræði og íþróttum. Í heilbrigðisfræði er lögð áhersla á að efla skilning nemenda á nauðsyn heilsuverndar og hreinlætis og þeir hvattir til að bera ábyrgð á eigin hreinlæti. Frætt er um lífshætti s.s. hreyfingu, mataræði, kynlíf og hollar lífsvenjur.
5. **Starfsnám** í skóla tekur til mannlegra samskipta á vinnustað og réttinda og skyldna á vinnumarkaði. Á vinnustað læri nemendur að þekkja áhöld, þjálfist í að raða og fleira er við kemur vinnuferli.

**Samstarf við foreldra er mjög mikilvægt.**

### Starfsnám.

#### Bygginga- og mannvirkjagreinar.

#### Grunnnám bygginga- og mannvirkjagreina (GBM)

**20 ein.**

Grunnnámið veitir almenna og faglega undirstöðumenntun undir sérnám í bygginga- og mannvirkjagreinum, þ.e. húsasmíði, húsgagnasmíði, málaraiðn, múraraiðn, pípulögnum og veggfóðrun/dúkalögn. Meðalnámstími er ein önn í skóla.

#### Almennar greinar

**5 ein.**

Stærðfræði	STÆ 102	2 ein.
Lífsleikni	LKN 101 111	2 ein.
Íþróttir	ÍÐR 101	1 ein.

<b>Sérgreinar</b>		<b>15 ein.</b>
Efnisfræði grunnnáms	EFG 103	3 ein.
Framkvæmdir og vinnuvernd	FRV 103	3 ein.
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Verktækni grunnnáms	VTG 106	6 ein.

**Húsasmíði (HÚ8) 172 ein.**

**Iðnnám á verknámsbraut**

Húsasmíði er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi bygginga- og mannvirkjagreina, samtals fimm annir í skóla og 72 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið með námi í húsasmíði er að nemendur öðlist skilning, þekkingu og færni til að sinna allri smíðavinnu í bygginga- og mannvirkjajaiðnaði hvort sem er verkstæðis- og innrétt-ingavinna, úti- og innivinna á byggingastað eða viðgerða- og breytingavinna. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

<b>Almennar greinar</b>		<b>24 ein.</b>
Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102	
	+ 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 1 ein.	5 ein.

**Sérgreinar 76 ein.**

Áætlanir og gæðastjórnun	ÁGS 102	2 ein.
Efnisfræði grunnnáms	EFG 103	3 ein.
Framkvæmdir og vinnuvernd	FRV 103	3 ein.
Gluggar og útihurðir	GLU 104	4 ein.
Grunnteikning	GRT 103 203	6 ein.
Húsaviðgerðir og breytingar	HÚB 102	2 ein.
Inniklæðningar	INK 102	2 ein.
Innréttingar	INR 106	6 ein.
Lokaverkefni í húsasmíði	LHÚ 104	4 ein.
Steinsteypuvirki - húsasmíði	SVH 102	2 ein.
Teikningar og verklýsingar í húsasmíði	TEH 103 203 303	9 ein.
Timburhús	TIH 10A	10 ein.
Trésmíði	TRÉ 109	9 ein.
Tréstigar	TRS 102	2 ein.
Tölvustýrðar trésmíðavélar	TST 101	1 ein.
Útveggjaklæðningar – húsasmíði	ÚVH 102	2 ein.
Véltrésmíði	VTS 103	3 ein.
Verktækni grunnnáms	VTG 106	6 ein.

**Starfsþjálfun 72 vikur 72 ein.**

**Húsgagnabólstrun (HB9)**

Húsgagnabólstrun er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár. Meginmarkmið námsins er að nemendur öðlist þekkingu og færni til að takast á við viðfangsefni iðngreinarinnar sem eru einkum fólgin í að bólstra og klæða ný og notuð húsgögn, lausa veggj, skil-

rúm o.þ.h. og klæða innréttingar í bifreiðum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistararéttinda. Skipulag námsins er í athugun. Nánari upplýsingar fást í menntamálaráðuneytinu, námskrárdeild.

### Húsgagnasmíði (HS8)

172 ein.

#### Iðnnám á verknámsbraut

Húsgagnasmíði er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi bygginga- og mannvirkjagreina, samtals fimm annir í skóla og 72 vikna starfsþjálfun. Markmið námsins er að nemendur öðlist skilning, þekkingu og færni til að takast á við viðfangsefni iðngreinarinnar, þ.e. að smíða, endurnýja og gera við húsgögn, innréttingar, hurðir, glugga, tréstiga m.m. og sinna fjölbreyttri sérsníði úr gegnheilu tré og plötuefni. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

#### Almennar greinar

24 ein.

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 1 ein.	5 ein.

#### Sérgreinar

76 ein.

Áætlanir og gæðastjórnun	ÁGS 102	2 ein.
Efnisfræði grunnnáms	EFG 103	3 ein.
Framkvæmdir og vinnuvernd	FRV 103	3 ein.
Gluggar og útihurðir	GLU 104	4 ein.
Grunntekning	GRT 103 203	6 ein.
Húsgagnaviðgerðir	HGV 102	2 ein.
Inniklæðningar	INK 102	2 ein.
Innréttingar	INR 106	6 ein.
Lita- og formfræði	LIF 102	2 ein.
Lokaverkefni í húsgagnasmíði	LHG 106	6 ein.
Plötu- og grindarhúsgögn	PLG 106	6 ein.
Sethúsgögn	SET 104	4 ein.
Teikningar og verklýsingar í húsgagnasmíði	TEH <sup>2</sup> 103 THG 203 303	9 ein.
Trésmíði	TRÉ 109	9 ein.
Tréstigar	TRS 102	2 ein.
Tölvustýrðar trésmíðavélar	TST 101	1 ein.
Véltrésmíði	VTS 113	3 ein.
Verktækni grunnnáms	VTG 106	6 ein.

#### Starfsþjálfun 72 vikur

72 ein.

### Málaraiðn (MÁ9)

176 ein.

#### Samningsbundið iðnnám

Málaraiðn er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi bygginga- og mannvirkjagreina, samtals fjórar annir í skóla og 96 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið með námi í málaraiðn er að nemendur öðlist skilning, þekkingu og færni til að takast á við alla algenga verkþætti iðngreinarinnar, allt frá mati á ástandi flatar og þar til æskilegri loka-



áferð er náð. Einnig að útfæra ýmsa sérhæfða verkþætti eins og sandspörtlun bygginga, skrautmálun ýmiss konar, skiltagerð og ýmsar útfærslur á eldra handverki s.s. málun marmara- og viðarlíkinga. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

<b>Almennar greinar</b>		<b>23 ein.</b>
Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.
<b>Sérgreinar</b>		<b>57 ein.</b>
Áætlanir og gæðastjórnun	ÁGS 102	2 ein.
Efnisfræði grunnnáms	EFG 103	3 ein.
Eldri málningaraðferðir	ELM 103	3 ein.
Framkvæmdir og vinnuvernd	FRV 103	3 ein.
Grunnteikning	GRT 103 203	6 ein.
Innimálun	INM 106 202 302	10 ein.
Lita- og formfræði	LIF 102 202 302	6 ein.
Lokaverkefni í málaraiðn	LMÁ 102	2 ein.
Skreytimálun og skiltagerð	SKS 103 203	6 ein.
Teikning og skrift	TES 102 202 302	6 ein.
Útimálun	ÚTM 102 202	4 ein.
Verktækni grunnnáms	VTG 106	6 ein.

**Starfspjálfun 96 vikur** **96 ein.**

**Múraraiðn (MR8)** **172 ein.**

**Iðnnám á verknámsbraut**

Múraraiðn er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi bygginga- og mannvirkjagreina, samtals fimm annir í skóla og 72 vikna starfspjálfun. Markmið námsins er að nemendur öðlist skilning, þekkingu og færni til að takast á við þau viðfangsefni sem tilheyra greininni, m.a. grunngröft og sprengingar, hvers konar steypuvinnu, hleðslu bygginga og mannvirkja, múrhúðun, lagnir í gólf og gólfaslípun, lagnir og festingar flísa og náttúrusteins, járnalagnir og einangrun undir múrvinnu. Ennfremur steinhleðslu og steinlög inni og úti ásamt múr-, steypu- og flísa viðgerðum og múrkerfum inni og úti. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

<b>Almennar greinar</b>		<b>24 ein.</b>
Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 1 ein.	5 ein.
<b>Sérgreinar</b>		<b>76 ein.</b>
Áætlanir og gæðastjórnun	ÁGS 102	2 ein.
Efnisfræði grunnnáms	EFG 103	3 ein.

Flísa- og steinlagnir	FLS 103 203	6 ein.
Framkvæmdir og vinnuvernd	FRV 103	3 ein.
Gólfafloagn og terrassóloagn	GTL 103	3 ein.
Grunnteikning	GRT 103 203	6 ein.
Hleðsla og múrhúðun inni	HLM 106	6 ein.
Hleðsla og opin eldstæði	HLO 102	2 ein.
Járnbinding steinsteypu	JBS 106	6 ein.
Lokaverkefni í múraraíðni	LMÚ 108	8 ein.
Múr- og steypuviðgerðir	MSV 104	4 ein.
Múrhúðun og múrkerfi utanhúss	MMU 106	6 ein.
Steinsteypuvirki - múraraíðni	SVM 102	2 ein.
Teikningar og verklýsingar í múraraíðni	TMÚ 103 203 303	9 ein.
Útveggjaklæðningar - múraraíðni	ÚTM 104	4 ein.
Verktækni grunnnáms	VTG 106	6 ein.

**Starfsþjálfun 72 vikur****72 ein.****Pípulagnir (PL9)****175 ein.****Sammingsbundið iðnnám**

Pípulagnir er löggilt iðngrein. Meðalnámsstími er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi bygginga- og mannvirkjagreina, samtals fjórar annir í skóla og 96 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmiðið með námi í pípulögnum er að nemendur öðlist skilning, þekkingu og færni til að leggja hita-, neysluvatns- og frárennsliskerfi og ýmis sérhæfð kerfi í byggingar og mannvirki, veitukerfi fyrir vatns- og hitaveitur og frárennslislagnir utanhúss, ásamt uppsetningu tækja og búnaðar sem tengist og stýrir þessum kerfum. Jafnframt að sjá um viðhald og endurnýjun þessara kerfa. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	ENS 102 DAN <sup>1</sup> 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103/101 111 121	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.

**Sérgreinar****56 ein.**

Aætlanir og gæðastjórnun	ÁGS 102	2 ein.
Efnisfræði grunnnáms	EFG 103	3 ein.
Endurlagnir og viðgerðir	ENV 102	2 ein.
Framkvæmdir og vinnuvernd	FRV 103	3 ein.
Frárennsliskerfi	FRK 105	5 ein.
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Hitakerfi	HIK 104	4 ein.
Hreinlætistæki	HRT 102	2 ein.
Lokaverkefni í pípulögnum	LPL 104	4 ein.
Málm- og plastsuða	MÁP 103	3 ein.
Neysluvatnskerfi	NEK 104	4 ein.
Sérhæfð lagnakerfi	SÉL 102 202	4 ein.

Stýringar og tæknibúnaður	STT 102 202	4 ein.
Teikningar og verklýsingar í pípulögnum	TPL 103 202 302	7 ein.
Verktækni grunnnáms	VTG 106	6 ein.

**Starfsþjálfun 96 vikur****96 ein.****Veggfóðrun- og dúkalögn (VD9)****176 ein.****Sammingsbundið iðnnám**

Veggfóðrun er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi bygginga- og mannvirkjagreina, samtals þrjár annir í skóla og 120 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið með námi í veggfóðrun og dúkalögn er að nemendur öðlist skilning, þekkingu og færni til að undirbúa gólf, vegg, loft, töflur, hurðir, borð og aðra fleti inni og úti fyrir lagningu dúka, platna, teppa, striga m.m., leggja þessi efni, ganga frá listum og prófílum og gera við ef þörf krefur. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****12 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.
Stærðfræði	2 ein.	2 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 3 ein.	3 ein.

**Sérgreinar****44 ein.**

Áætlanir og gæðastjórnun	ÁGS 102	2 ein.
Dúka- og plötulögn	DÚP 106	6 ein.
Efnisfræði grunnnáms	EFG 103	3 ein.
Framkvæmdir og vinnuvernd	FRV 103	3 ein.
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Lita- og formfræði	LIF 112	2 ein.
Lokaverkefni	LDV 103	3 ein.
Sérhæfð dúkalögn	SHD 102	2 ein.
Skrautlagnir	SKL 102	2 ein.
Teppalögn	TEL 102	2 ein.
Vegg- og loftlagnir	VEL 104	4 ein.
Verktækni grunnnáms	VTG 106	6 ein.
Viðhald dúka og veggfóðurs	VDV 103	3 ein.
Votrymi	VOR 103	3 ein.

**Starfsþjálfun 120 vikur****120 ein.****Farartækja- og flutningsgreinar.****Grunnnám bíliðna (GB)****22 ein.**

Grunnnám bíliðna veitir almenna menntun og þjálfun fyrir frekara nám til starfsréttinda í bifreiðasmíði, bifvélavirkjun eða bílamálun. Heildarlengd grunnnáms bíliðna er ein önn, samtals 22 einingar.

**Almennar greinar****10 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	ENS 102	2 ein.
Stærðfræði	STÆ 102	2 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101	1 ein.

**Sérgreinar****12 ein.**

Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Hlífðargassuða	HSU 102	2 ein.
Logsuða	LSU 102	2 ein.
Plötuvinna	PLV 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 102	2 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.

**Bifreiðasmíði (BS8)****144 ein.****Iðnnám á verknámsbraut**

Bifreiðasmíði er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er þrjú og hálf ár að meðtöldu grunnnámi bíliðna, samtals fimm annir í skóla og 48 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem bifreiðasmíðum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****24 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102	8 ein.
	+ 4 ein.	
Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 1 ein.	5 ein.

**Sérgreinar****72 ein.**

Eðlisfræði	EÐL 102	2 ein.
Gler og þétting	BGP 121	1 ein.
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Hemlar	BBX 101	1 ein.
Hlífðargassuða	HSU 102	2 ein.
Innréttingar og saumaskapur	BIS 121	1 ein.
Logsuða	LSU 102	2 ein.
Nýsmíði	BTG 122	2 ein.
Plasthlutir	BPL 102 221 321	4 ein.
Plötuvinna	PLV 102	2 ein.
Rafmagn	BRX 201	1 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 102	2 ein.
Rafteikning	BRT 102 221	3 ein.
Rekstrarfræði	REK 102	2 ein.
Réttingar	BRÉ 122 223 322 422 523	12 ein.
Samskeyting	BSA 122 222	4 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Skörun	BSK 121 222 321 422	6 ein.

Stýri og fjöðrun	BSX 101	1 ein.
Tjónamat og verkáætlanir	BTV 122	2 ein.
Verkstæðisfræði	BVX 101 201	2 ein.
Yfirbygging, teikning - smíði	BTS 122 223 323 423	11 ein.
Ýmis búnaður og kerfi	BÝX 122	2 ein.
Lokaverkefni	BLK 123	3 ein.

**Starfsþjálfun 48 vikur** **48 ein.**

**Bifvélavirkjun (BV8)** **144 ein.**

### **Iðnnám á verknámsbraut**

Bifvélavirkjun er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er þrjú og hálf ár að meðtöldu grunnnámi bíliðna, samtals 5 annir í skóla og 48 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem bifvélavirkjum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til innngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar** **24 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 1 ein.	5 ein.

**Sérgreinar** **72 ein.**

Aflrás	BAX 101 211 311 411 511 611 711	7 ein.
Eðlisfræði	EDL 102	2 ein.
Efnisfræði bílgreina	BEX 111	1 ein.
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Hemlar	BBX 111 211 311 411 511	5 ein.
Hlífðargassuða	HSU 102	2 ein.
Hreyflar	BHX 101 211 311 411 511 611 711 811 911	9 ein.
Logsuða	LSU 102	2 ein.
Plastviðgerðir	BPL 102	2 ein.
Plötuvinna	PLV 102	2 ein.
Rafeindatækni	BRA 111 212 311	4 ein.
Raflagnateikning	BRT 102	2 ein.
Rafmagn	BRX 201 312 412 512 601 712 811	11 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 102	2 ein.
Rekstrarfræði	REK 102	2 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Stýri og fjöðrun	BSX 101 211 311 411 511	5 ein.
Verkstæðisfræði	BVX 101 201 301	3 ein.
Vélateikning	BVT 102	2 ein.
Yfirbyggingar	BYS 111 211 311	3 ein.
Ýmis búnaður og kerfi	BÝX 112	2 ein.

**Starfsþjálfun 48 vikur** **48 ein.**

**Bílamálun (BM8)****114 ein.****Iðnnám á verknámsbraut**

Bílamálun er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er þrjú ár að meðtöldu grunnnámi bíliðna, samtals 4 annir í skóla og 32 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem bílamálurum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****24 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 1 ein.	5 ein.

**Sérgreinar****58 ein.**

Eðlisfræði	EÐL 102	2 ein.
Efnisfræði	BEX 131 232 331	4 ein.
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Hlífðargassuða	HSU 102	2 ein.
Litafræði	BLX 132 231	3 ein.
Logsuða	LSU 102	2 ein.
Ómálmkennd efni	BPL 101 232 331	4 ein.
Plötuvinna	PLV 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 102	2 ein.
Rekstrarfræði	REK 102	2 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Teikning og hönnun	BTH 132 233	5 ein.
Tjónamat	BTJ 101	1 ein.
Tækni	BTX 132 231 332	5 ein.
Mat og útreikningar	BMU 101	1 ein.
Verkstæðisfræði	BVX 101 201	2 ein.
Vinnuaðferðir og tækni	BVT 134 233 333	10 ein.
Yfirborðsmeðhöndlun	BYB 131	1 ein.
Lokaverkefni	BLK 132 232 332	6 ein.

**Starfsþjálfun 32 vikur****32 ein.****Fjármála- og verslunargreinar.****Viðskiptabraut (VI)****70 ein.**

Viðskiptabraut er ætlað að búa nemendur undir almenn skrifstofu- og verslunarstörf. Námi á brautinni lýkur með verslunarprófi. Meðalnámstími er fjórar annir.

**Almennar greinar****28 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202 212 303	9 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> /ENS 102 202 + 4 ein.	8 ein.

Stærðfræði	STÆ 102 122/202	4 ein.	
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.	
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.	
<b>Sérgreinar</b>			<b>42 ein.</b>
Bókfærsla	BÓK 103 203	6 ein.	
Félagsfræði	FÉL 102/103	2/3 ein.	
Hagnýt verslunarstörf	HAV 102	2 ein.	
Rekstrarhagfræði	REK 103	3 ein.	
Saga	SAG 103	3 ein.	
Verslunarréttur	VRR 102/103	2/3 ein.	
Þjóðhagfræði	ÞJÓ 103	3 ein.	
Val nemanda og skóla	19 ein.	19 ein.	

### Heilbrigðis- og félagsgreinar.

#### Félaggliðabraut (FL)

**78 ein.**

Meginmarkmið náms á félaggliðabraut er að nemendur hafi að námi loknu öðlast undirstöðuþekkingu og færni til að veita sérhæfða þjónustu í formi aðstoðar og umönnunar einstaklinga á öllum aldri sem vegna félagslegra aðstæðna, líkamlegrar eða andlegrar hömlunar, eiga erfitt um vik að sjá um sig sjálfir. Meðalnámstími er tvö ár, 3 annir í skóla og 16 vikna starfsþjálfun á þjónustustofnun.

#### Almennar greinar

**12 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.	
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.	
Stærðfræði	STÆ 102	2 ein.	
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.	
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201	3 ein.	

#### Sérgreinar

**50 ein.**

Aðstoð og umönnun	ASU 104	4 ein.	
Félagsfræði	FÉL 123/103	3 ein.	
Félagsleg virkni	FÉV 102	2 ein.	
Fjölskyldan og félagsleg þjónusta	FJF 103	3 ein.	
Heilbrigðisfræði	HBF 103	3 ein.	
Hjálpartæki	HJÁ 101	1 ein.	
Hússtjórn og matreiðsla	HÚS 103	3 ein.	
Líkamsbeiting	LÍB 101	1 ein.	
Lyfjafræði félaggliða	LYF 113	3 ein.	
Næringarfræði	NÆR 103	3 ein.	
Sálfræði	SÁL 123 303	6 ein.	
Samskipti	SAM 112	2 ein.	
Siðfræði	SIÐ 122	2 ein.	
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.	
Umsjón og öryggi	UMÖ 101	1 ein.	
Uppeldisfræði	UPP 122	2 ein.	
Viðbrögð við áföllum og sorg	VÁS 102	2 ein.	
Vinnan og vinnumarkaðurinn	VVM 101	1 ein.	

**Val**

Nemendur geta valið eða tekið hvort tveggja:		7 ein.
Öldrunarferli	ÖLD 105	
Samfélagsþjónusta aldraðra	SFA 102	
eða		
Fötlun	FTL 103	
Fötlun og samfélag	FOS 104	

**Starfsþjálfun 16 vikur****16 ein.****Hjúkrunar- og móttökuritarabraut (HM)****69 ein.**

Nám á brautinni er ætlað starfsfólki í heilbrigðisþjónustu sem annast móttöku sjúklinga, ýmiss konar skráningu gagna og almenn skrifstofustörf. Námið er 69 einingar og skiptist í þriggja anna bóklegt nám, samtals 45 einingar, og 24 vikna starfsþjálfun á heilbrigðisstofnunum sem metin er til 24 eininga.

**Almennar greinar****12 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	ENS 102	2 ein.
Stærðfræði	STÆ 102/122/172	2 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201	3 ein.

**Sérgreinar****33 ein.**

Fagmál lyfja- og læknisfræði	FAL 101	1 ein.
Heilbrigðisfræði	HBF 103	3 ein.
Líkamsbeiting	LÍB 101	1 ein.
Lyfjafraeði	LYF 112	2 ein.
Ritvinnsla	RIT 123	3 ein.
Sálfræði	SÁL 103 203	6 ein.
Samskipti	SAM 103	3 ein.
Siðfræði	SIÐ 103	3 ein.
Skjalastjórnun	SKL 101	1 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Tölvufræði (notkun)	TÖL 123 222	5 ein.
Upplýsingatækni	UTN 103	3 ein.
Vinnan og vinnumarkaður	VIN 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 24 vikur****24 ein.****Lyfjatæknabraut (LT)****162 ein.**

Markmið lyfjatæknánáms er að mennta fólk til starfa við sölu, dreifingu og afgreiðslu lyfja í apótekum, heilidsölum, sjúkrahúsum og öðrum opinberum stofnunum. Meðalnámstími er fjögur og hálf ár, eins og hálf árs almennt nám (3 annir) og þriggja ára sérnám, þar af 14 vikna starfsþjálfun í lyfjaverslun eða á öðrum heppilegum námsstað. Starfsheiti lyfjatækna er lögverndað af heilbrigðis- og tryggingamálaráðuneytinu.

**Almennar greinar****40 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202 212 303	9 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 103 203, ENS 103 203	18 ein.
	+ 6 ein.	



Stærðfræði	STÆ 102 172 122	6 ein.
Íþróttir	ÍÞR 111 – 3 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
<b>Sérgreinar</b>		<b>108 ein.</b>
Afgreiðslufræði	AFG 104	4 ein.
Almenn lyfjafræði	ALM 103	3 ein.
Eðlis- og efnafræði	NÁT 123	3 ein.
Efnafræði	EFN 103	3 ein.
Fagmál lyfja- og læknisfræði	FAL 101	1 ein.
Félagsfræði	FÉL 103	3 ein.
Félagslyfjafræði	FLL 103	3 ein.
Heilbrigðisfræði	HBF 103	3 ein.
Hjúkrunar- og sjúkragögn	HOS 103 202 302	7 ein.
Lausasölulyf	LSL 103	3 ein.
Líffræði	NÁT 103	3 ein.
Líffæra- og lífeðlisfræði	LOL 103 203	6 ein.
Líkamsbeiting	LÍB 101	1 ein.
Lokaritgerð	LOK 103	3 ein.
Lyfhrifafræði	LHF 103 203 303 403	12 ein.
Lyfivarfafræði	LYH 103 203	6 ein.
Lyfjagerð	LYG 103 204	7 ein.
Lyfjalög	LLÖ 103	3 ein.
Náttúrulyf	NFH 103 203	6 ein.
Næringarfræði	NÆR 103	3 ein.
Samskipti	SAM 103	3 ein.
Sálfræði	SÁL 123 303	6 ein.
Sjúkdómafræði	SJÚ 103 203	6 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Sýklafræði	SÝK 103	3 ein.
Tölvuskráning	TUM 103	3 ein.
Upplýsingatækni	UTN 103	3 ein.

**Starfsþjálfun 14 vikur****14 ein.****Læknaritarabraut (LÆ)****81 ein.**

Markmið brautarinnar er að í lok námsins hafi nemendur öðlast þá fræðilegu þekkingu og verklegu reynslu sem gerir þeim kleift að starfa sjálfstætt og af fagmennsku sem læknaritarar. Til undirbúnings námi á brautinni er nauðsynlegt að nemendur hafi haldgóða, almenna menntun, t.d. stúdentspróf eða hliðstætt nám. Meðalnámstími læknaritarabrautar er fjórar annir, þar af 24 vikna starfsþjálfun eftir aðra önn í skólanum í umsjón löggilts læknaritara. Námið veitir tiltekin réttindi í samræmi við reglugerð heilbrigðis- og tryggingamálaráðuneytis.

**Sérgreinar****57 ein.**

Erlend tungumál	ENS 523 622	5 ein.
Heilbrigðisfræði	HBF 112 212	4 ein.
Latína	LAT 102 201	3 ein.
Líffæra- og lífeðlisfræði	LOL 103 203	6 ein.
Líkamsbeiting	LÍB 101	1 ein.

Lyfjafræði	LYF 112	2 ein.
Læknaritun	LÆR 105 205 306	16 ein.
Ritvinnsla	RIT 123 222	5 ein.
Siðfræði	SIÐ 102	2 ein.
Sjúkdómafræði	SJÚ 103 213	6 ein.
Skjalastjórn	SKL 101	1 ein.
Stjórnun (gæðastjórnun)	STG 111	1 ein.
Tölvufræði (notkun)	TÖL 123 222	5 ein.

**Starfsþjálfun 24 vikur****24 ein.****Námsbraut fyrir nuddara (NN)****120 ein.**

Markmið brautarinnar er að veita nemendum fræðilegan grunn og faglega verkþjálfun sem gerir þeim kleift að starfa sjálfstætt sem nuddarar að námi loknu. Meðalnámstími er þrjú til fjögur ár, þar af 6 annir í skóla og 25 vikna (1000 klst.) starfsþjálfun undir leiðsögn reynds fagmanns.

**Almennar greinar****23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.

**Sérgreinar****72 ein.**

Bókfærsla	BÓK 103	3 ein.
Efnafræði	EFN 103	3 ein.
Heilbrigðisfræði	HBF 102 203	5 ein.
Líffræði	LÍF 103	3 ein.
Líffæra- og lífeðlisfræði	LOL 103 203	6 ein.
Vöðvafræði	VFF 102	2 ein.
Sjúkdómafræði	SJÚ 103 202	5 ein.
Næringarfræði	NÆR 103	3 ein.
Líkamsbeiting	LÍB 101	1 ein.
Sálfræði	SÁL 103/123	3 ein.
Siðfræði	SIÐ 102	2 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Rekstur fyrirtækja	REF 101	1 ein.
Ilmolú- og sogæðanudd	ISN 106	6 ein.
Vöðvateygjur (sérhæfðar)	VTG 102	2 ein.
Klassískt og heildrænt nudd	KHN 109	9 ein.
Íþróttanudd	ÍÞN 103	3 ein.
Vöðva- og hreyfifræði	VHR 104	4 ein.
Svæðanudd	SVN 105	5 ein.
Íþróttameiðsl	ÍÞM 102	2 ein.
Val	3 ein.	3 ein.

**Starfsþjálfun 25 vikur****25 ein.**

**Sjúkraliðabraut (SJ)****120 ein.**

Markmið brautarinnar er að veita nemendum fræðilegan grunn og faglega verkþjálfun til þess að starfa á sjúkrastofnunum sem löggiltir sjúkraliðar. Meðalnámstími er sex annir í skóla og 16 vikna starfsþjálfun á sjúkrastofnun undir leiðsögn. Starfið er löggilt á grundvelli reglugerðar heilbrigðis- og tryggingamálaráðuneytisins.

**Almennar greinar****25 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 2 ein.	6 ein.

**Sérgreinar****64 ein.**

Félagsfræði	FÉL 103	3 ein.
Heilbrigðisfræði	HBF 103	3 ein.
Hjúkrunarfræði, bókleg	HJÚ 103 203 303 403 503	15 ein.
Hjúkrunarfræði, verkleg í skóla	HJV 103	3 ein.
Líffæra- og lífeðlisfræði	LOL 103 203	6 ein.
Líkamsbeiting	LÍB 101	1 ein.
Lyfjafræði	LYF 103	3 ein.
Náttúrufræði	NÁT 103 123	6 ein.
Næringarfræði	NÆR 103	3 ein.
Samskipti	SAM 103	3 ein.
Sálfræði	SÁL 103	3 ein.
Siðfræði	SIÐ 102	2 ein.
Sjúkdómafræði	SJÚ 103 203	6 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Sýklafræði	SÝK 103	3 ein.
Upplýsingatækni	UTN 103	3 ein.

**Vinnustaðanám****15 ein.****Starfsþjálfun 16 vikur****16 ein.****Framhaldsnám sjúkraliða (SF)****51 ein.**

Framhaldsnám sjúkraliða hefur þann tilgang að auka færni og þekkingu sjúkraliða til þess að hjúkra öldruðum í samræmi við markmið hjúkrunar og nýjar hugmyndir í öldrunarfræðum, en einnig að auka sjálfstæði og ábyrgð sjúkraliða í störfum sínum innan og utan stofnana. Meðalnámstími er eitt ár, samtals tvær annir í skóla og 8 vikna starfsþjálfun undir leiðsögn hjúkrunarfræðings á stofnun fyrir aldraða.

**Sérgreinar****43 ein.**

Heilbrigðisfræði	HBF 303	3 ein.
Hjúkrun	HJÚ 133 234 334	11 ein.
Hjúkrun, verkleg	HJV 108	8 ein.
Inngangur að kennslufræði	IAK 102	2 ein.
Lífeðlisfræði	LOL 312	2 ein.
Lyfhrifafræði	LHF 213	3 ein.

Sálfræði	SÁL 113 213	6 ein.
Stjórnun	STJ 102	2 ein.
Upplýsingatækni	UTN 113 213	6 ein.

**Starfsþjálfun 8 vikur****8 ein.****Tannsmíði (TS)**

Tannsmíði er löggilt iðngrein. Markmið náms í tannsmíði er að nemandinn öðlist þá þekkingu og færni sem nauðsynleg er til að geta innt almenna tannsmíðavinnu af hendi. Nemendur kynnst gerð tækja til tannréttinga svo og hvers kyns tækjum sem notuð eru við munn- og andlitsgervalækningar. Námið fer fram í Tannsmíðaskóla Íslands, sem hefur aðstöðu í húsnæði tannlæknadeildar Háskóla Íslands. Rétt til inngöngu eiga þeir sem lokið hafa jafngildi stúdentsprófs í ensku og einu Norðurlandamáli. Auk þess er gerð krafa um að nemendur hafi undirstöðuþekkingu í efnafræði. Meðalnámstími er fjögur ár. Náminu lýkur með sveinsprófi sem veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Námsgreinar**

Bitfræði  
Efnisfræði  
Formfræði tanna  
Heilgóma- og partagerð  
Krónu- og brúargerð  
Líffærafræði  
Munn- og andlitsgervalækningar  
Tannréttingar  
Tannvernd  
Öryggis- og heilsuvernd

**Tanntæknabraut (TT)****79 ein.**

Markmið náms á tanntæknabraut er að þjálfar nemendur í að vinna ýmis aðstoðarstörf í tannlæknaþjónustu, s.s. að aðstoða við tannlæknastól, bókanir, sóttthreinsun og önnur störf á tannlæknastofum. Meðalnámstími er tvö og hálf ár. Að loknu þriggja anna bóklegu námi í framhaldsskóla tekur við tveggja anna starfsþjálfun með bóklegu ívafi við Tannlæknadeild Háskóla Íslands. Starfið er löggilt á grundvelli reglugerðar heilbrigðis- og tryggingamálaráðuneytis.

**Almennar greinar****12 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.
Stærðfræði	STÆ 102	2 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 + 1 ein.	3 ein.

**Sérgreinar****35 ein.**

Bókfærsla	BÓK 103	3 ein.
Efnafræði	EFN 103	3 ein.
Heilbrigðisfræði	HBF 102 203	5 ein.
Líffræði	LÍF 103	3 ein.
Líffæra- og lífeðlisfræði	LOL 103 202	5 ein.

Lyfjafræði	LYF 101	1 ein.
Næringarfræði	NÆR 102	2 ein.
Sálfræði	SÁL 123	3 ein.
Siðfræði	SIÐ 102	2 ein.
Skráning og spjaldskrángerð	SKR 102	2 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Sýklafræði	SÝK 102	2 ein.
Tann- og munnsjúkdómafræði	TMS 103	3 ein.

### **Verklegar greinar í Tannlæknadeild HÍ** **32 ein.**

Aðstoð við tannlækningar	AVT 105	5 ein.
Áhalda- og efnisfræði	ÁEF 103 202	5 ein.
Fjögurra handa tannlækningar	FHT 101 203	4 ein.
Forvarnir munn- og tannsjúkdóma	FVA 101	1 ein.
Gervitannagerð	GTG 101	1 ein.
Munn- og kjálkaskurðlækningar	MKS 102	2 ein.
Röntgenfræði	RTG 102	2 ein.
Samskipti við sjúklinga	SAM 101	1 ein.
Skerping verkfæra	SKE 101	1 ein.
Sóthreinsun	SÓT 103	3 ein.
Tannlækningar	TAN 101	1 ein.
Tannréttingar	TAR 101 201	2 ein.
Tannlæknastofan	TAS 102	2 ein.
Tannholsfræði	THF 101	1 ein.
Tannvegssjúkdómar	TVS 101	1 ein.

### **Hönnunar- og handverksgreinar.**

### **Gull- og silfursmíði (GS9)** **178 ein.**

#### **Samningsbundið iðnnám**

Gull- og silfursmíði<sup>3</sup> er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár, samtals þrjár annir í skóla og 120 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem gull- og silfursmíðum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

### **Almennar greinar** **24 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	Dan <sup>1</sup> 102 ENS 102	8 ein.
	+ 4 ein.	
Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Bókfærsla	BÓK 102	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201	3 ein.

### **Sérgreinar** **34 ein.**

Efnisfræði	EFG 101	1 ein.
Fríhendisteikning	FHT 102	2 ein.

Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Hönnun	HÖG 102 202	4 ein.
Lista- og menningarsaga	LIG 101	1 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 101	1 ein.
Verktækni	VGS 105 206 30A	21 ein.
Öryggis- og félagsmál	ÖRF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 120 vikur****120 ein.****Handíðabraut (LI)<sup>3</sup>****40 ein.**

Meginmarkmið námsins er að veita nemendum almenna menntun ásamt þekkingu og færni í helstu grunnþáttum fatagerðar. Námið á að nýtast nemendum við fatagerð og umhirðu fatnaðar á heimili og sem undirstaða undir frekara nám og störf á þessu sviði. Meðalnámstími er tvær annir í skóla.

**Almennar greinar****11 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.
Stærðfræði	STÆ 102	2 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111	2 ein.

**Sérgreinar****29 ein.**

Fatahönnun	HÖN 106	6 ein.
Fatasaumur	FAT 103 204	7 ein.
Módelteikning	MDL 344	4 ein.
Þrjón og hekl	PRJ 102	2 ein.
Saumatækni	SAU 103	3 ein.
Sniðteikningar	SNI 102	2 ein.
Vefjarefnafræði	VFJ 101	1 ein.
Bundið val 4 ein.	FAT 214 / PHB 103 / HÖN 204	4 ein.

**Kjólasaumur (KJ8)****159 ein.****Íðnnám á verknámsbraut**

Kjólasaumur er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár, samtals sjö annir í skóla og 16 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem sveinum í kjólasaumi er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****28 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102	8 ein.
	+ 4 ein.	
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Bókfærsla	BÓK 102	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 3 ein.	7 ein.

**Sérgreinar****115 ein.**

Efnisfræði	EFF 102	2 ein.
Fatagerð karla	VKA 103 204 305 405 505 603	25 ein.

Fatagerð kvenna	VKV 103 204 305 405 505 603 707	32 ein.
Fríhendisteikning	FHT 102	2 ein.
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Prufusaumur	VPS 101 201	2 ein.
Sniðagerð karla	SNK 102 202 302 402 502 605	15 ein.
Sniðagerð kvenna	SKV 102 202 302 402 502 605 703	18 ein.
Stærðarbreyting	GRA 102 202 302	6 ein.
Tískuteikning	TIT 102 202 302	6 ein.
Verksmiðjusaumur	VVS 102 201	3 ein.
Vinnu- og verkstæðisfræði	VFF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 16 vikur****16 ein.****Klæðskurður (KL8)****159 ein.****Iðnnám á verknámsbraut**

Klæðskurður er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár, samtals sjö annir í skóla og 16 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem klæðskerum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****28 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Bókfærsla	BÓK 102	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 3	7 ein.

**Sérgreinar****115 ein.**

Efnisfræði	EFF 102	2 ein.
Fatagerð karla	VKA 103 204 305 405 505 603 707	32 ein.
Fatagerð kvenna	VKV 103 204 305 405 505 603	25 ein.
Fríhendisteikning	FHT 102	2 ein.
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Prufusaumur	VPS 101 201	2 ein.
Sniðagerð karla	SNK 102 202 302 402 502 605 703	18 ein.
Sniðagerð kvenna	SKV 102 202 302 402 502 605	15 ein.
Stærðarbreyting	GRA 102 202 302	6 ein.
Tískuteikning	TIT 102 202 302	6 ein.
Verksmiðjusaumur	VVS 102 201	3 ein.
Vinnu- og verkstæðisfræði	VFF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 16 vikur****16 ein.**

**Skósmíði (SÐ9)****133 ein.****Samningsbundið iðnnám**

Skósmíði er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er þrjú ár, þar af tvær annir í skóla og 96 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að nemendur öðlist nægilega þekkingu og færni til að annast viðgerðir á hvers kyns skófatnaði og sinna öðrum viðfangsefnum sem tilheyra iðngreininni. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102+2 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Bókfærsla	BÓK 102	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111	2 ein.

**Sérgreinar****12 ein.**

Fríhendisteikning	FHT 102	2 ein.
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Efnisfræði	EFS 101	1 ein.
Líffræði fóta	LFS 101	1 ein.
Nýsmíði	NÝS 101	1 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 101	1 ein.
Skóviðgerðir	SKV 101	1 ein.
Verktækni skósmíða	VTS 101	1 ein.
Véla- og tækjafræði	VTÆ 102	2 ein.
Öryggis- og félagsmál	ÖRF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 96 vikur****96 ein.****Söðlasmíði (SÖ9)****134 ein.****Samningsbundið iðnnám**

Söðlasmíði er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er þrjú ár, samtals tvær annir í skóla og 96 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem söðlasmíðum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Bókfærsla	BÓK 102	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111	2 ein.

**Sérgreinar****15 ein.**

Áhalda- og tækjafræði	ÁTS 101	1 ein.
Efnisfræði	EFS 103	3 ein.
Grunnteikning	GRT 103 203	6 ein.
Iðnteikning söðlasmíði	ITS 103	3 ein.



Rafmagnsfræði	RAF 101	1 ein.
Öryggis- og félagsmál	ÖRF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 96 vikur****96 ein.****Tækniteiknun (TÆ)<sup>3</sup>****93 ein.**

Meginmarkmið náms í tækniteiknun er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem tækniteiknurum er nauðsynleg í störfum sínum við gerð teikninga og frágang ýmis konar hönnunarvinnu á teiknistofum fyrirtækja, ráðgefandi verkfræðinga, arkitekta, ríkisstofnana, bæjarfélaga o.fl. Meðalnámstími eftir grunnskólapróf er fimm annir. Meðalnámstími eftir stúdentspróf er þrjár til fjórar annir.

**Almennar greinar****28 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122 202	6 ein.
Bókfærsla	BÓK 102	2 ein.
Lífisleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 1 ein.	5 ein.

**Sérgreinar, bundnar****38 ein.**

Fjarvídarteikning	TFT 102	2 ein.
Fríhendisteikning	FHT 102	2 ein.
Grunnteikning	GRT 103 203	6 ein.
Húsateikning	THT 103	3 ein.
Innréttingateikning	TTI 103	3 ein.
Kortateikning	TKT 102	2 ein.
Mannvirkjateikning	TMT 103	3 ein.
Raflagnateikning	TRT 103	3 ein.
Teiknistofutækni (+skjalavistun)	TST 102	2 ein.
Tæki og efni	TTE 102	2 ein.
Tölvuteikning	TTÖ 103 203	6 ein.
Vélateikning	TVT 103	3 ein.
Þjónustutækni	TÞJ 101	1 ein.

**Sérgreinar<sup>4</sup>, val****27 ein.**

Teiknitækni	TTT 102	2 ein.
Fjarvídarteikning	TFT 202	2 ein.
Fríhendisteikning	FHT 202	2 ein.
Húsateikning	THT 203 213	6 ein.
Innréttingateikning	TTI 203 213	6 ein.
Kortateikning	TKT 203	3 ein.
Landmælingar	MMÆ 102	2 ein.
Lagnateikning	TLT 102	2 ein.
Mannvirkjateikning	TMT 203 213	6 ein.
Raflagnateikning	TRT 203 213	6 ein.
Rekstrartækni	RST 102	2 ein.
Tölvuteikning	TTÖ 213 223	6 ein.
Vélateikning	TVT 203 213	6 ein.
Val nemanda (photoshop, vefsíðugerð m.m.)	4 ein.	4 ein.

**Útstillingabraut (ÚTS)****80 ein.**

Nám á útstillingabraut miðar að því að gera nemendur hæfa til þess að þróa og útfæra hugmyndir og leiðir til þess að koma vörum á framfæri á markaði í samvinnu við verslun og viðskiptalíf. Meðalnámstími er tvö ár eða fjórar annir í skóla.

**Almennar greinar****23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend mál	ENS 102 DAN <sup>1</sup> 102 + 4 ein.	8 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.

**Sérgreinar****57 ein.**

Hönnun	AHL 103 113 123 133 213	15 ein.
Efnisfræði og leturgerð	EFL 103	3 ein.
Útstillingar - bóklegt	FUS 103 203 306 406	18 ein.
Sjónlistir	SJL 103 203	6 ein.
Listir og menning	LIM 113	3 ein.
Útstillingar – verklegt	VUS 103 206	9 ein.
Markaðsfræði	MAH 103	3 ein.

**Matvæla- og veitingagreinar.****Grunnnám matvælagreina (GMV)****19 ein.**

Markmið grunnnámsins er að veita nemendum almenna og faglega undirstöðumenntun í matvæla- og veitingagreinum og búa þá undir áframhaldandi nám í sérgreinum á vinnustað og í skóla. Meðalnámstími er ein önn í skóla.

**Almennar greinar****10 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.
Lífsleikni	LKN 103/111 121 131	3 ein.
Stærðfræði	2 ein.	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101	1 ein.

**Sérgreinar****9 ein.**

Hreinlætis- og örverufræði	HRÖ 101	1 ein.
Iðnreikningur	IÐM 102	2 ein.
Næringarfræði	NÆR 113	3 ein.
Tungumál fyrir matvæla- og veitingagreinar	2 ein.	2 ein.
Öryggismál og skyndihjálp	ÖRS 101	1 ein.

**Bakaraiðn (BA9)****186 ein.****Sammingsbundið iðnnám**

Bakaraiðn er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár, þar af 3 annir í skóla og 126 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem bókurum er nauðsynleg í störfum sínum, einkum við framleiðslu á hvers

kyns brauðvörum, kökum, tertum, konfektí og eftirréttum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

<b>Almennar greinar</b>			<b>12 ein.</b>
Íslenska	ÍSL 102	2 ein.	
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.	
Lífsleikni	LKN 103/111 121 131	3 ein.	
Stærðfræði	2 ein.	2 ein.	
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201	3 ein.	
<b>Sérgreinar</b>			<b>48 ein.</b>
Bakstur	BAK 10A 20A	20 ein.	
Fagfræði bakara	FFB 102 202	4 ein.	
Fagtækni bakara	FTB 101 202	3 ein.	
Hráefnisfræði í bakstri	HEB 102 202	4 ein.	
Hreinlætis- og örverufræði	HRÖ 101	1 ein.	
Iðnreikningur	IÐM 102	2 ein.	
Íslenska fyrir matvæla- og veitingagreinar	ISL 222	2 ein.	
Næringarfræði	NÆR 113	3 ein.	
Stærðfræði fyrir matvæla- og veitingagreinar	STÆ 222	2 ein.	
Tungumál fyrir matvæla- og veitingagreinar	DAN 222 ENS 222 +2/6 ein.	6 ein.	
Öryggismál og skyndihjálp	ÖRS 101	1 ein.	

**Starfsþjálfun 126 vikur** **126 ein.**

**Framreiðsla (FR9)** **140 ein.**

#### **Samningsbundið iðnnám**

Framreiðsluiðn er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er þrjú ár, þar af 3 annir í skóla og 80 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem framreiðslumönnum er nauðsynleg í störfum sínum við alhliða veitingaþjónustu á veitingahúsum, kaffihúsum, hótélum, í flugvélum og á farþegaskípum eða annars staðar þar sem veitingasala fer fram. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

<b>Almennar greinar</b>			<b>12 ein.</b>
Íslenska	ÍSL 102	2 ein.	
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.	
Lífsleikni	LKN 103/111 121 131	3 ein.	
Stærðfræði	2 ein.	2 ein.	
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201	3 ein.	

<b>Sérgreinar</b>			<b>48 ein.</b>
Fagfræði framreiðslu	FFF 107 205	12 ein.	
Framreiðsla	FRR 107 208	15 ein.	
Hreinlætis- og örverufræði	HRÖ 101	1 ein.	
Iðnreikningur	IÐM 102	2 ein.	
Íslenska fyrir matvæla-			

og veitingagreinar	ÍSL 222	2 ein.
Matseðlafræði	MSF 101 201	2 ein.
Næringarfræði	NÆR 113	3 ein.
Stærðfræði fyrir matvæla- og veitingagreinar	STÆ 222	2 ein.
Tungumál fyrir matvæla- og veitingagreinar	DAN 222 ENS 222 +2/6 ein.	6 ein.
Vínfræði	VÍN 102	2 ein.
Öryggismál og skyndihjálp	ÖRS 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 80 vikur** **80 ein.**

**Hússtjórnarbraut (HB)<sup>3</sup>** **41 ein.**

Hússtjórnarbraut veitir nemendum góðan undirbúning fyrir heimilishald. Námstími er tvær annir.

**Almennar greinar** **9 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 / ENS 102	2 ein.
Félagsfræði	FÉL 103	3 ein.
Stærðfræði	STÆ 102	2 ein.

**Listgreinar og verklegar greinar** **21 ein.**

Fatagerð	FAG 106	6 ein.
Fatahönnun	FAH 104	4 ein.
Hreinlætisfræði	HRL 131	1 ein.
Veitingatækni	VET 105 305	10 ein.

**Sérgreinar** **9 ein.**

Heilbrigðisfræði	HBF 102	2 ein.
Næringarfræði	NÆR 103	3 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Vörufræði	VÖR 102	2 ein.
Örverufræði	ÖRV 101	1 ein.

**Íþróttir** **2 ein.**

	ÍÞR 101 111	2 ein.
--	-------------	--------

**Kjötið (KÖ9)** **186 ein.**

**Samningsbundið iðnnám**

Kjötið er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár, þar af 3 annir í skóla og 126 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið náms í kjötið er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem kjötiðnaðarmönnum er nauðsynleg í störfum sínum við hvers kyns kjötvinnslu, allt frá móttöku sláturafurða til fullunninnar vöru, svo og við verkstjórn, sölu-  
mál og ráðgjöf. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar** **12 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.
Lífsleikni	LKN 103/111 121 131	3 ein.
Stærðfræði	2 ein.	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201	3 ein.

**Sérgreinar****48 ein.**

Fagfræði kjötiðna	FFK 103 203	6 ein.
Hráefnisfræði í kjötiðnaði	HEK 104	4 ein.
Hreinlætis- og örverufræði	HRÖ 101	1 ein.
Iðnreikningur	IÐM 102	2 ein.
Íslenska fyrir matvæla- og veitingagreinar	ISL 222	2 ein.
Kjötiðn	KJÖ 108 20C	20 ein.
Næringarfræði	NÆR 113	3 ein.
Stærðfræði fyrir matvæla- og veitingagreinar	STÆ 222	2 ein.
Tungumál fyrir matvæla- og veitingagreinar	DAN 222 ENS 222 +2/6 ein.	6 ein.
Véla- og tækjafraði	VTK 101	1 ein.
Öryggismál og skyndihjálp	ÖRS 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 126 vikur****126 ein.****Kjötskurður (KSK)****120 ein.**

Meginmarkmið náms í kjötskurði er að nemendur öðlist þekkingu og færni til að annast alla meginþætti í störfum kjötskurðarmanna í kjötvinnslum, sláturhúsum og kjötsölu- deildum verslana. Meðalnámstími er tvö og hálf ár, þar af tvær annir í skóla og 80 vikna starfsþjálfun. Að námi loknu gefst nemendum kostur á að halda áfram sérnámi til sveins- prófs í kjötiðn.

**Almennar greinar****12 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.
Lífsleikni	LKN 103/111 121 131	3 ein.
Stærðfræði	2 ein.	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201	3 ein.

**Sérgreinar****29 ein.**

Fagfræði kjötiðna	FFK 103	3 ein.
Hráefnisfræði í kjötiðnaði	HEK 104	4 ein.
Hreinlætis- og örverufræði	HRÖ 101	1 ein.
Iðnreikningur	IÐM 102	2 ein.
Íslenska fyrir matvæla- og veitingagreinar	ISL 222	2 ein.
Kjötiðn	KJÖ 108	8 ein.
Næringarfræði	NÆR 113	3 ein.
Stærðfræði fyrir matvæla- og veitingagreinar	STÆ 222	2 ein.
Tungumál fyrir matvæla- og veitingagreinar	2 ein.	2 ein.
Véla- og tækjafraði	VTK 101	1 ein.
Öryggismál og skyndihjálp	ÖRS 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 80 vikur****80 ein.**

**Matartækni (MT)****140 ein.**

Matartækni er löggilt starfsgrein á heilbrigðisviði. Meðalnámstími er þrjú ár, þar af þrjár annir í skóla og 80 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að nemendur hljóti nauðsynlega þekkingu og færni til að gegna störfum matartækna í samræmi við kröfur heilbrigðisstofnana og mötuneyta um gæði, næringu, hollustu og hagkvæmni í almennri matreiðslu og matreiðslu sérfæðis fyrir mismunandi markhópa.

**Almennar greinar****12 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.
Lífisleikni	LKN 103/111 121 131	3 ein.
Stærðfræði	2 ein.	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201	3 ein.

**Sérgreinar****48 ein.**

Fagfræði matreiðslu	FFM 101	1 ein.
Gæðastjórnun og innra eftirlit	GÆÐ 101	1 ein.
Hráefnisfræði í matreiðslu	HEM 102	2 ein.
Hreinlætis- og örverufræði	HRÖ 101	1 ein.
Iðnreikningur	IÐM 102	2 ein.
Íslenska fyrir matvæla- og veitingagreinar	ÍSL 222	2 ein.
Kalda eldhúsið	KEL 101	1 ein.
Matreiðsla	MAT 107 218	15 ein.
Matreiðsluaðferðir	MAA 101	1 ein.
Matseðlafræði	MSF 101 201	1 ein.
Matur og menning	MOM 101	1 ein.
Næringarfræði	NÆR 113 213	6 ein.
Sérfræði bóklegt	SFB 102	2 ein.
Soð, súpur, sósur, eftirréttir	SSE 101 111	2 ein.
Stærðfræði fyrir matvæla- og veitingagreinar	STÆ 222	2 ein.
Tungumál fyrir matvæla- og veitingagreinar	DAN 222 ENS 222 +2/6 ein.	6 ein.
Vörubekking	VÖP 101	1 ein.
Öryggismál og skyndihjálp	ÖRS 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 80 vikur****80 ein.****Matreiðsla (MA9)****186 ein.****Samningsbundið iðnnám**

Matreiðsla er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár, þar af 3 annir í skóla og 126 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið náms í matreiðslu er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem matreiðslumönnum er nauðsynleg í störfum sínum á hótelum, farþegaskipum, veitingahúsum, kaffihúsum, í mötuneytum eða annars staðar þar sem veitinga- eða veisluþjónusta er í boði. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****12 ein**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.

Lífsleikni	LKN 103/111 121 131	3 ein.
Stærðfræði	2 ein.	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201	3 ein.
<b>Sérgreinar</b>		<b>48 ein.</b>
Fagfræði matreiðslu	FFM 101 202	3 ein.
Frönsk fagorð	FRO 101	1 ein.
Hráefnisfræði í matreiðslu	HEM 102 201	3 ein.
Hreinlætis- og örverufræði	HRÖ 101	1 ein.
Iðnreikningur	IÐM 102	2 ein.
Íslenska fyrir matvæla- og veitingagreinar	ISL 222	2 ein.
Kalda eldhúsið	KEL 101 201	2 ein.
Matreiðsla	MAT 107 207	14 ein.
Matreiðsluaðferðir	MAA 101 201	2 ein.
Matseðlafræði	MSF 101 201	2 ein.
Matur og menning	MOM 101	1 ein.
Næringarfræði	NÆR 113	3 ein.
Soð, súpur, sósur, eftirrættir	SSE 101 111	2 ein.
Stærðfræði fyrir matvæla- og veitingagreinar	STÆ 222	2 ein.
Tungumál fyrir matvæla- og veitingagreinar	DAN 222 ENS 222 +2/6 ein.	6 ein.
Vínfræði matreiðslumanna	VÍN 101	1 ein.
Öryggismál og skyndihjálp	ÖRS 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 126 vikur****126 ein.****Matsveinanám (MS)****47 ein.**

Meginmarkmið námsins er að nemandinn hljóti nauðsynlega þekkingu og færni til að sinna daglegum störfum sem matsveinn á minni fiski- og flutningaskipum og í litlum mötu-neytum. Meðalnámstími er eitt ár, þar af ein önn í skóla og 24 vikna starfsþjálfun.

**Sérgreinar****23 ein.**

Fagfræði matsveina	FAM 102 202	4 ein.
Grunnur að matreiðslu	GAM 104 204	8 ein.
Hreinlætis- og örverufræði	HRÖ 101	1 ein.
Kostur og innkaup	KIK 102	2 ein.
Matseðlafræði	MSF 101	1 ein.
Næringarfræði	NÆR 113	3 ein.
Þjónað til borðs	ÞTB 103	3 ein.
Öryggismál og skyndihjálp	ÖRS 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 24 vikur****24 ein.****Mjólkuriðn (MJ9)****Sammingsbundið iðnnám**

Mjólkuriðn er löggilt iðngrein. Markmið náms í mjólkuriðn er að nemandinn öðlist þá þekkingu og færni sem nauðsynleg er til ahliða starfa á mjólkurbúum þar sem helstu verkþættir eru: ostaframleiðsla, smjörframleiðsla, móttaka mjólkur og vélasalur, og sýrðar vörur.

Meðalnámstími er fjögur ár. Nemendur hefja námið með gerð námssamnings við mjólkurbú á Íslandi og starfa þar í um tvö ár. Þá tekur við 20 mánaða dvöl í Danmörku, þar sem nemendur starfa á mjólkurbúum í 4 mánuði, en síðan við bóklegt nám á Dalum Tekniske Skole í 16 mánuði. Náminu lýkur með sveinsprófi sem veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

### Nám fyrir aðstoðarkokka (AK)

**92 ein.**

Meginmarkmið námsins er að nemendur öðlist nauðsynlega undirstöðuþekkingu og færni til að annast almenna matseld á skyndibitastöðum og minni mótuneytum og gegna aðstoðarstörfum við matargerð í kaffihúsum, veitingahúsum, á hótélum og í stærri mótuneytum. Meðalnámstími er um tvö ár, þar af tvær annir í skóla og 52 vikna starfsþjálfun.

### Almennar greinar

**11 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.
Lífsleikni	LKN 103/111 121 131	3 ein.
Stærðfræði	2 ein.	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111	2 ein.

### Sérgreinar

**29 ein.**

Fagfræði matreiðslu	FFM 101	1 ein.
Grunnur að matreiðslu	GAM 104 204	8 ein.
Hráfnisfræði í matreiðslu	HEM 102	2 ein.
Hreinlætis- og örverufræði	HRÖ 101	1 ein.
Iðnreikningur	IÐM 102	2 ein.
Kalda eldhúsið	KEL 101	1 ein.
Matreiðsluaðferðir	MAA 101	1 ein.
Matur og menning	MOM 101	1 ein.
Næringarfræði	NÆR 113	3 ein.
Soð, súpur, sósur, eftirrættir	SSE 101	1 ein.
Stærðfræði fyrir matvæla- og veitingagreinar	STÆ 222	2 ein.
Tungumál fyrir matvæla- og veitingagreinar	DAN 222 ENS 222/4 ein.	4 ein.
Öryggismál og skyndihjálp	ÖRS 101	1 ein.

### Starfsþjálfun 52 vikur

**52 ein.**

### Nám fyrir aðstoðarþjóna (AÞ)

**51 ein.**

Meginmarkmið námsins er að nemendur öðlist undirstöðuþekkingu og færni til að sinna öllum algengum störfum í veitingasal og vinstúku á veitingahúsum, kaffihúsum og hótélum eða annars staðar þar sem veitingasala fer fram. Meðalnámstími er rúmlega eitt ár, tvær annir í skóla og 12 vikna starfsþjálfun. Að námi loknu gefst nemendum kostur á að halda áfram sérnámi til sveinsprófs í framreiðslu.

### Almennar greinar

**11 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.
Lífsleikni	LKN 103/111 121 131	3 ein.
Stærðfræði	2 ein.	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111	2 ein.



<b>Sérgreinar</b>		<b>28 ein.</b>
Fagfræði framreiðslu	FFF 107	7 ein.
Framreiðsla	FRR 107	7 ein.
Hreinlætis- og örverufræði	HRÖ 101	1 ein.
Iðnreikningur	IÐM 102	2 ein.
Matseðlafræði	MSF 101	1 ein.
Næringarfræði	NÆR 113	3 ein.
Stærðfræði fyrir matvæla- og veitingagreinar	STÆ 222	2 ein.
Tungumál fyrir matvæla- og veitingagreinar	DAN 222 ENS 222/4 ein.	4 ein.
Öryggismál og skyndihjálp	ÖRS 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 12 vikur** **12 ein.**

**Slátrun (SL)** **40 ein.**

Meginmarkmið náms í slátrun er að nemendur öðlist þekkingu og færni sem slátrurum er nauðsynleg í störfum sínum. Meðalnámstími er eitt ár, þar af ein önn í skóla og 24 vikna starfsþjálfun.

<b>Sérgreinar</b>		<b>16 ein</b>
Grófbrytjun og pökkun	GOP 104	4 ein.
Hráefnisfræði í kjötiðnaði	HEK 104	4 ein.
Hreinlætis- og örverufræði	HRÖ 101	1 ein.
Slátrun	SLÁ 106	5 ein.
Véla- og tækjafræði	VTK 101	1 ein.
Öryggismál og skyndihjálp	ÖRS 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 24 vikur** **24 ein.**

**Smurbrauðsnám (SB)** **140 ein.**

Meginmarkmið námsins er að nemendur hljóti nauðsynlega þekkingu og færni til að mæta kröfum neytenda um holla, gómsæta og girnilega framsetta brauð- og smárétti á hót- elum, gistiheimilum, veitingastöðum, kaffihúsum, krám og í mötuneytum eða annars staðar þar sem veitinga- og veisluþjónusta er í boði. Meðalnámstími er þrjú ár, þar af þrjár annir í skóla og 80 vikna starfsþjálfun.

**Almennar greinar** **12 ein**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.
Lífsleikni	LKN 103/111 121 131	3 ein.
Stærðfræði	2 ein.	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201	3 ein.

**Sérgreinar** **48 ein.**

Bakstur fyrir smurbrauð	BAK 113	3 ein.
Fagfræði matreiðslu	FFM 101	1 ein.
Fagfræði smurbrauðs	FFS 102	2 ein.
Útlit og framsetning	ÚFS 101	1 ein.
Hráefnisfræði í matreiðslu	HEM 102	2 ein.

Hráefnisfræði í smurbrauði	HES 201	1 ein.
Hreinlætis- og örverufræði	HRÖ 101	1 ein.
Iðnreikningur	IÐM 102	2 ein.
Íslenska fyrir matvæla- og veitingagreinar	ISL 222	2 ein.
Kalda eldhúsið	KEL 101	1 ein.
Matreiðsla	MAT 107 227	14 ein.
Matreiðsluaðferðir	MAA 101	1 ein.
Matseðlafræði	MSF 101, 201	2 ein.
Matur og menning	MOM 101	1 ein.
Næringarfræði	NÆR 113	3 ein.
Soð, súpur, sósur, eftirréttir	SSE 101, 111	2 ein.
Stærðfræði fyrir matvæla- og veitingagreinar	STÆ 222	2 ein.
Tungumál fyrir matvæla- og veitingagreinar	DAN 222 ENS 222 +2/6 ein.	6 ein.
Öryggismál og skyndihjálp	ÖRS 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 80 vikur****80 ein.****Málm-, véltækni og framleiðslugreinar.****Málmsuða (MÐ8)****75 ein.****Iðnnám á verknámsbraut**

Málmsuða er löggilt iðngrein og fellur undir stálsmiði. Meðalnámstími í málmsuðu er tvö ár kjósi menn að ljúka öllu náminu. Einnig er hægt að taka valda hluta þess og sérhæfa sig í ákveðnum sviðum, t.d. eingöngu í hlífðargassuðu eða eingöngu í logsuðu. Námið tekur mið af námsskipulagi og kröfum Evrópska málmsuðusambandsins. Markmið námsins er að gera nemendum kleift að takast á við þau viðfangsefni sem málmsuðumenn annast, þ.e. að undirbúa og sjóða vinnslustykki s.s. plötur í skip, stálbita og stálgrindahús eða fhluti í vélbúnað, með þeim gæðum sem krafist er hverju sinni. Nemendur sem ljúka öllum skilgreindum áföngum á málmsuðubraut öðlast rétt til útgáfu sveinsbréfs án frekara námsmats. Nemendur í málmsuðu stunda ekki nám í almennum greinum né heldur er gerð krafa um vinnustaðþjálfun. Málmsuðumenn eiga þess ekki kost að stunda nám í meistarakóla nema þeir ljúki einnig námi í stálsmiði.

**Sérgreinar****75 ein.**

Efnisfræði	EFM 102 201	3 ein.
Hitameðhöndlun	HMR 102	2 ein.
Hlífðargassuða (MIG/MAG)	HSU 103 205 302 403	13 ein.
Hlífðargassuða (TIG)	TIG 102 205 303 405	15 ein.
Logsuða	LSU 102 202 307	11 ein.
Mat og staðlar	MST 101	1 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 121	1 ein.
Rafsuða	RSU 103 206 306 405 507	27 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Öryggismál	ÖRF 101	1 ein.

**Grunnnám málmíðngreina (MG)****76 ein.**

Markmið grunnnáms málmíðngreina er að nemendur hljóti almenna og faglega undirstöðu-menntun til þess að takast á við sérnám til starfsréttinda í blikksmíði, rennismíði, stálsmíði eða vélvirkjun. Meðalnámstími grunnnáms málmíðngreina er fjórar annir.

**Almennar greinar****23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.

**Sérgreinar****53 ein.**

Aflvélavirkjun	AVV 102 202	4 ein.
Eðlisfræði	EÐL 102	2 ein.
Efnisfræði	EFM 102 201	3 ein.
Grunnteikning	GRT 103 203	6 ein.
Gæðavitund	GÆV 101	1 ein.
Handavinna	HVM 103 203	6 ein.
Hlífðargassuða	HSU 102	2 ein.
Logsuða	LSU 102	2 ein.
Mælingar málma	MÆM 101	1 ein.
Mælingar	MRM 102	2 ein.
Plötuvinna	PLV 102 202	4 ein.
Rafeindatækni	RAT 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 113	3 ein.
Rafsuða	RSU 102	2 ein.
Rennismíði	REN 103 202	5 ein.
Rökrásir	RÖK 102	2 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Tölvuteikning	TTÖ 102	2 ein.
Vélfræði	VFR 102	2 ein.
Öryggismál	ÖRF 101	1 ein.

**Blikksmíði (BL8)****177 ein.****Iðnnám á verknámsbraut**

Blikksmíði er löggilt iðngrein. Meðalnámstími í blikksmíði er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi, samtals sex annir í skóla og 60 vikna starfsþjálfun. Markmið námsins er að gera nemendum kleift að takast á við þau viðfangsefni sem blikksmíðir inna af hendi, þ.e. nýsmíði og viðhald úr þunnmálmi, smíði loftræstikerfa, þéttingu húsa og mismunandi klæðningu á þökum og húsum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inn-göngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****25 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 2 ein.	6 ein.

**Sérgreinar****92 ein.**

Aflvélavirkjun	AVV 102 202	4 ein.
Eðlisfræði	EDL 102	2 ein.
Efnisfræði	EFM 102 201 302	5 ein.
Grunnteikning	GRT 103 203	6 ein.
Gæðavitund	GÆV 101 202	3 ein.
Handavinna	HVM 103 203	6 ein.
Hlífðargassuða	HSU 102	2 ein.
Hlífðargassuða TIG	TIG 132	2 ein.
Iðnteikning	ITM 133 242	5 ein.
Lagnatækni	LAG 103	3 ein.
Loftræsti- og eða hreinsitækni	LOF 134 233	7 ein.
Logsuða	LSU 102	2 ein.
Lóðningar/límingar	SLL 102	2 ein.
Mælingar málma	MÆM 101 201	2 ein.
Mælingar	MRM 102	2 ein.
Plötuvinna	PLV 102 202 342 444	10 ein.
Rafeindatækni	RAT 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 113	3 ein.
Rafsuða	RSU 102	2 ein.
Rennismíði	REN 103 202	5 ein.
Rökrásir	RÖK 102	2 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Stýritækni	STÝ 101	1 ein.
Stjórnbúnaður loftræsti- og/eða hreinsitækja	STÝ 233	3 ein.
Tölvuteikning	TTÖ 102	2 ein.
Tölvuteikning CAD	CAD 113	3 ein.
Umhverfisfræði	UFR 102	2 ein.
Vélfræði	VFR 102	2 ein.
Öryggismál	ÖRF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 60 vikur****60 ein.****Rennismíði (RS8)****177 ein.****Iðnnám á verknámsbraut**

Rennismíði er löggilt iðngrein. Meðalnámstími í rennismíði er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi, samtals 6 annir í skóla og 60 vikna starfsþjálfun. Markmið námsins er að gera nemendum kleift að takast á við þau viðfangsefni sem rennismiðir fást við, þ.e. hönnun og nýsmíði íhluta til notkunar í tækjum og vélum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****25 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211+ 2 ein.	6 ein.

<b>Sérgreinar</b>		<b>92 ein.</b>
Aflvélavirkjun	AVV 102 202	4 ein.
Eðlisfræði	EÐL 102	2 ein.
Efnisfræði	EFM 102 201 302	5 ein.
Grunnteikning	GRT 103 203	6 ein.
Gæðavitund	GÆV 101 202	3 ein.
Handavinna	HVM 103 203	6 ein.
Hlífðargassuða	HSU 102	2 ein.
Iðnteikning	ITM 114	4 ein.
Logsuða	LSU 102	2 ein.
Mælingar málma	MÉM 101 201	2 ein.
Mælingar	MRM 102	2 ein.
Plötuvinna	PLV 102 202	4 ein.
Rafeindatekni	RAT 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 113	3 ein.
Rafsuða	RSU 102	2 ein.
Rennismíði	REN 103 202 301 303 313 403 413	18 ein.
Rökrásir	RÖK 102	2 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Stýritækni	STÝ 102 202	4 ein.
Tölvuteikning	TTÖ 102	2 ein.
Tölvuteikning CAD	CAD 113	3 ein.
Tölvustýrðar vélar	CNC 103 204	7 ein.
Umhverfisfræði	UFR 102	2 ein.
Vélfræði	VFR 102	2 ein.
Vinnslutækni	VIT 101	1 ein.
Öryggismál	ÖRF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 60 vikur** **60 ein.**

**Stálsmíði (SM8)** **177 ein.**

**Iðnnám á verknámsbraut**

Stálsmíði er löggilt iðngrein. Meðalnámstími í stálsmíði er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi málmíðna, samtals 6 annir í skóla og 60 vikna starfsþjálfun. Markmið námsins er að gera nemendum kleift að takast á við þau viðfangsefni sem stálsmiðir inna af hendi, þ.e. nýsmíði og viðhald málm- og stálmannvirkja úr mismunandi gerðum málmplátna, stangar-efnis og rörum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í stálvirkjasmíði eða stálskipasmíði og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar** **25 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 2 ein.	6 ein.

**Sérgreinar** **92 ein.**

Aflvélavirkjun	AVV 102 202	4 ein.
Eðlisfræði	EÐL 102	2 ein.

Efnisfræði	EFM 102 201 302	5 ein.
Grunnteikning	GRT 103 203	6 ein.
Gæðavitund	GÆV 101 202	3 ein.
Handavinna	HVM 103 203	6 ein.
Hlífðargassuða	HSU 102 202 302	6 ein.
Hlífðargassuða TIG	TIG 132	2 ein.
Iðnteikning	ITM 133	3 ein.
Lagnatækni	LAG 103	3 ein.
Logsuða	LSU 102 202	4 ein.
Mat og staðlar	MST 101	1 ein.
Mælingar málma	MÆM 101 201	2 ein.
Mælingar	MRM 102	2 ein.
Plötuvinna	PLV 102 202 343 434	11 ein.
Rafeindatækni	RAT 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 113	3 ein.
Rafsuða	RSU 102 202	4 ein.
Rennismíði	REN 103 202	5 ein.
Rökrásir	RÖK 102	2 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Stýritækni	STY 102	2 ein.
Tölvustýrðar vélar	CNC 103	3 ein.
Tölvuteikning	TTÖ 102	2 ein.
Tölvuteikning CAD	CAD 113	3 ein.
Umhverfisfræði	UFR 102	2 ein.
Vélfræði	VFR 102	2 ein.
Öryggismál	ÖRF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 60 vikur****60 ein.****Vélvirkjun (VS8)****181 ein.****Iðnnám á verknámsbraut**

Vélvirkjun er löggilt iðngrein. Meðalnámstími í vélvirkjun er fjögur ár að loknu grunnnámi málmiðna, samtals 6 annir í skóla og 60 vikna starfsþjálfun. Markmið námsins er að gera nemendum kleift að takast á við þau viðfangsefni sem vélvirkjar inna af hendi, þ.e. uppbyggingu og viðhald véla, kælikerfa og loftstýringa, bilanaleit og stýringar. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****25 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 2 ein.	6 ein.

**Sérgreinar****96 ein.**

Aflvélavirkjun	AVV 102 202 304 403	11 ein.
Eðlisfræði	EÐL 102	2 ein.
Efnisfræði	EFM 102 201 302	5 ein.
Grunnteikning	GRT 103 203	6 ein.
Gæðavitund	GÆV 101 202	3 ein.

Handavinna	HVM 103 203	6 ein.
Hlífðargassuða	HSU 102	2 ein.
Hlífðargassuða TIG	TIG 132 eða	
Rafsuða	RSU 202 <sup>5</sup>	2 ein.
Iðnteikning	ITM 114	4 ein.
Kælitækni	KÆL 122	2 ein.
Lagnatækni	LAG 112	2 ein.
Logsuða	LSU 102	2 ein.
Mælingar málma	MÆM 101 201	2 ein.
Mælingar	MRM 102	2 ein.
Plötuvinna	PLV 102 202	4 ein.
Rafeindatækni	RAT 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 113	3 ein.
Rafsuða	RSU 102 202 <sup>6</sup>	4 ein.
Rennismíði	REN 103 202	5 ein.
Rökrásir	RÖK 102	2 ein.
Skyndihjálpi	SKY 101	1 ein.
Stýritækni	STY 102 202	4 ein.
Tölvuteikning	TTÖ 102	2 ein.
Tölvuteikning CAD	CAD 113	3 ein.
Umhverfisfræði	UFR 102	2 ein.
Verktækni	VTÆ 132	2 ein.
Vélfræði	VFR 102 222 322	6 ein.
Vökvatækni	VÖK 102 202	4 ein.
Öryggismál	ÖRF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 60 vikur****60 ein.****Netagerð (NG9)****120 ein.****Samningsbundið iðnnám**

Netagerð er löggilt iðngrein. Meðalnámstími í netagerð er þrjú ár, samtals 3 annir í skóla og 72 vikna starfsþjálfun. Markmið námsins er að gera nemendum kleift að takast á við þau viðfangsefni sem netagerðarmenn fást við þ.e. að sjá um hönnun, framleiðslu, viðhald og viðgerðir á veiðarfærum. Náminu lýkur með sveinsprófi sem veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****12 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	ENS 102	2 ein.
Stærðfræði	STÆ 102	2 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201	3 ein.

**Sérgreinar****36 ein.**

Eðlisfræði	EÐL 113	3 ein.
Efnisfræði	ENG 102	2 ein.
Enska	ENS 211	1 ein.
Fagleg netagerð	FNG 103	3 ein.
Grunnteikning	GRT 103 203	6 ein.
Haf- og fiskifræði	HAF 102	2 ein.

Iðntekning	ITN 103 205	8 ein.
Líkanagerð	LÍK 103	3 ein.
Lög og reglugerðir	LOR 101	1 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 101	1 ein.
Stærðfræði	STÆ 122	2 ein.
Veiðar og veiðarfærafræði	VOV 103	3 ein.
Öryggismál	ÖRF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 72 vikur****72 ein.****Náttúrunýting.****Starfsnám í ferðamálafræðum (FE)****48 ein.**

Markmið námsbrautarinnar er að bjóða nemendum upp á hagnýtt nám í ferðafræðum. Hagnýting námsins felst í því að nemandi kynnist vinnuferlum ferðaþjónustufyrirtækja, fer í starfsþjálfun og getur að því búna ráðið sig til starfa hjá hinum ýmsu fyrirtækjum í atvinnugreininni. Námið veitir alhliða menntun á sviði ferðaþjónustu. Við innritun þarf nemandi að vera tvítugur og hafa lokið haldgóðu undirstöðunámi, stúdentsprófi eða hliðstæðu námi. Meðalnámstími er eitt ár, tvær annir í skóla og þriggja mánaða starfsþjálfun í ferðaþjónustufyrirtæki.

**Sérgreinar****33 ein.**

Enska fyrir ferðaþjónustu	FEN 102 202	4 ein.
Ferðafræði og starfsumhverfi fyrirtækja	FER 102 202	4 ein.
Ferðalandafræði Íslands	FLÍ 102 202	4 ein.
Ferðalandafræði útlanda	FLÚ 103	3 ein.
Markaðsfræði ferðaþjónustu	MAF 102 202	4 ein.
Ráðstefnur og fundir	ROF 102	2 ein.
Rekstur og stjórnun	REF 103	3 ein.
Umhverfi og ferðaþjónusta	UMH 103	3 ein.
Upplýsingatækni í ferðaþjónustu	UTF 103	3 ein.
Þjónustusamskipti	SAM 103	3 ein.

**Val. Nemandi velur 3 einingar****3 ein.**

Farseðlaútgáfa og farbókunarkerfi	FBÓ 103	3 ein.
Framreiðsla og matreiðsla	FOM 123	3 ein.
Tölvur	TÖL 103	3 ein.

**Starfsþjálfun 12 vikur.****12 ein.****Leiðsögunám (LE)****37 ein.**

Leiðsögunám er sérnám sem felst í sérhæfðri fræðslu og starfsþjálfun þeirra sem vilja búa sig undir störf sem leiðsögumenn ferðafólks. Starf leiðsögumanna er einkum fólgið í því að fara með erlenda ferðamenn um Ísland. Þeir aðlaga hverja ferð að ólíkum þörfum einstaklinga eða hópa. Leiðsögumenn draga fram lifandi myndir af landi og þjóð og tengja saman ólík fræðasvið, s.s. sögu, menningu, jarðfræði, flóru og fínu. Meðalnámstími er eitt ár.



**Kjarnagreinar****17 ein.**

Atvinnuvegir	ATV 101	1 ein.
Bókmenntir og listir	BOL 102	2 ein.
Dýralíf	DÝR 101	1 ein.
Ferðaðjónusta	FEP 101	1 ein.
Gróður – náttúruvernd	GRN 101	1 ein.
Íslandssaga	SAG 101	1 ein.
Íslenska samfélagið	ÍSA 101	1 ein.
Jarðfræði	JAR 102	2 ein.
Leiðsögutækni – samskipti	LES 102	2 ein.
Skyndihjálp I	SKY 101	1 ein.
Tungumálanotkun I	TMN 102	2 ein.
Vettvangsnám	VEV 102	2 ein.

**Kjörsvið****16 ein.****Almenn leiðsögn**

Ferðamennska	FEM 102	2 ein.
Svæðisbundin jarðfræði	JAR 202	2 ein.
Svæðalýsingar	SVÆ 106	6 ein.
Tungumálanotkun II	TMN 202	2 ein.
Vettvangsnám II	VEV 204	4 ein.

**Gönguleiðsögn - að sumri**

Ferðamennska	FEM 102	2 ein.
Hópstjórn – samskipti	HÓS 101	1 ein.
Skyndihjálp II	SKY 201	1 ein.
Svæðalýsingar	SVÆ 112 114	6 ein.
Vettvangsnám	VEV 115	5 ein.
Veðurfræði – jöklar	VOJ 101	1 ein.

**Gönguleiðsögn - að vetri**

Ferðamennska	FEM 102	2 ein.
Fjallamennska I og II	FJM 101 201	2 ein.
Hópstjórn – samskipti	HÓS 101	1 ein.
Skyndihjálp II	SKY 201	1 ein.
Fagnámskeið í snjóflóðum	SNF 102	2 ein.
Svæðalýsingar	SVÆ 112	2 ein.
Vettvangsnám að vetri	VEV 215	5 ein.
Veðurfræði – jöklar	VOJ 101	1 ein.

**Afpreyningarleiðsögn**

Afpreyningarferðir	AFP 106	6 ein.
Ferðamennska	FEM 102	2 ein.
Hópstjórn – samskipti	HÓS 101	1 ein.
Skyndihjálp II	SKY 201	1 ein.
Svæðalýsingar	SVÆ 114	4 ein.
Veðurfræði – jöklar	VOJ 101	1 ein.
Öryggismál - tryggingar – leyfi	ÖRT 101	1 ein.

**Val****4 ein.**

**Rafiðngreinar.****Grunnnám rafiðna (GR)****43 ein.**

Grunnnám rafiðna veitir almenna og faglega undirstöðumenntun undir sérnám í rafiðngreinum, þ.e. rafeindavirkjun, raf- og rafvélavirkjun, rafveituvirkjun og símsmíði og er jafnframt skilyrði til innritunar í sérnám þessara greina og forsenda fyrir námssamningi í raf- og rafvélavirkjun. Meðalnámstími er tvær annir í skóla.

**Almennar greinar****6 ein.**

Stærðfræði	STÆ 102	2 ein.
Lífsleikni	LKN 101 111	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111	2 ein.

**Sérgreinar****37 ein.**

Efnisfræði	EFR 101	1 ein.
Fínsmíði	FSR 103	3 ein.
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Handavinna	HVR 102	2 ein.
Málmsmíði	MSR 102	2 ein.
Mælingar í rafeindatækni	MÆR 112	2 ein.
Mælingar í rafmagnsfræði	MÆR 102 202	4 ein.
Rafeindatækni	RAT 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 103 202	5 ein.
Verklegt grunnnám	RLR 102 RTR 104 VGR 103 203	12 ein.
Öryggis- og félagsmál	ÖRF 101	1 ein.

**Rafeindavirkjun (RE8)****184 ein.****Iðnnám á verknámsbraut**

Rafeindavirkjun er löggilt iðngrein. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem rafeindavirkjum er nauðsynleg í störfum sínum. Meðalnámstími er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi rafiðna, samtals 7 annir í skóla og 24 vikna starfsþjálfun. Að lokinni annarri önn sérnáms (4. önn) gangast nemendur undir samræmt próf í tilteknum sérgreinum. Nemandinn lýkur starfsþjálfun áður en hann hefur nám á lokaönn námsins og þreytir að því loknu sveinspróf er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****30 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122 202 282	8 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 3 ein.	7 ein.

**Sérgreinar****130 ein.**

Efnisfræði	EFR 101	1 ein.
Fínsmíði	FSR 103	3 ein.
Fjarskiptatækni	FST 106 203 303	12 ein.
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Handavinna	HVR 102	2 ein.

Málmsmíði	MSR 102	2 ein.
Mælingar í rafeindateækni	MÆR 112	2 ein.
Mælingar í rafmagnsfræði	MÆR 102 202	4 ein.
Rafeindafræði	REF 233 333	6 ein.
Rafeindateækni	RAT 102	2 ein.
Rafeindateækni	RTV 106 206 306	18 ein.
Raflagnir	RLR 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 103 202 333 436	14 ein.
Rafeindabúnaður	RBM 103 203 303	9 ein.
Rökrásir	RÖK 113 213	6 ein.
Sjónvarpstækni	SVT 106 203	9 ein.
Smíði tækja	SMT 103	3 ein.
Tölvustýringar	TÖS 103 203 303	9 ein.
Tölvutækni	TÖT 103 203 306	12 ein.
Verklegt grunnnám	VGR 103 203	6 ein.
Verklegt grunnnám	RTR 104	4 ein.
Öryggis- og félagsmál	ÖRF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 24 vikur****24 ein.****Rafveituvirkjun (RT9)****163 ein.****Sammingsbundið iðnnám**

Rafveituvirkjun er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi rafiðngreina, þar af eru 5 annir í skóla og 72 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem rafveituvirkjum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inn-göngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****24 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 1	5 ein.

**Sérgreinar****67 ein.**

Burður og verkfæri	BUR 102	2 ein.
Efnisfræði	EFR 101 202	3 ein.
Fínsmíði	FSR 103	3 ein.
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Handavinna	HVR 102	2 ein.
Lýsingatækni	LÝS 111	1 ein.
Málmsmíði	MSR 102	2 ein.
Mælingar í rafeindafræði	MÆR 112	2 ein.
Mælingar í rafmagnsfræði	MÆR 102 122	4 ein.
Rafeindateækni	RAT 102	2 ein.
Raflagnateikning	RLT 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 103 202 323 423	11 ein.
Rafveitudreifikerfi	RVK 103 203	6 ein.
Reglugerðir	RER 101 201	2 ein.

Stýringar	STÝ 123	3 ein.
Teikningar og skýrslur	TES 102	2 ein.
Varnarbúnaður og mælitæki	VAM 102	2 ein.
Verklegt grunnnám	RLR 102	2 ein.
Verklegt grunnnám	RTR 104	4 ein.
Verklegt grunnnám	VGR 103 203	6 ein.
Vinnuvernd og öryggisfræði	VVÖ 102	2 ein.
Öryggis- og félagsmál	ÖRF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 72 vikur****72 ein.****Rafvirkjun (RK8)****167 ein.****Iðnnám á verknámsbraut**

Rafvirkjun er löggilt iðngrein. Meðalnámsstími er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi raf-iðna, þar af eru 7 annir í skóla og 24 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem rafvirkjum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****26 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 3 ein.	7 ein.

**Sérgreinar****117 ein.**

Efnisfræði	EFR 101	1 ein.
Fínsmíði	FSR 103	3 ein.
Forritanleg raflagnakerfi	FRL 104	4 ein.
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Handavinna	HVR 102	2 ein.
Lýsingatækni	LÝS 102	2 ein.
Málmsmíði	MSR 102	2 ein.
Mælingar í rafeindatækni	MÆR 112	2 ein.
Mælingar í rafmagnsfræði	MÆR 102 202	4 ein.
Rafeindatækni	RAT 102 222	4 ein.
Raflagnateikning	RLT 102 202 302	6 ein.
Raflagnir	RAL 104 204 304 404	16 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 103 202 304 403 502 602	16 ein.
Rafvélar	RRV 103 203 302 402	10 ein.
Reglugerðir	RER 101 201 301	3 ein.
Smáspennuvirki	VSM 102 202 302 402	8 ein.
Stýringar	STÝ 104 202 304 404	14 ein.
Valið lokaverkefni	VLV 104	4 ein.
Verklegt grunnnám	RLR 102 RTR 104 VGR 103 203	12 ein.
Öryggis- og félagsmál	ÖRF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 24 vikur****24 ein.**

**Rafvirkjun (RK9)****167 ein.****Sammingsbundið iðnnám**

Rafvirkjun er löggilt iðngrein. Meðalnámstími í sammingsbundnu iðnnámi er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi rafiðna, þar af eru fimm annir í skóla og 72 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem rafvirkjum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****24 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 1 ein.	5 ein.

**Sérgreinar****71 ein.**

Efnisfræði	EFR 101	1 ein.
Fínsmíði	FSR 103	3 ein.
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Handavinna	HVR 102	2 ein.
Lýsingatækni	LÝS 102	2 ein.
Málmsmíði	MSR 102	2 ein.
Mælingar í rafeindatækni	MÆR 112	2 ein.
Mælingar í rafmagnsfræði	MÆR 102 202	4 ein.
Rafeindatækni	RAT 102	2 ein.
Rafeindatækni	RAT 222	2 ein.
Raflagnateikning	RLT 102 202 302	6 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 103 202	5 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 304 403 502 602	11 ein.
Reglugerðir	RER 101 201 301	3 ein.
Stýringar	STÝ 104 202	6 ein.
Valið lokaverkefni	VLV 104	4 ein.
Verklegt grunnnám	RLR 102 RTR 104 VGR 103 203	12 ein.
Öryggis- og félagsmál	ÖRF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 72 vikur****72 ein.****Rafvélavirkjun (RV8)****168 ein.****Iðnnám á verknámsbraut**

Rafvélavirkjun er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi rafiðna, samtals sjö annir í skóla og 24 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem rafvélavirkjum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****26 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.

Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.	
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.	
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 3 ein.	7 ein.	
<b>Sérgreinar</b>			<b>118 ein.</b>
Efnisfræði	EFR 101	1 ein.	
Fínsmíði	FSR 103	3 ein.	
Grunnteikning	GRT 103	3 ein.	
Handavinna	HVR 102	2 ein.	
Lýsingatækni	LÝS 102	2 ein.	
Málmsmíði	MSR 102	2 ein.	
Mælingar í rafeindatækni	MÆR 112	2 ein.	
Mælingar í rafmagnsfræði	MÆR 102 202	4 ein.	
Rafeindatækni	RAT 102 222	4 ein.	
Raflagnateikning	RLT 102 202	4 ein.	
Raflagnir	RAL 104 204 304 404	16 ein.	
Rafmagnsfræði	RAF 103 202 304 403 502	14 ein.	
Rafvélafræði	RVF 102	2 ein.	
Rafvélar	RRV 103 203 302 402	10 ein.	
Rafvélastýringar	RVS 103	3 ein.	
Rafvélatækni	RVT 102	2 ein.	
Reglugerðir	RER 101 201 301	3 ein.	
Smáspennuvirki	VSM 102 202 302	6 ein.	
Stýringar	STÝ 104 202 304 404	14 ein.	
Valið lokaverkefni	VLV 104	4 ein.	
Verklegt grunnmál	RLR 102 RTR 104 VGR 103 203	12 ein.	
Vindingar	RVV 104	4 ein.	
Öryggis- og félagsmál	ÖRF 101	1 ein.	

**Starfsþjálfun 24 vikur****24 ein.****Rafvélavirkjun (RV9)****163 ein.****Sammingsbundið iðnnám**

Rafvélavirkjun er löggilt iðngrein. Meðalnámstími í sammingsbundnu iðnnámi er fjögur ár að meðtöldu grunnnámi rafiðna, samtals fimm annir í skóla og 72 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem rafvélavirkjum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****24 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.	
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.	
Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.	
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.	
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 1 ein.	5 ein.	

**Sérgreinar****67 ein.**

Efnisfræði	EFR 101	1 ein.	
Fínsmíði	FSR 103	3 ein.	

Grunnteikning	GRT 103	3 ein.
Handavinna	HVR 102	2 ein.
Lýsingatækni	LÝS 102	2 ein.
Málsmíði	MSR 102	2 ein.
Mælingar í rafeindatækni	MÆR 112	2 ein.
Mælingar í rafmagnsfræði	MÆR 102 202	4 ein.
Rafeindatækni	RAT 102 222	4 ein.
Raflagnateikning	RLT 102 202	4 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 103 202 304 403 502	14 ein.
Reglugerðir	RER 101 201 301	3 ein.
Stýringar	STÝ 104 202	6 ein.
Valið lokaverkefni	VLV 104	4 ein.
Verklegt grunnám	RLR 102 RTR 104 VGR 103 203	12 ein.
Öryggis- og félagsmál	ÖRF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 72 vikur****72 ein.****Símsmíði (SI9)****124 ein.****Samningsbundið iðnnám**

Símsmíði er löggilt iðngrein. Meðalnámsstími er þrjú ár að meðtöldu grunnnámi rafiðna, samtals fjórar annir í skóla og 48 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem símsmiðum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.

**Sérgreinar****53 ein.**

Afstöðuteikning	GRT 111	1 ein.
Efnisfræði	EFR 101	1 ein.
Fínsmíði	FSR 103	3 ein.
Grunnteikning.	GRT 103	3 ein.
Handavinna	HVR 102	2 ein.
Línufræði mælingar	SFM 102	2 ein.
Málsmíði	MSR 102	2 ein.
Mælingar í rafeindatækni	MÆR 112	2 ein.
Mælingar í rafmagnsfræði	MÆR 102, 202/124	4 ein.
Rafeindatækni	RAT 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 103 202	5 ein.
Símafræði, efni	SFE 101	1 ein.
Símafræði, línur	SFL 102	2 ein.
Símafræði, tengingar	SFT 105	5 ein.
Símafræði, tæki	SFN 102	2 ein.

Verkleg símafræði	SFV 103	3 ein.
Verklegt grunnnám	RLR 102	2 ein.
Verklegt grunnnám	RTR 104	4 ein.
Verktækni	VGR 103 203	6 ein.
Öryggismál	ÖRF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 48 vikur****48 ein.****Sjávarútvegs- og siglingagreinar.****Skipstjórnarbraut, 30 rúmlesta réttindi (S30)****6 ein.**

Námið veitir réttindi til skipstjórnar á bátum allt að 30 rúmlestum. Meðalnámstími er 168 kennslustundir.

**Sérgreinar****6 ein.**

Siglingafræði og samlíkir	SIG 102	2 ein.
Siglingareglur og vélfræði	SIR 101	1 ein.
Siglingatækni	SIT 101	1 ein.
Slysavarnir	SLY 101	1 ein.
Sjöhæfi og veðurfræði	STL 101	1 ein.

**Skipstjórnarbraut 1. stig (SK1)****84 ein.**

Námið veitir full atvinnuréttindi að loknum siglingatíma til skipstjórnar á fiskiskipum allt að 200 rúmlestum. Meðalnámstími er tvö ár, fjórar annir í skóla.

**Almennar greinar****20 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202 212	6 ein.
Erlend tungumál	ENS 102 202	4 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122 202	6 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.

**Sérgreinar****64 ein.**

Aflameðferð og vinnsla	AFV 112	2 ein.
Eðlis- og efnafræði	NÁT 123	3 ein.
Fjarskipti	FJA 102	2 ein.
Haffræði	HAF 102	2 ein.
Heilbrigðisfræði	HBF 101	1 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 103	3 ein.
Samlíkir	SAL 101 201	2 ein.
Siglingafræði	SIG 102 203 303	8 ein.
Siglingareglur	SIR 101 202	3 ein.
Siglingatækni	SIT 101 212 312	5 ein.
Sjávarútvegur	SJÁ 113	3 ein.
Sjómennska	SJÓ 112 212	4 ein.
Sjóréttur	SJR 102	2 ein.
Skipstjórn	SKP 101	1 ein.
Slysavarnir	SLY 101 201	2 ein.
Stjórnun	STJ 112	2 ein.
Stöðugleiki skipa	STL 101 202 213	6 ein.
Tölvufræði	TÖL 103	3 ein.



Veðurfræði	VEÐ 102	2 ein.
Veidar og veiðarfærafræði	VOV 105	5 ein.
Vélstjórn	VST 103	3 ein.

**Skipstjórnarbraut 2. stig (SK2)****152 ein.**

Námið veitir að loknum siglingatíma ótakmörkuð atvinnuréttindi á fiskiskip. Meðal-námstími er fjögur ár, átta annir í skóla.

**Almennar greinar****34 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202 212 313	9 ein.
Enska	ENS 102 202 212 322 <sup>7</sup>	8 ein.
Danska	DAN <sup>1</sup> 102 202	4 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122 202 203	9 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.

**Sérgreinar****118 ein.**

Aflameðferð og vinnsla	AFV 112 202	4 ein.
Bókfærsla	BÓK 102	2 ein.
Eðlis- og efnafræði	NÁT 123	3 ein.
Efnafræði	EFN 103	3 ein.
Félagsfræði	FÉL 103	3 ein.
Fjarskipti	FJA 102 203	5 ein.
Haffræði	HAF 102	2 ein.
Heilbrigðisfræði	HBF 101 201	2 ein.
Líffræði	NÁT 103	3 ein.
Markaðsfræði	MAR 123	3 ein.
Mengunarvarnir	MEN 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 103 213	6 ein.
Samlíkir	SAL 101 201 301 401	4 ein.
Siglingafræði	SIG 102 203 303 403 422 503	16 ein.
Siglingareglur	SIR 101 202 302	5 ein.
Siglingatækni	SIT 101 212 312 412 513	10 ein.
Sjávarútvegur	SJÁ 113	3 ein.
Sjómennska	SJÓ 112 212	4 ein.
Sjóréttur	SJR 102 201	3 ein.
Skipstjórn	SKP 101	1 ein.
Slysavarnir	SLY 101 201	2 ein.
Stjórnun	STJ 112 202	4 ein.
Stöðugleiki skipa	STL 101 202 213 402 513	11 ein.
Tölvufræði	TÖL 103	3 ein.
Veðurfræði	VEÐ 102 202	4 ein.
Veidar og veiðarfærafræði	VOV 105	5 ein.
Veiðitækni	VET 102	2 ein.
Vélstjórn	VST 103	3 ein.

**Skipstjórnarbraut 3. stig (SK3)****174 ein.**

Námið veitir réttindi á grundvelli laga um atvinnuréttindi skipstjórnarmanna á íslenskum skipum nr. 112/1984 með síðari breytingum til skipstjórnar á kaupskipum af ótakmarkaðri stærð og farsviði eða sem yfirstýrimaður á varðskipum af ótakmarkaðri stærð og farsviði. Meðalnámstími er ein önn.

**Almennar greinar****36 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202 212 313	9 ein.
Enska	ENS 102 202 212 322 <sup>7</sup> 402	10 ein.
Danska	DAN <sup>1</sup> 102 202	4 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122 202 203	9 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.

**Sérgreinar****138 ein.**

Aflameðferð og vinnsla	AFV 112 202	4 ein.
Bókfærsla	BÓK 102	2 ein.
Eðlis- og efnafræði	NÁT 123	3 ein.
Efnafræði	EFN 103	3 ein.
Félagsfræði	FÉL 103	3 ein.
Fjarskipti	FJA 102 203	5 ein.
Flutningafræði	FLF 103	3 ein.
Haffræði	HAF 102	2 ein.
Heilbrigðisfræði	HBF 101 201 301	3 ein.
Líffræði	NÁT 103	3 ein.
Markaðsfræði	MAR 123	3 ein.
Mengunarvarnir	MEN 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 103 213	6 ein.
Rekstur og viðhald	REV 103	3 ein.
Samlíkir	SAL 101 201 301 401 501	5 ein.
Siglingafræði	SIG 102 203 303 403 422 503 602	18 ein.
Siglingareglur	SIR 101 202 302	5 ein.
Siglingatækni	SIT 101 212 312 412 513	10 ein.
Sjávarútvegur	SJÁ 113	3 ein.
Sjómennska	SJÓ 112 212	4 ein.
Sjóréttur	SJR 102 201 302	5 ein.
Skipstjórn	SKP 101	1 ein.
Slysavarnir	SLY 101 201 301	3 ein.
Stjórnun	STJ 112 202 303	7 ein.
Stöðugleiki skipa	STL 101 202 213 402 513 604	15 ein.
Tölvufræði	TÖL 103	3 ein.
Veðurfræði	VEÐ 102 202	4 ein.
Veiðar og veiðarfærafræði	VOV 105	5 ein.
Veiðitækni	VET 102	2 ein.
Vélstjórn	VST 103	3 ein.

**Vélstjórnarbraut 1. stigs, vélavörður (VV1)****17 ein.**

Námið veitir að loknum 6 mánaða siglingatíma atvinnuréttindi til starfa sem yfirvélstjóri á skipi með aðalvél allt að 375 kW og undirvélstjóri eða dagmaður á stærri skipum. Meðal-námstími er ein önn.

**Sérgreinar****17 ein.**

Málmsuða	MLS 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 103	3 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Smíðar	SMÍ 104	4 ein.
Vélstjórn	VST 103 204	7 ein.

**Vélstjórnarbraut 2. stigs (VV2)****82 ein.**

Námið veitir að loknum 9 mánaða siglingatíma atvinnuréttindi til starfa sem yfirvéstjóri á skipi með aðalvél allt að 750 kW. Meðalnámstími er tvö ár, fjórar annir í skóla.

**Almennar greinar****18 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102+ 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122 212	6 ein.

**Sérgreinar****64 ein.**

Eðlis- og efnafræði	NÁT 123	3 ein.
Efnafræði	EFN 103	3 ein.
Efnisfræði	EFM 102	2 ein.
Grunnteikning	GRT 103 203	6 ein.
Kælitækni	KÆL 102 202	4 ein.
Málmsuða	MLS 102 202	4 ein.
Rafeindatækni	RAT 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 103 253 353	9 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Smíðar	SMÍ 104 204	8 ein.
Stýritækni	STÝ 102	2 ein.
Tölvufræði	TÖL 103	3 ein.
Vélfræði	VFR 113 213	6 ein.
Vélstjórn	VST 103 204 304	11 ein.

**Vélstjórnarbraut 3. stigs (VV3)****145 ein.**

Námið veitir að loknum 18 mánaða siglingatíma atvinnuréttindi til starfa sem yfirvéstjóri á skipi með aðalvél allt að 1500 kW og annar véstjóri á skipi með ótakmarkaða vél-arstærð. Meðalnámstími er þrjú og hálf ár, sjö annir í skóla.

**Almennar greinar****23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 6 ein.	10 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 122 202 303	9 ein.

**Sérgreinar****122 ein.**

Eðlis- og efnafræði	NÁT 123	3 ein.
Eðlisfræði	EÐL 113 203	6 ein.
Efnafræði	EFN 103	3 ein.
Efnisfræði	EFM 102	2 ein.
Grunnteikning	GRT 103 203	6 ein.
Gæðavitund	GÆV 101	1 ein.
Heilbrigðisfræði	HBF 101	1 ein.
Hönnun skipa	HSK 102	2 ein.
Iðnteikning	ITM 113	3 ein.
Kælitækni	KÆL 102 202 302	6 ein.
Málmsuða	MLS 102 202 302 402	8 ein.
Rafeindatækni	RAT 102	2 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 103 253 353 453 464	16 ein.
Rennismíði	REN 103 202	5 ein.

Rökrásir	RÖK 102	2 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Smíðar	SMÍ 104 204 302	10 ein.
Stillitækni	STI 103	3 ein.
Stýritækni	STÝ 102 202	4 ein.
Tölvufræði	TÖL 103	3 ein.
Tölvuteikning	TTÖ 102	2 ein.
Vélfræði	VFR 113 213 313	9 ein.
Vélstjórn	VST 103 204 304 312 403	16 ein.
Véltækni	VTÆ 102	2 ein.
Vélvirkjun	VIR 104	4 ein.
Viðhald	VIÐ 102	2 ein.

**Vélstjórnarbraut 4. stigs (VV4)****208 ein.**

Námið veitir að loknum 18 mánaða siglingatíma atvinnuréttindi til starfa sem yfirvé-  
stjóri á skipi með aðalvél allt að 1500 kW og annar vélstjóri á skipi með ótakmarkaða vél-  
arstærð. Meðalnámstími er þrjú og hálf ár, sjö annir í skóla.

**Almennar bóklegar greinar****43 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202 212 313	9 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 202 212	16 ein
	ENS 102 202 212 302 402	
Stærðfræði	STÆ 102 122 202 303 403 503	
	523	18 ein.

**Sérgreinar****165 ein.**

Bókfærsla	BÓK 102	2 ein.
Burðarþolsfræði	BUR 102	2 ein.
Eðlis- og efnafræði	NÁT 123	3 ein.
Eðlisfræði	EÐL 113 213	6 ein.
Efnafræði	EFN 103 203	6 ein.
Efnisfræði	EFM 102	2 ein.
Grunnteikning	GRT 103 203	6 ein.
Gæðavitund	GÆV 101	1 ein.
Heilbrigðisfræði	HBF 101	1 ein.
Hönnun skipa	HSK 102 203	5 ein.
Iðnteikning	ITM 113	3 ein.
Kælitækni	KÆL 102 202 302 402	8 ein.
Málmsuða	MLS 102 202 302 402	8 ein.
Rafeindatækni	RAT 102 253 352	7 ein.
Rafmagnsfræði	RAF 103 253 353 453 464 554	
	564	24 ein.
Rennismíði	REN 103 202	5 ein.
Rökrásir	RÖK 102 202	4 ein.
Sjóréttur	SJR 102	2 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Smíðar	SMÍ 104 204 302	10 ein.
Stillitækni	STI 103 203	6 ein.

Stýritækni	STÝ 102 202	4 ein.
Tölvufræði	TÖL 103	3 ein.
Tölvuteikning	TTÖ 102	2 ein.
Vélfræði	VFR 113 213 313 412 513	14 ein.
Vélstjórn	VST 103 204 304 312 403	16 ein.
Véltækni	VTÆ 102 122 202 212	8 ein.
Vélvirkjun	VIR 104	4 ein.
Viðhald	VIÐ 102	2 ein.

### Snyrtigreinar.

#### Hársnyrtiiðn (HG9)

**174 ein.**

#### Samningsbundið iðnnám

Hársnyrtiiðn er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár og skiptist í fjórar annir í skóla og 96 vikna starfsþjálfun. Markmið námsins er að gera nemendur færa um að veita þá alhliða þjónustu sem í boði er á hársnyrtistofum á hverjum tíma. Náminu lýkur með sveinsprófi sem veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

#### Almennar geinar

**23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.

#### Sérgreinar

**55 ein.**

Blástur	BLS 101 201 302 402	6 ein.
Bylgjur	BYL 102 202 302	6 ein.
Hárgreiðsla	HGR 102 202 302 402	8 ein.
Hárlitun	HLI 101 202	3 ein.
Hárþvottur og snyrting	HÞS 101	1 ein.
Iðnfræði	IFH 102 202 301 401	6 ein.
Iðnteikning	ITH 102 202 302	6 ein.
Klipping og hárlitun	KLH 403	3 ein.
Klipping	KLP 102 202 302	6 ein.
Permanent	PEM 102 202 302 402	8 ein.
Skeggsnyrting/rakstur	RAK 101	1 ein.
Öryggis- og félagsmál	ÖRF 101	1 ein.

#### Starfsþjálfun 96 vikur

**96 ein.**

#### Snyrtifræði (SN8)

**152 ein.**

#### Iðnnám á verknámsbraut

Snyrtifræði er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er fjögur ár, samtals sex annir í skóla og 40 vikna starfsþjálfun. Markmið námsins er að gera nemendur færa um að veita þá alhliða þjónustu sem í boði er á snyrtistofum á hverjum tíma. Náminu lýkur með sveinsprófi sem veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar****24 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Lífisleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 3X1	5 ein.

**Sérgreinar****88 ein.**

Andlitsmeðferð	AND 103 112 203 212 303 312 403	18 ein.
Efnafræði	EFN 123	3 ein.
Fótsnyrting	FÓS 102 201	3 ein.
Förðun	FÖR 101 111 202 302	6 ein.
Handsnyrting	HAS 101 111 201 302	5 ein.
Háreyðing	HÁR 101 202 301 eða	4 ein.
Ilmolúfræði	ILM 102 202	
Heilbrigðisfræði	HBF 103	3 ein.
Húðsjúkdómar	HÚÐ 102	2 ein.
Litun	LIT 101	1 ein.
Líffæra- og lífeðlisfræði	LOL 103 203	6 ein.
Líkamsmeðferð	LSM 102 111 203 211 301	8 ein.
Myndlist	MDL 152	2 ein.
Náttúrufræði	NÁT 103 123	6 ein.
Næringarfræði	NÆR 102	2 ein.
Samvinna nema	SVN 101 201	2 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Smitvarnir og sóttgreinsun	SVS 101	1 ein.
Snyrtivörur	SNV 102	2 ein.
Stofutími	STO 102	2 ein.
Sölutækni	SÖL 102	2 ein.
Vax	VAX 102	2 ein.
Þjálfun á snyrtistofu	ÞJA 106	6 ein.
Þjónustusiðfræði	ÞSF 101	1 ein.

**Starfsþjálfun 40 vikur****40 ein.****Tölvunám.****Tölvufræðibraut (TFB)<sup>3</sup>****108 ein.**

Meginmarkmið brautarinnar er að nemendur öðlist haldgóða þekkingu á flestum sviðum tölvutækninnar sem nýtist þeim í tölvutengdum störfum. Í þessu felst að nemendur geti starfað sjálfstætt við tölvur, geti þjónustað tölvur og notendur þeirra, hafi góða þekkingu á tölvusamskiptum, geti starfað við forritun, þekki uppbyggingu og virkni tölvunnar, geti nýtt sér tölvutæknina við úrvinnslu og framsetningu upplýsinga og hafi sérþekkingu á tilteknum sviðum tölvutækninnar. Meðalnámstími er 6 annir.

**Almennar greinar****58 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202 212 313	9 ein.
Erlend tungumál:		11 ein.

Danska	DAN <sup>1</sup> 102	
Enska	ENS 102 202 212 303	
Eðlisfræði	EÐL 103 203	6 ein.
Efnafræði	EFN 103	3 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 112 122 202 303 323 331 403	18 ein.
Bókfærsla	BÓK 102	2 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211 + 2 ein.	6 ein.
<b>Faggreinar</b>		<b>30 ein.</b>
Forritun	FOR 114 213	7 ein.
Framsetning og hönnun	FSH 102	2 ein.
Gagnasafnsfræði	GSF 102	2 ein.
Tölvufræði	TÖL 113 123	6 ein.
Tölvutækni	TÆK 104 202 214	10 ein.
Vélrítun og ritvinnsla	VÉL 103	3 ein.
<b>Faglegar valgreinar. Velja skal minnst 4 einingar.</b>		<b>4 ein.</b>
Forritun	FOR 222	2 ein.
Framsetning og hönnun	FSH 202	2 ein.
Gagnasafnsfræði	GSF 202	2 ein.
Rafmagnsfræði og mælingar	ROM 102	2 ein.
Tölvubókhald	TBÓ 102	2 ein.
Tölvutækni	TÆK 312	2 ein.

**Sérsvið. Velja skal minnst 16 einingar. 16 ein.**

Sérsvið eru kennd m.t.t. fjölda þátttakenda og verða ákveðin hverju sinni með forvali. Framboð sérsviða ræðst m.a. af áhuga nemenda og þörfum markaðarins hverju sinni. Hverju sérsviði er skipt upp í fjóra 4 eininga áfanga. Hver áfangi getur tilheyrt fleiri en einu sviði. Hægt er að fá sérsvið tilgreint á lokaskírteini. Þarf nemandi þá að ljúka minnst 12 einingum á viðkomandi sérsviði.

**Uppeldis- og tómsundagreinar.**

**Félagsmála- og tómsundabraut (FT) 72 ein.**

Námi á félagsmála- og tómsundabraut er ætlað að mennta fólk til starfa á vettvangi félags-, tómsunda- og æskulýðsmála, í félagsmiðstöðvum og skólum, hjá íþrótt- og félagasamtökum. Störfin eru fólgin í undirbúningi, skipulagningu og áætlanagerð er tengist tómsundastarfi fólks á öllum aldri, leiðbeiningum og stuðningi eftir því sem við getur átt. Meðalnámstími er tvö ár, fjórar annir í skóla, og er jafnframt gert ráð fyrir að nemendur ljúki 7 vikna starfsþjálfun á þeim tíma.

**Almennar greinar 23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.

**Sérgreinar****42 ein.**

Félagsfræði	FÉL 103	3 ein.
Félagsleg málefni í ísl. samf.	FMS 103	3 ein.
Frítímafræði	FRÍ 103 203 303 403	12 ein.
Rekstrarhagfræði	REK 113 123	6 ein.
Sálfræði	SÁL 163 263	6 ein.
Skapandi starf	SKA 102 112 122 132	8 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Uppeldisfræði	UPP 103	3 ein.

**Starfsþjálfun 7 vikur****7 ein.****Skólaliðabraut (SK)****36 ein.**

Skólaliðabraut er ætluð starfsfólki grunnskóla eða leikskóla sem annast gangagæslu, þríf og almenn eftirlitsstörf. Náminu er ennfremur ætlað að búa nemendur undir frekara nám á brautum fyrir leiðbeinendur í leikskólum eða stuðningsfulltrúa í grunnskólum. Meðalnámstími er tvær annir í skóla og þriggja vikna starfsþjálfun í leik- eða grunnskóla.

**Almennar greinar****11 ein.**

Íslenska	ÍSL 102	2 ein.
Erlend tungumál	2 ein.	2 ein.
Stærðfræði	STÆ 102	2 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111	2 ein.

**Sérgreinar****22 ein.**

Fötun	FÖT 103	3 ein.
Leikur náms og þroska	LEI 103	3 ein.
Matur og næring	MAT 102	2 ein.
Samskipti og samstarf	SAS 103	3 ein.
Samtalstækni	SMT 101	1 ein.
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.
Umönnun og daglegt starf	UMÖ 103	3 ein.
Uppeldisfræði	UPP 103	3 ein.
Þríf og umsjón	ÞRI 101	1 ein.
Þroski og hreyfing	ÞRO 102	2 ein.

**Starfsþjálfun 3 vikur****3 ein.****Námsbraut fyrir leiðbeinendur í leikskólum (LL)****71 ein.**

Námsbraut fyrir leiðbeinendur í leikskólum býr nemendur undir störf á leikskólum þar sem þeir starfa við hlið annars faglærðs starfsfólks að umönnun, uppeldi og menntun barna á aldrinum eins til sex ára. Meðalnámstími er fjórar annir í skóla að meðtöldu námi á skólaliðabraut og níu vikna starfsþjálfun í leikskóla.

**Almennar greinar****23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.



Lífsleikni	LKN 103	3 ein.	
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.	
<b>Sérgreinar</b>			<b>39 ein.</b>
Félagsfræði	FÉL 103	3 ein.	
Fötlun	FÖT 103	3 ein.	
Íslenska	ÍSL 633	3 ein.	
Leikur náms og þroska	LEI 103	3 ein.	
Listir og skapandi starf	LIS 103	3 ein.	
Matur og næring	MAT 102	2 ein.	
Samskipti og samstarf	SAS 103	3 ein.	
Samtalstækni	SMT 101	1 ein.	
Sálfræði	SÁL 203	3 ein.	
Siðfræði	SIÐ 102	2 ein.	
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.	
Umönnun og daglegt starf	UMÖ 103	3 ein.	
Uppeldisfræði	UPP 103 203	6 ein.	
Þrif og umsjón	ÞRI 101	1 ein.	
Þroski og hreyfing	ÞRO 102	2 ein.	

**Starfsþjálfun 9 vikur****9 ein.****Námsbraut fyrir stuðningsfulltrúa í grunnskólum (SG)****73 ein.**

Námsbraut fyrir stuðningsfulltrúa í grunnskólum býr nemendur undir störf í grunnskólum þar sem þeir starfa við hlið annars faglærðs starfsfólks að umönnun, uppeldi og menntun barna á aldrinum sex til sextán ára. Meðalnámstími er fjórar annir í skóla að meðtöldu námi á skólaliðabraut og níu vikna starfsþjálfun í grunnskóla.

**Almennar greinar****23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.	
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.	
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.	
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.	
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.	

**Sérgreinar****41 ein.**

Félagsfræði	FÉL 103	3 ein.	
Fötlun	FÖT 103	3 ein.	
Hegðun og atferlismótun	HEA 102 <sup>8</sup> /		
Kennslustofan og nemandinn	KON 102	2 ein.	
Íslenska	ÍSL 633	3 ein.	
Leikur náms og þroska	LEI 103	3 ein.	
Listir og skapandi starf	LIS 103	3 ein.	
Matur og næring	MAT 102	2 ein.	
Samskipti og samstarf	SAS 103	3 ein.	
Samtalstækni	SMT 101	1 ein.	
Sálfræði	SÁL 203	3 ein.	
Siðfræði	SIÐ 102	2 ein.	
Skyndihjálp	SKY 101	1 ein.	
Umönnun og daglegt starf	UMÖ 103	3 ein.	

Uppeldisfræði	UPP 103 203	6 ein.
Þrif og umsjón	ÞRI 101	1 ein.
Þroski og hreyfing	ÞRO 102	2 ein.

**Starfsþjálfun 9 vikur****9 ein.****Íþróttabraut (ÍÞ)****75 ein.**

Markmið íþróttافرæðináms er að veita nemendum fræðilega og verklega undirstöðuþekkingu í kennslu og þjálfun íþróttar og hreyfináms fyrir börn og unglunga. Námið er skilgreint sem 71 einingar sjálfstætt starfsnám þar sem starfsvettvangur er þjálfun barna og unglunga hjá félagasamtökum og skólum. Starfsþjálfun er skipulögð af skóla í samráði við íþróttafélög og felst í að nemandi hefur umsjón með þjálfun hóps barna og/eða unglunga yfir tiltekið tímabil. Námið nýtist sem heppilegur undirbúningur fyrir frekara nám á sviði íþróttافرæða. Meðalnámstími er fjórar annir.

**Almennar greinar****23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 102 + 2 ein.	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.

**Sérgreinar****48 ein.**

Heilbrigðisfræði	HBF 103	3 ein.
Náttúrufræði	NÁT 103	3 ein.
Rekstrarfræði	REK 103	3 ein.
Samfélagsgreinar		12 ein.
Félagsfræði	6 ein.	
Sálfræði	3 ein.	
Uppeldisfræði	3 ein.	
Skyndihjálpi	SKY 101	1 ein.
Nemendur velja að lágmarki 12 ein. af eftirfarandi		
Íþróttافرæði	ÍÞF 102 111 203 222 232 242 2X1 2X2 303	12 ein.
Nemendur velja að lágmarki 10 ein. af eftirfarandi		
Íþróttagreinar	ÍÞG 102 112 122 132 142 152 162 172 182 2X1 2X2	10 ein.
Nemendur velja að lágmarki 4 ein. af eftirfarandi		
Íþróttasaga	ÍÞS 102 112 122 1X2	4 ein.

**Starfsþjálfun 4 vikur.****4 ein.****Upplýsinga- og fjölmiðlagreinar.****Grunnnám upplýsinga- og fjölmiðlagreina (GUF)****58 ein.**

Grunnnám í upplýsinga- og fjölmiðlagreinum veitir almenna og faglega undirstöðumenntun undir sérnám í starfsgreinum á upplýsinga- og fjölmiðlasviði, m.a. bókasafnstækni, bókbandi, fjölmiðlataekni, prentsmíð (grafískri miðlun), ljósmyndun, nettækni, prentun og veftækni. Meðalnámstími er þrjár annir í skóla.

<b>Almennar greinar</b>		<b>22 ein.</b>
Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 103 111	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201	3 ein.
<b>Sérgreinar<sup>9</sup></b>		<b>33 ein.</b>
Efnis- og pappírfræði	EPP 102	2 ein.
Félagslegt og sögulegt samhengi grafískra miðla	MHS 103	3 ein.
Inngangur að fjölmiðlun	FJÖ 103	3 ein.
Hljóðtækni	HLT 101	1 ein.
Iðngreinafræði og starfs- greinakynning	IOS 104	4 ein.
Inngangur að forritun	TÖL 103	3 ein.
Ljós og litufræði	LLF 102	2 ein.
Markviss tölvunotkun	MTN 103	3 ein.
Myndbygging og formfræði	MOF 103	3 ein.
Myndgreining, týpógraffía og grafísk hönnun	MTG 103	3 ein.
Myndvinnsla og margmiðlun	MOM 103	3 ein.
Prent-, ljósvaka- og netmiðlar	PLN 102	2 ein.
Rekstrartækni og gæðastjórnun	ROG 102	2 ein.
Texti og textameðferð	TEX 102	2 ein.
Vefsíðugerð, myndvinnsla og myndbandagerð	VMM 103	3 ein.
<b>Valgreinar</b>		<b>3 ein.</b>

**Bókasafnstækni (BT)****117/79 ein.**

Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast nægilega þekkingu og færni til að starfa við hlið sérfræðinga á bókasöfnun, skjalasöfnum og öðrum upplýsingamiðstöðvum m.a. við upplýsingaöflun, upplýsingamiðlun, skráningu gagna og þjónustu við ólíka notendahópa. Meðalnámsstími er 3 ár að meðtöldu grunnnámi upplýsinga- og fjölmiðlagreina, samtals fjórar annir í skóla og 48 vikna starfsþjálfun.

<b>Almennar greinar</b>		<b>23 ein.</b>
Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 103 111	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.
<b>Sérgreinar<sup>9</sup></b>		<b>33 ein.</b>
Efnis- og pappírfræði	EPP 102	2 ein.
Félagslegt og sögulegt samhengi grafískra miðla	MHS 103	3 ein.
Inngangur að fjölmiðlun	FJÖ 103	3 ein.
Hljóðtækni	HLT 101	1 ein.

Iðngreinafræði og starfs- greinakynning	IOS 104	4 ein.	
Inngangur að forritun	TÖL 103	3 ein.	
Ljós og litafraði	LLF 102	2 ein.	
Markviss tölvunotkun	MTN 103	3 ein.	
Myndbygging og formfræði	MOF 103	3 ein.	
Myndgreining, típógráfía og grafísk hönnun	MTG 103	3 ein.	
Myndvinnsla og margmiðlun	MOM 103	3 ein.	
Prent-, ljósvaka- og netmiðlar	PLN 102	2 ein.	
Rekstrartækni og gæðastjórnun	ROG 102	2 ein.	
Texti og textameðferð	TEX 102	2 ein.	
Vefsíðugerð, myndvinnsla og myndbandagerð	VMM 103	3 ein.	
<b>Valgreinar</b>			<b>3 ein.</b>
<b>Sérnám í bókasafnstækni</b>			<b>20 ein.</b>
Safnafræði	BST 105	5 ein.	
Skipulag safnakosts	BST 115	5 ein.	
Upplýsingatækni	BST 125	5 ein.	
Upplýsingaleiðir	BST 135	5 ein.	
<b>Starfsþjálfun 48 vikur</b>			<b>48 ein.</b>
<b>Bókband (BÓ8)</b>			<b>117 ein.</b>
<b>Iðnnám á verknámsbraut</b>			
<p>Bókband er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er þrjú ár að meðtöldu grunnnámi upplýsinga- og fjölmiðlagreina, samtals 4 annir í skóla og 48 vikna starfsþjálfun. Undir vissum kringumstæðum getur allt sérnám í greininni farið fram í fyrirtæki og tekur þá 72 vikna starfsþjálfun við að loknu grunnnámi í skóla. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem bókbindurum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.</p>			
<b>Almennar greinar</b>			<b>23 ein.</b>
Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.	
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.	
Stærðfræði	STÆ 103 111	4 ein.	
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.	
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.	
<b>Sérgreinar<sup>9</sup></b>			<b>33 ein.</b>
Efnis- og pappírfræði	EPP 102	2 ein.	
Félagslegt og sögulegt samhengi grafískra miðla	MHS 103	3 ein.	
Inngangur að fjölmiðlun	FJÓ 103	3 ein.	
Hljóðtækni	HLT 101	1 ein.	
Iðngreinafræði og starfs- greinakynning	IOS 104	4 ein.	

Inngangur að forritun	TÖL 103	3 ein.	
Ljós og litافرæði	LLF 102	2 ein.	
Markviss tölvunotkun	MTN 103	3 ein.	
Myndbygging og formfræði	MOF 103	3 ein.	
Myndgreining, týpógrafía og grafísk hönnun	MTG 103	3 ein.	
Myndvinnsla og margmiðlun	MOM 103	3 ein.	
Prent-, ljósvaka- og netmiðlar	PLN 102	2 ein.	
Rekstrartækni og gæðastjórnun	ROG 102	2 ein.	
Texti og textameðferð	TEX 102	2 ein.	
Vefsíðugerð, myndvinnsla og myndbandagerð	VMM 103	3 ein.	
<b>Valgreinar</b>			<b>3 ein.</b>
<b>Sérnáam í bókbandi</b>			<b>20 ein.</b>
Bókband	BÓB 105	5 ein.	
Handbókband	BÓB 115	5 ein.	
Smáverk	BÓB 125	5 ein.	
Brot og útskot	BÓB 135	5 ein.	
<b>Starfsþjálfun 48 vikur</b>			<b>48 ein.</b>
<b>Fjölmiðlataekni (FM)</b>			<b>117 ein.</b>
<p>Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast nægilega þekkingu og færni til að gegna margbreytilegum störfum við framleiðslu, birtingu og útsendingu fjölmiðlaefnis í samstarfi við sérfræðinga s.s. blaðamenn, fréttamenn, dagskrárgerðarfólk, dagskrárframleiðendur, tókumenn, tæknistjóra, klippara, auglýsingateknara, grafíska hönnuði, vefsíðu og aðra fagmenn á sviði fjölmiðlunar og upplýsingatækni. Meðalnámstími er þrjú ár að meðtöldu grunnnámi upplýsinga- og fjölmiðlagreina, samtals 4 annir í skóla og 48 vikna starfsþjálfun.</p>			
<b>Almennar greinar</b>			<b>23 ein.</b>
Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.	
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.	
Stærðfræði	STÆ 103 111	4 ein.	
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.	
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.	
<b>Sérgreinar<sup>9</sup></b>			<b>33 ein.</b>
Efnis- og pappírfræði	EPP 102	2 ein.	
Félagslegt og sögulegt samhengi grafískra miðla	MHS 103	3 ein.	
Inngangur að fjölmiðlun	FJÖ 103	3 ein.	
Hljóðtækni	HLT 101	1 ein.	
Iðngreinafræði og starfsgreinakynning	IOS 104	4 ein.	
Inngangur að forritun	TÖL 103	3 ein.	
Ljós og litافرæði	LLF 102	2 ein.	
Markviss tölvunotkun	MTN 103	3 ein.	

Myndbygging og formfræði	MOF 103	3 ein.	
Myndgreining, týpógrafía og grafísk hönnun	MTG 103	3 ein.	
Myndvinnsla og margmiðlun	MOM 103	3 ein.	
Prent-, ljósvaka- og netmiðlar	PLN 102	2 ein.	
Rekstrartækni og gæðastjórnun	ROG 102	2 ein.	
Texti og textameðferð	TEX 102	2 ein.	
Vefsíðugerð, myndvinnsla og myndbandagerð	VMM 103	3 ein.	
<b>Valgreinar</b>			<b>3 ein.</b>
<b>Sérnám í fjölmiðlataekni</b>			<b>20 ein.</b>
Fjölmiðlun: forsendur og tilgangur	FJT 105	5 ein.	
Tækni á sviði fjölmiðlunar	FJT 115	5 ein.	
Vinnsluaðferðir í fjölmiðlun	FJF 125	5 ein.	
Framsetning í margmiðlun	FJT 135	5 ein.	
<b>Starfsþjálfun 48 vikur</b>			<b>48 ein.</b>
<b>Ljósmyndun (LM8)</b>			<b>117 ein.</b>
<b>Iðnnám á verknámsbraut</b>			
Ljósmyndun er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er þrjú ár að meðtöldu grunnnámi upplýsinga- og fjölmiðlagreina, þar af fjórar annir í skóla og 48 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem ljósmyndurum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.			
<b>Almennar greinar</b>			<b>23 ein.</b>
Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.	
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.	
Stærðfræði	STÆ 103 111	4 ein.	
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.	
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.	
<b>Sérgreinar<sup>9</sup></b>			<b>33 ein.</b>
Efnis- og pappírsfræði	EPP 102	2 ein.	
Félagslegt og sögulegt sambengi grafískra miðla	MHS 103	3 ein.	
Inngangur að fjölmiðlun	FJÖ 103	3 ein.	
Hljóðtækni	HLT 101	1 ein.	
Iðngreinafræði og starfsgreinakynning	IOS 104	4 ein.	
Inngangur að forritun	TÖL 103	3 ein.	
Ljós og litafræði	LLF 102	2 ein.	
Markviss tölvunotkun	MTN 103	3 ein.	
Myndbygging og formfræði	MOF 103	3 ein.	
Myndgreining, týpógrafía og grafísk hönnun	MTG 103	3 ein.	
Myndvinnsla og margmiðlun	MOM 103	3 ein.	

Prent-, ljósvaka- og netmiðlar	PLN 102	2 ein.
Rekstrartækni og gæðastjórnun	ROG 102	2 ein.
Texti og textameðferð	TEX 102	2 ein.
Vefsíðugerð, myndvinnsla og myndbandagerð	VMM 103	3 ein.
<b>Valgreinar</b>		<b>3 ein.</b>
<b>Sérnám í ljósmyndun</b>		<b>20 ein.</b>
Hugmyndavinna og myndmerking	LJÓ 105	5 ein.
Myndataka og myndbygging	LJÓ 115	5 ein.
Úrvinnsla og frágangur í myrkraherbergi	LJÓ 125	5 ein.
Úrvinnsla og frágangur með stafrænni tækni	LJÓ 135	5 ein.
<b>Starfsþjálfun 48 vikur</b>		<b>48 ein.</b>
<b>Nettækni</b>		<b>117 ein.</b>
<p>Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast nægilega þekkingu og færni til að vinna við umsýslu tölvubúnaðar og daglega starfrækslu lítilla staðarneta og vinna sérhæfð störf við stærri net undir stjórn kerfisstjóra. Meðalnámstími er þrjú ár að meðtöldu grunnnámi upplýsinga- og fjölmiðlagreina, samtals 4 annir í skóla og 48 vikna starfsþjálfun.</p>		
<b>Almennar greinar</b>		<b>23 ein.</b>
Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 103 111	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.
<b>Sérgreinar<sup>9</sup></b>		<b>33 ein.</b>
Efnis- og pappírfræði	EPP 102	2 ein.
Félagslegt og sögulegt samhengi grafískra miðla	MHS 103	3 ein.
Inngangur að fjölmiðlun	FJÓ 103	3 ein.
Hljóðtækni	HLT 101	1 ein.
Iðngreinafræði og starfsgreinakynning	IOS 104	4 ein.
Inngangur að forritun	TÖL 103	3 ein.
Ljós og litafræði	LLF 102	2 ein.
Markviss tölvunotkun	MTN 103	3 ein.
Myndbygging og formfræði	MOF 103	3 ein.
Myndgreining, týpógrafía og grafísk hönnun	MTG 103	3 ein.
Myndvinnsla og margmiðlun	MOM 103	3 ein.
Prent-, ljósvaka- og netmiðlar	PLN 102	2 ein.
Rekstrartækni og gæðastjórnun	ROG 102	2 ein.
Texti og textameðferð	TEX 102	2 ein.

Vefsíðugerð, myndvinnsla og myndbandagerð	VMM 103	3 ein.	
<b>Valgreinar</b>			<b>3 ein.</b>
<b>Sérnám í nettækni</b>			<b>20 ein.</b>
Netbúnaður og annar vélbúnaður	NET 104		
Starfræksla og þjónusta vef- og pósthjóns	NET 114		
Netstýrikerfi	NET 124		
Starfræksla og þjónusta staðarnets	NET 134		
Skipulag og stjórnun	NET 144		
<b>Starfsþjálfun 48 vikur</b>			<b>48 ein.</b>
<b>Prentsmíð (grafísk miðlun) (PS8)</b>			<b>117 ein.</b>
<b>Iðnnám á verknámsbraut</b>			
<p>Prentsmíð (grafísk miðlun) er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er 3 ár að meðtöldu grunnnámi upplýsinga- og fjölmiðlagreina, samtals 4 annir í skóla og 48 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem prentsmiðum er nauðsynleg í störfum sínum m.a. við móttöku á fjölmiðlaefni, texta og myndefni og frágangi á því til prentunar eða birtingar. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.</p>			
<b>Almennar greinar</b>			<b>23 ein.</b>
Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.	
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.	
Stærðfræði	STÆ 103 111	4 ein.	
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.	
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.	
<b>Sérgreinar<sup>9</sup></b>			<b>33 ein.</b>
Efnis- og pappírfræði	EPP 102	2 ein.	
Félagslegt og sögulegt samhengi grafískra miðla	MHS 103	3 ein.	
Inngangur að fjölmiðlun	FJÖ 103	3 ein.	
Hljóðtækni	HLT 101	1 ein.	
Iðngreinafræði og starfsgreinakynning	IOS 104	4 ein.	
Inngangur að forritun	TÖL 103	3 ein.	
Ljós og litfræði	LLF 102	2 ein.	
Markviss tölvunotkun	MTN 103	3 ein.	
Myndbygging og formfræði	MOF 103	3 ein.	
Myndgreining, týpógráfía og grafísk hönnun	MTG 103	3 ein.	
Myndvinnsla og margmiðlun	MOM 103	3 ein.	
Prent-, ljósvaka- og netmiðlar	PLN 102	2 ein.	
Rekstrartækni og gæðastjórnun	ROG 102	2 ein.	
Texti og textameðferð	TEX 102	2 ein.	
Vefsíðugerð, myndvinnsla og myndbandagerð	VMM 103	3 ein.	



<b>Valgreinar</b>			<b>3 ein.</b>
<b>Sérnám í grafískri miðlun</b>			<b>20 ein.</b>
Hugmyndavinna og hönnun	GRM 105		5 ein.
Umbrot fyrir prent og skjá	GRM 115		5 ein.
Myndvinnsla	GRM 135		5 ein.
Verkferlið frá móttöku efnis til frágangs	GRM 135		5 ein.
<b>Starfsþjálfun 48 vikur</b>			<b>48 ein.</b>

**Prentun (PR8)** **117 ein.**  
**Iðnnám á verknámsbraut**

Prentun er löggilt iðngrein. Meðalnámstími er þrjú ár að meðtöldu grunnnámi upp- lýsinga- og fjölmiðlagreina, samtals 4 annir í skóla og 48 vikna starfsþjálfun. Meginmarkmið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast þá þekkingu og færni sem prenturum er nauðsynleg í störfum sínum. Náminu lýkur með sveinsprófi er veitir rétt til starfa í iðninni og til inngöngu í nám til iðnmeistaraprófs.

**Almennar greinar** **23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202		4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.		8 ein.
Stærðfræði	STÆ 103 111		4 ein.
Lífsleikni	LKN 103		3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211		4 ein.
<b>Sérgreinar<sup>9</sup></b>			<b>33 ein.</b>
Efnis- og pappírsfræði	EPP 102		2 ein.
Félagslegt og sögulegt sambengi grafískra miðla	MHS 103		3 ein.
Inngangur að fjölmiðlun	FJÖ 103		3 ein.
Hljóðtækni	HLT 101		1 ein.
Iðngreinafræði og starfs- greinakynning	IOS 104		4 ein.
Inngangur að forritun	TÖL 103		3 ein.
Ljós og litafraði	LLF 102		2 ein.
Markviss tölvunotkun	MTN 103		3 ein.
Myndbygging og formfræði	MOF 103		3 ein.
Myndgreining, týpógrafía og grafísk hönnun	MTG 103		3 ein.
Myndvinnsla og margmiðlun	MOM 103		3 ein.
Prent-, ljósvaka- og netmiðlar	PLN 102		2 ein.
Rekstrartækni og gæðastjórnun	ROG 102		2 ein.
Texti og textameðferð	TEX 102		2 ein.
Vefsíðugerð, myndvinnsla og myndbandagerð	VMM 103		3 ein.

**Valgreinar** **3 ein.**

**Sérnám í prentun** **20 ein.**

Rekstur og umhirða vélbúnaðar	PRE 105		5 ein.
-------------------------------	---------	--	--------

Offsetprentun	PRE 117	7 ein.
Stafræn prentun og kynning á prentaðferðum	PRE 123	3 ein.
Prentfræði	PRE 135	5 ein.

**Starfsþjálfun 48 vikur****48 ein.****Veftækni (VT)****117 ein.**

Meginmarkmiðið námsins er að gera nemendum kleift að öðlast nægilega þekkingu og færni til að sinna störfum við hönnun, gerð og viðhald stærri og minni vefja hjá fyrirtækjum og stofnunum sem þurfa að kynna sig og starfsemi sína á vettvangi upplýsingasamfélagsins. Meðalnámstími er þrjú ár að meðtöldu grunnnámi upplýsinga- og fjölmiðlagreina, samtals 4 annir í skóla og 48 vikna starfsþjálfun.

**Almennar greinar****23 ein.**

Íslenska	ÍSL 102 202	4 ein.
Erlend tungumál	DAN <sup>1</sup> 102 ENS 102 + 4 ein.	8 ein.
Stærðfræði	STÆ 103 111	4 ein.
Lífsleikni	LKN 103	3 ein.
Íþróttir	ÍÞR 101 111 201 211	4 ein.

**Sérgreinar<sup>9</sup>****33 ein.**

Efnis- og pappírfræði	EPP 102	2 ein.
Félagslegt og sögulegt sambengi grafískra miðla	MHS 103	3 ein.
Inngangur að fjölmiðlun	FJÖ 103	3 ein.
Hljóðtækni	HLT 101	1 ein.
Iðngreinafræði og starfs- greinakynning	IOS 104	4 ein.
Inngangur að forritun	TÖL 103	3 ein.
Ljós og litfræði	LLF 102	2 ein.
Markviss tölvunotkun	MTN 103	3 ein.
Myndbygging og formfræði	MOF 103	3 ein.
Myndgreining, týpógrafía og grafísk hönnun	MTG 103	3 ein.
Myndvinnsla og margmiðlun	MOM 103	3 ein.
Prent-, ljósvaka- og netmiðlar	PLN 102	2 ein.
Rekstrartækni og gæðastjórnun	ROG 102	2 ein.
Texti og textameðferð	TEX 102	2 ein.
Vefsíðugerð, myndvinnsla og myndbandagerð	VMM 103	3 ein.

**Valgreinar****3 ein.****Sérgreinar í veftækni****20 ein.**

Vefhönnun og vefskipulag	VEF 105	5 ein.
Texta- og myndvinnsla	VEF 115	5 ein.
Tækni og hugbúnaður	VEF 125	5 ein.
Vefmiðlun	VEF 135	5 ein.

**Starfsþjálfun 48 vikur****48 ein.**

## Nám til iðnmeistaraprófs.

### Meginmarkmið

Í iðnaðarlögum er kveðið á um að þeim megi einum veita meistarabréf sem lokið hafa námi frá meistaraskóla. Námi iðnsveina til iðnmeistaraprófs í löggiltum iðngreinum er ætlað að búa nemendur undir að axla ábyrgð sem meistarar í sinni iðngrein úti á vinnumarkaðnum. Námið getur verið mismunandi að inntaki eftir því hvaða iðngrein á í hlut. Í sumum greinum er lögð mikil áhersla á faggreinar vegna þess að iðnmeistaraprófið veitir ýmis réttindi umfram þau sem sveinsbréfið veitir. Á þetta einkum við um bygginga-, málm- og rafíðngreinar. Annars staðar er megináherslan lögð á stjórnunar- og rekstrargreinar, stofnun og rekstur lítilla eða meðalstórra fyrirtækja. Helstu þættir meistaránámsins eru eftirfarandi:

**Stofnun fyrirtækja:** Nemandi viti hvernig staðið er að stofnun fyrirtækis, þekki lög og reglur og önnur meginatriði sem hafa þarf í huga þegar farið er af stað með sjálfstæðan atvinnurekstur.

**Rekstur lítilla og meðalstórra fyrirtækja:** Nemandi viti á hvaða meginforsendum rekstur lítilla og meðalstórra fyrirtækja byggist. Hann þekki helstu hugtök sem notuð eru í rekstri og helstu lögmál sem stjórnara framboði og eftirspurn og ákvörðun vöruverðs. Hann skilji hvernig efnahags- og rekstrarreikningur er byggður upp, kunnir að nýta sér upplýsingar úr bókhaldi sem grundvöll ákvarðanatöku og geti sett upp einfaldar fjárhagsáætlanir fyrir fyrirtæki. Ennfremur þekki hann til lögbundinnar meðferðar bókhaldsskjala. Nemandi geri sér jafnframt grein fyrir algengum, tölulegum upplýsingum í fjármálum fyrirtækja og viðskiptum, geti gert öðrum grein fyrir þeim og annast helstu útreikninga í þessu sambandi.

**Stjórnun í litlum og meðalstórum fyrirtækjum:** Nemandi fái innsýn í hlutverk, verksvið og ábyrgð stjórnenda fyrirtækja, einkum á sviði starfsmannastjórnunar og verkstjórnar, fái skilning á sjálfum sér sem stjórnanda og búi sig markvisst undir að geta leyst af hendi stjórnunarstörf í iðnfyrirtæki á fagsviði sínu.

**Kennsla og þjálfun:** Nemandi þekki námskröfur og uppbyggingu náms til sveinsprófs í iðngrein sinni og viti hvernig skóli og fyrirtæki þurfa að vinna saman að menntun einstaklingsins. Hann þekki réttindi og skyldur iðnmeistara og iðnnema á náms- eða starfsþjálfunarsamningi. Hann viti hvernig meistari getur búið iðnnema æskileg skilyrði til náms og þroska í fyrirtækinu og kunnir aðferðir til að miðla þekkingu og annast handleiðslu í samræmi við námsþarfir nemandans og námskröfur iðngreinarinnar. Brynt er að meistarinn tileinki sér og miðli því viðhorfi að menntun er æviverk og hvetji nemandann til stöðugar þekkingarleitar.

### Bygginga- og mannvirkjagreinar.

Húsasmíði (MHÚ)		68 ein.
<b>1. Almenn bóknað</b>		<b>20 ein.</b>
Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		10 ein.
Enska/danska <sup>1</sup>	5 ein. <sup>10</sup>	
Stærðfræði	STÆ 202 323	

**2. Stjórnunar- og rekstrargreinar****21 ein.**

Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		9 ein.
Val iðngreinar		
Útboð og tilboð, gerð verksamninga	2 ein.	
Val nemanda	7 ein.	

**3. Faggreinar****27 ein.**

Kjarni		22 ein.
Burðarþolsfræði og teikningalestur	MBÞ 102	
Byggingaeðlisfræði	MEÐ 102	
Byggingaefnisfræði	MEF 102	
Endurbygging eldri húsa	MEH 102	
Greining steypuskemmda og viðgerðir	MGV 102	
Mælingar í byggingariðnaði	MMR 104	
Skipulag vinnusvæðis og tækjafraði	MSV 102	
Tilboðsgerð	MTB 103	
Verðskrá byggingamanna	MVB 101	
Viðgerðir og viðhald mannvirkja	MVV 102	
Val		5 ein.
Gluggar og glerjun	MGG 101	
Vegg- og loftklæðningar innanhúss	MVL 101	
Staðbyggð timburhús	MTH 102	
Tölvuteikning	TTÖ 102	
Uppsteypa mannvirkja og mótasmíði	MUM 102	
Útveggjklæðningar	MÚK 101	
Yfirborðsefni fyrir steinfleti utanhúss	MYS 101	
Þök og þakfrágangur	MÞF 101	

**Húsgagnabólstrun (MHB)****26 ein.****1. Almenn t bóknám****10 ein.**

Íslenska	ÍSL 242 252
Tölvunotkun	TÖL 103
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243

**2. Stjórnunar- og rekstrargreinar****16 ein.**

Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		4 ein.
Val iðngreinar	0 ein.	
Val nemanda	4 ein.	

**3. Faggreinar****0 ein.**

**Húsgagnasmíði (MHS)****40 ein.****1. Almenn bóknað****17 ein.**

Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		7 ein.
Enska/danska <sup>1</sup>	5 ein. <sup>10</sup>	
STÆ 202	2 ein.	

**2. Stjórnunar- og rekstrargreinar****21 ein.**

Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		9 ein.
Val iðngreinar		
Útboð og tilboð, gerð verksamninga	2 ein.	
Val nemandanna	7 ein.	

**3. Faggreinar****2 ein.**

Tölvuteikning	TTÖ 102	
---------------	---------	--

**Málaraiðn (MMÁ)****51 ein.****1. Almenn bóknað****17 ein.**

Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		7 ein.
Enska/danska <sup>1</sup>	5 ein. <sup>10</sup>	
STÆ 202	2 ein.	

**2. Stjórnunar- og rekstrargreinar****21 ein.**

Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		9 ein.
Val iðngreinar		
Útboð og tilboð, gerð verksamninga	2 ein.	
Val nemandanna	7 ein.	

**3. Faggreinar****13 ein.**

Kjarni		12 ein.
Byggingaeðlisfræði	MEÐ 102	
Efnisfræði málara	MEM 102	
Endurmálun eldri húsa	MEL 101	
Greining steypuskemmda og viðgerðir	MGV 102	

Tilboðsgerð	MTB 103	
Verðskrá byggingamanna	MVB 101	
Val		1 ein.
Yfirborðsefni fyrir steinfleti utanhúss	MYS 101	
Vatnspynnanleg plastþeytulökk	MVP 101	
Notkun lasur-efna	MLE 101	
<b>Múraraiðn (MMR)</b>		<b>68 ein.</b>
<b>1. Almennit bóknám</b>		<b>20 ein.</b>
Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		10 ein.
Enska/danska <sup>1</sup>	5 ein. <sup>10</sup>	
STÆ 202, 323	5 ein.	
<b>2. Stjórnunar- og rekstrargreinar</b>		<b>21 ein.</b>
Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		9 ein.
Val iðngreinar		
Útboð og tilboð, gerð verksamninga	2 ein.	
Val nemanda	7 ein.	
<b>3. Faggreinar</b>		<b>27 ein.</b>
Kjarni		22 ein.
Burðarþolsfræði og teikningalestur	MBÞ 102	
Byggingaæðlisfræði	MEÐ 102	
Byggingaefnisfræði	MEF 102	
Endurbygging eldri húsa	MEH 102	
Greining steypuskemmda og viðgerðir	MGV 102	
Mælingar í byggingariðnaði	MMÆ 104	
Skipulag vinnusvæðis og tækjafraði	MSV 102	
Tilboðsgerð	MTB 103	
Verðskrá byggingamanna	MVB 101	
Viðgerðir og viðhald mannvirkja	MVM 102	
Val		5 ein.
Flísalagnir og steinlögn	MFL 102	
Hlaðin hús	MHH 102	
Járnalagnir	MJÁ 101	
Uppsteypa mannvirkja og mótasmíði	MUM 102	
Útveggjaklæðningar	MÚK 101	

**Pípulagnir (MPL)****1. Almenn bóknað**

Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		10 ein.
Enska/danska <sup>1</sup>	5 ein. <sup>10</sup>	
STÆ 202, 323	5 ein.	

**60 ein.  
20 ein.****2. Stjórnunar- og rekstrargreinar**

Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		9 ein.
Val iðngreinar		
Útboð og tilboð, gerð verksamninga	2 ein.	
Val nemandanna	7 ein.	

**21 ein.****3. Faggreinar**

Kjarni		13 ein.
Burðarþolsfræði og teikningalestur	MBÞ 102	
Eftirlit með sjálfvirkum úðakerfum	MEÚ 101	
Mælingar í byggingariðnaði	MMÆ 104	
Skipulag vinnusvæðis og tækjafræði	MSV 102	
Tilboðsgerð	MTB 103	
Verðskrá byggingamanna	MVB 101	
Val		6 ein.
Gasflæðilagnir og loftakerfi	MGL 102	
Plastlagnir	MPL 102	
Snjóbræðslu- og gólfhitalagnir	MSG 102	
Stilling hitakerfa	MHK 101	
Tæring og tæringarvarnir	MTÆ 101	
Uppsetning sjálfvirkra úðakerfa	MSÚ 102	
Varmadælur og kælikerfi	MVK 102	
Varmagjafar og stýringar	MVG 101	

**19 ein.****Veggfóðrun (MKO)****1. Almenn bóknað**

Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		7 ein.
Enska/danska <sup>1</sup>	5 ein. <sup>10</sup>	
STÆ 202	2 ein.	

**39 ein.  
17 ein.**

**2. Stjórnunar- og rekstrargreinar****21 ein.**

Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		9 ein.
Val iðngreinar		
Útboð og tilboð, gerð verksamninga	2 ein.	
Val nemanda	7 ein.	

**3. Faggreinar****1 ein.****Farartækja- og flutningsgreinar, meistaranám.****Bifreiðasmíði (MBS) – Bifvélavirkjun (MBV) – Bílamálun (MBM)****26 ein.****1. Almenn tóknám****10 ein.**

Íslenska	ÍSL 242 252
Tölvunotkun	TÖL 103
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243

**2. Stjórnunar- og rekstrargreinar****16 ein.**

Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		4 ein.
Val nemanda	4 ein.	

**3. Faggreinar****0 ein.****Hönnunar- og handverksgreinar, meistaranám.****Kjólasaumur (MKJ) og klæðskurður (MKL)****43 ein.****1. Almenn tóknám****12 ein.**

Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		2 ein.
Enska	2 ein.	

**2. Stjórnunar- og rekstrargreinar****23 ein.**

Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	



Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		11 ein.
Val iðngreinar	7 ein.	
Altæk gæðastjórnun	MAG 102	
Framleiðslustýring	MFS 101	
Innkaup og birgðastýring	MIB 101	
Markaðsmál	MMM 101	
Skipulagning vinnusvæðis	MSK 101	
Vöruþróun	MVP 101	
Val nemanda	4 ein.	
<b>3. Faggreinar</b>		<b>8 ein.</b>
Viðhald véla og tækja	MVT 101	
Undirbúningur vöruframleiðslu	MUF 107	
<b>Skósmíðaiðn (MSM)</b>		<b>28 ein.</b>
<b>1. Almenn t bóknám</b>		<b>12 ein.</b>
Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		2 ein.
Enska	2 ein.	
<b>2. Stjórnunar- og rekstrargreinar</b>		<b>16 ein.</b>
Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		4 ein.
Val nemanda	4 ein.	
<b>3. Faggreinar</b>		<b>0 ein.</b>
<b>Matvælagreinar, meistaranám.</b>		
<b>Bakaraiðn (MBA)</b>		<b>48 ein.</b>
<b>1. Almenn t bóknám</b>		<b>14 ein.</b>
Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		4 ein.
Danska <sup>1</sup> /Enska	4 ein.	
<b>2. Stjórnunar- og rekstrargreinar</b>		<b>23 ein.</b>
Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	

Rekstrarumhverfi	MRU 102		
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101		
Reikningsskil	MRS 103		
Val		11 ein.	
Val iðngreinar	7 ein.		
Altæk gæðastjórnun	MAG 102		
Vöruþróun	MVP 101		
Áætlanagerð og stefnumörkun	MÁS 101		
Stjórnunarstílar	MSS 101		
Markaðsmál	MMM 101		
Viðskiptamannabókhald	MVM 101		
Val nemanda	4 ein.		
<b>3. Faggreinar</b>			<b>11 ein.</b>
Kjarni		7 ein.	
Innkaup og verðlagning	MIV 101		
Næringarfræði	NÆR 202 302		
Matvælaframleiðsla	MMF 102		
Val		4 ein.	
Ábættisréttir	MÁR 102		
Framleiðslukerfi	MFK 102		
Innbakstur og hraðréttir	MIH 101		
Saga brauð- og kökugerðar	MBK 101		
Straumar og stefnur í matargerð	MSM 102		
Súrdeigubakstur	MSD 101		
<b>Framreiðsla (MFR)</b>			<b>40 ein.</b>
<b>1. Almennit bóknám</b>			<b>14 ein.</b>
Kjarni		10 ein.	
Íslenska	ÍSL 242 252		
Tölvunotkun	TÖL 103		
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243		
Val iðngreinar		4 ein.	
Danska <sup>1</sup> /Enska	4 ein.		
<b>2. Stjórnunar- og rekstrargreinar</b>			<b>16 ein.</b>
Kjarni		12 ein.	
Stjórnun	MST 104		
Kennsla/þjálfun	MKE 102		
Rekstrarumhverfi	MRU 102		
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101		
Reikningsskil	MRS 103		
Val		4 ein.	
Val nemanda	4 ein.		
<b>3. Faggreinar</b>			<b>10 ein.</b>
Kjarni		6 ein.	
Innkaup og verðlagning	MIV 101		
Vínfræði	MVF 103		
Þjónustusamskipti	MPS 102		

Val		4 ein.
Ferðalandafræði Íslands	FLA 102	
Framleiðslukerfi	MFK 102	
Straumar og stefnur í matargerð	MSM 102	
Veitinga- og matvælaöggjöf	MVL 101	
Veitingar og ráðstefnuhald	MVR 101	
<b>Kjötiðn (MKÖ)</b>		<b>37 ein.</b>
<b>1. Almennit bóknám</b>		<b>14 ein.</b>
Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		4 ein.
Danska <sup>1</sup> /Enska	4 ein.	
<b>2. Stjórnunar- og rekstrargreinar</b>		<b>22 ein.</b>
Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		10 ein.
Val iðngreinar	6 ein.	
Altæk gæðastjórnun	MAG 102	
Vöruþróun	MVP 101	
Áætlanagerð og stefnumörkun	MÁS 101	
Stjórnunarstílar	MSS 101	
Framleiðslustýring	MFS 101	
Val nemandi	4 ein.	
<b>3. Faggreinar</b>		<b>1 ein.</b>
Innkaup og verðlagning	MIV 101	
<b>Matreiðsla (MMA)</b>		<b>48 ein.</b>
<b>1. Almennit bóknám</b>		<b>14 ein.</b>
Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		4 ein.
Danska <sup>1</sup> /Enska	4 ein.	
<b>2. Stjórnunar- og rekstrargreinar</b>		<b>16 ein.</b>
Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	

Bókhald og skjalavarsla	MBS 101		
Reikningsskil	MRS 103		
Val			4 ein.
Val nemanda	4 ein.		
<b>3. Faggreinar</b>			<b>18 ein.</b>
Kjarni			14 ein.
Árstíðabundið eldhús	MÁE 103		
Hreinlætis- og örverufræði	ÖRV 101		
Innkaup og verðlagning	MIV 101		
Íslensk matargerð	MÍM 102		
Næringarfræði	NÆR 342 402		
Straumar og stefnur í matargerð	MSM 102		
Veitinga- og matvælalöggjöf	MVL 101		
Val			4 ein.
Ábætisréttir	MÁR 102		
Framleiðslukerfi	MFK 102		
Innbakstur og hraðréttir	MIH 101		
Matvælaframleiðsla	MMF 102		
Næringarfræði	NÆR 242 202		
Súrdeigsbakstur	MSD 101		
Þjónustusamskipti	MPS 102		

### Málm-, véltækni- og framleiðslugreinar, meistaranám.

<b>Blikksmíði (MBL) – Rennismíði (MRS) – Stálsmíði (MSS) – Vélvirkjun (MVS)</b>			<b>40 ein.</b>
<b>1. Almennt bóknám</b>			<b>18 ein.</b>
Kjarni			10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252		
Tölvunotkun	TÖL 103		
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243		
Val iðngreinar			8 ein.
Danska <sup>1</sup> /Enska	5 ein. <sup>10</sup>		
Eðlisfræði EDL 103	3 ein.		
<b>2. Stjórnunar- og rekstrargreinar</b>			<b>16 ein.</b>
Kjarni			12 ein.
Stjórnun	MST 104		
Kennsla/þjálfun	MKE 102		
Rekstrarumhverfi	MRU 102		
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101		
Reikningsskil	MRS 103		
Val			4 ein.
Val nemanda	4 ein.		
<b>3. Faggreinar</b>			<b>6 ein.</b>
Kjarni	1 ein.		
Námskeið að vali þátttakenda	5 ein.		

**Náttúrunýting, meistaranám.**

<b>Skrúðgarðyrkja (MSG)</b>		<b>33 ein.</b>
<b>1. Almenn t bóknám</b>		<b>10 ein.</b>
Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		0 ein.
<b>2. Stjórnunar- og rekstrargreinar</b>		<b>18 ein.</b>
Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		6 ein.
Val iðngreinar		
Útboð, tilboð, gerð verksamninga	2 ein.	
Val nemanda	4 ein.	
<b>3. Faggreinar</b>		<b>5 ein.</b>
Tilboðsgerð	MTB 103	
Skipulag vinnusvæðis og tækjafræði	MSV 102	

**Rafiðngreinar, meistaranám.**

<b>Rafeindavirkjun (MRE)</b>		<b>56 ein.</b>
<b>1. Almenn t bóknám</b>		<b>10 ein.</b>
Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		0 ein.
<b>2. Stjórnunar- og rekstrargreinar</b>		<b>16 ein.</b>
Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		4 ein.
Val nemanda	4 ein.	
<b>3. Faggreinar</b>		<b>30 ein.</b>
Kjarni		24 ein.
Gagnasenditækni og tölvukerfi	MGS 103	
Mælitæki og truflanir	MMT 103	
Skynjaratækni og búnaður	MSB 103	
Stafræn fjarskiptatækni	MSF 103	

Stafræn rafeindatækni	MSR 103		
Tölvu- og rafeindastýringar	MTÖ 103		
Tölvufjarskipti	MTF 103		
Örtölvur til stýringar	MÖS 103		
Val		6 ein.	
Bilanaleit í PC-vélum	MBV 103		
Bilanaleit í örtölvustýrðum búnaði	MBÖ 103		
Móttöku- og dreifikerfi merkja	MMD 103		
Myndbandatækni, myndbandstökuvélar	MMB 103		
Rafeindatæki, rafeindatækni (Nýtækni)	MRN 103		
Símtækni	MSÍ 101		
Stafrænir spilarar / upptökutæki	MSU 102		
Stýringar í iðnaði	MSI 103		
Viðvörunarkerfi og aðgangsbúnaður	MVA 103		
<b>Rafvirkjun (MRA) og rafvélavirkjun (MRV)</b>			<b>56 ein.</b>
<b>1. Almenn t bóknám</b>			<b>10 ein.</b>
Kjarni		10 ein.	
Íslenska	ÍSL 242 252		
Tölvunotkun	TÖL 103		
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243		
Val iðngreinar		0 ein.	
<b>2. Stjórnunar- og rekstrargreinar</b>			<b>16 ein.</b>
Kjarni		12 ein.	
Stjórnun	MST 104		
Kennsla/þjálfun	MKE 102		
Rekstrarumhverfi	MRU 102		
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101		
Reikningsskil	MRS 103		
Val		4 ein.	
Val nemanda	4 ein.		
<b>3. Faggreinar</b>			<b>30 ein.</b>
Kjarni		24 ein.	
Kælitækni	MKT 102		
Rafdreifikerfi og reglugerðir	MRR 106		
Raflagnatækni	MRT 103		
Rafmagnsfræði	MRF 102		
Rafvélar	MRV 102		
Smáspennuvirki	MSP 103		
Stýringar	MSA 106		
Val		6 ein.	
Ljósleiðaratækni / uppsetning á tölvukerfum	MLU 103		
Loftnetstækni	MLT 103		
Mælitækni, áhrif truflana á tölvukerfi	MMÆ 103		
PC-NET / hugbúnaður, vélbúnaður	MPC 102		
Skynjaratækni og búnaður	MSB 103		
Stafræn fjarskiptatækni	MSF 103		
Örtölvur til stýringa	MÖS 103		

**Snyrtigreinar, meistaranám.****Hársnyrtiiðn (MHÁ) – Snyrtifræði (MSN) 17 ein.****Stjórnunar- og rekstrargreinar**

Bókhald og skjalavarsla	MBS 101
Innkaup og birgðastýring	MIB 101
Kennsla/þjálfun	MKE 102
Reikningsskil	MRS 103
Rekstrarumhverfi	MRU 102
Stjórnun	MST 104
Sölutækni og samskipti	MSÖ 101
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243

**Upplýsinga- og fjölmiðlagreinar, meistaranám.****Bókband (MBÓ) 43 ein.****1. Almenn t bóknám 14 ein.**

Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		4 ein.
Erlend tungumál að vali nemanda	4 ein.	

**2. Stjórnunar- og rekstrargreinar 16 ein.**

Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		4 ein.
Val nemanda	4 ein.	

**3. Faggreinar 13 ein.**

Kjarni		9 ein.
Bókbandshönnun	MHÖ 102	
Brot og brotvélar	MBB 101	
Límtækni	MLÍ 101	
Nýjungar og framtíðarsýn	MNF 101	
Pappírsfræði	MPF 101	
Tölvustýring í iðnaði	MTI 101	
Viðgerðir gamalla bóka og handrita	MVH 102	
Val		4 ein.
Sjá valgreinablað á bls. 1730.		

**Prentsmíð (MPS)****43 ein.****1. Almennit bóknám****14 ein.**

Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		4 ein.
Erlend tungumál að vali nemandans		4 ein.

**2. Stjórnunar- og rekstrargreinar****16 ein.**

Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		4 ein.
Val nemanda	4 ein.	

**3. Faggreinar****13 ein.**

Kjarni		9 ein.
Brot og brotvélar	MBB 101	
Bækur og týpógraffa	MBT 101	
Gæðastýring í prentun 1	MGP 101	
Lita- og ljósfræði	MLL 101	
Myndvinnsla í tölvu	MMV 101	
Nýjungar og framtíðarsýn	MNF 101	
Rippatækni og PostScript	MRP 101	
Týpógraffa og tölvuumbrot	MTT 101	
Tölvuumbrot, framhald	MTU 101	
Val		4 ein.
Sjá valgreinablað á bls. 1730.		

**Prentun (MPR)****43 ein.****1. Almennit bóknám****14 ein.**

Kjarni		10 ein.
Íslenska	ÍSL 242 252	
Tölvunotkun	TÖL 103	
Viðskiptastærðfræði	STÆ 243	
Val iðngreinar		4 ein.
Erlend tungumál að vali nemanda		4 ein.

**2. Stjórnunar- og rekstrargreinar****16 ein.**

Kjarni		12 ein.
Stjórnun	MST 104	
Kennsla/þjálfun	MKE 102	
Rekstrarumhverfi	MRU 102	
Bókhald og skjalavarsla	MBS 101	
Reikningsskil	MRS 103	
Val		4 ein.
Val nemanda	4 ein.	



**3. Faggreinar****13 ein.****Kjarni**

9 ein.

Efnafræði prentara	MEP 101
Gæðastýring í prentun 1	MGP 101
Gæðastýring í prentun 2	MGP 201
Gæðastýring í prentun 3	MGP 301
Lita- og ljósfræði	MLL 101
Litprentun	MLP 101
Nýjungar og framtíðarsýn	MNT 101
Pappírsfræði	MPF 101
Tölvustýring í iðnaði	MTI 101

**Val**

4 ein.

Sjá valgreinablað á bls. 1730.

**Valgreinar í bókiðngreinum**

Auglýsingahönnun	MAH 102	2 ein.
Bókbandshönnun	MHÖ 102	2 ein.
Brot og brotvélar	MBB 101	1 ein.
Bækur og týpógrafía	MBT 101	1 ein.
Efnafræði prentara	MEP 101	1 ein.
Gagnabreytingar	MGB 101	1 ein.
Gagnagrunnar og tölvunet	MGT 101	1 ein.
Gæðastýring í prentun 1	MGP 101	1 ein.
Gæðastýring í prentun 2	MGP 201	1 ein.
Gæðastýring í prentun 3	MGP 301	1 ein.
Hönnun blaða og tímarita	MHB 101	1 ein.
Hönnun með tölvuforriti	MHT 101	1 ein.
Lita- og ljósfræði	MLL 101	1 ein.
Litprentun	MLP 101	1 ein.
Límtækni	MLÍ 101	1 ein.
Margmiðlun	MMI 103	3 ein.
Merkjahönnun	MMH 102	2 ein.
Myndvinnsla í tölvu	MMV 101	1 ein.
Netþjónar og heimasíður	MNH 101	1 ein.
Nýjungar og framtíðarsýn	MNF 101	1 ein.
Pappírsfræði	MPF 101	1 ein.
Rippatækni og PostScript	MRP 101	1 ein.
Tölvuumbrot með forriti	MTU 101	1 ein.
Týpógrafía og tölvuumbrot	MTT 101	1 ein.
Tölvuletur og tölvuumsjón	MTL 101	1 ein.
Tölvuprentun	MTP 101	1 ein.
Tölvustýring í iðnaði	MTI 101	1 ein.
Viðgerðir gamalla bóka og handrita	MVH 102	2 ein.

## Meistaránám í eftirtöldum iðngreinum samanstendur af almennum greinum og stjórnunar-/rekstrargreinum:

	<i>Almennt bóknám</i>	<i>Stjórnun/rekstur</i>
Gull- og silfursmíði (MGS)	10 ein.	16 ein.
Ljósmyndun (MAL)	10 ein.	16 ein.
Netagerð (MNG)	10 ein.	16 ein.
Rafveituvirkjun (MRF)	10 ein.	16 ein.
Símsmíði (MSS)	10 ein.	16 ein.
Tannsmíði (MTA)	10 ein.	16 ein.
Úrsmíði (MÚR)	10 ein.	16 ein.

### *Nótur:*

- <sup>1</sup> Norska eða sænska.
- <sup>2</sup> Áfanginn TEH er sameiginlegur húsasmíði og húsgagnasmíði og er undanfari THG 203.
- <sup>3</sup> Námskráin er í endurskoðun.
- <sup>4</sup> Velja skal að lágmarki 27 ein. af þessum lista. Einn áfanginn í það minnsta skal hafa hliðfara (203 og 213) og skulu verkefni í seinni áfanganum leyst a.m.k. að hálfu leyti með tölvuteikningum.
- <sup>5</sup> Nemendur velja annað hvort TIG 132 eða RSU 202.
- <sup>6</sup> Sjá neðanmálgrein 2.
- <sup>7</sup> Séráfangi í ensku settur inn að kröfu Alþjóða siglingastofnunarinnar (IMO).
- <sup>8</sup> Nemendur velja annað hvort HEA eða KON.
- <sup>9</sup> Áfangalisti sérgreina telur 39 ein. samtals. Þar af skal nemandi að lágmarki ljúka 33 ein. en getur auk þess tekið valgrein af þessum lista.
- <sup>10</sup> Við lok meistaraprófs skulu nemendur hafa lokið a.m.k. 13 ein. samtals í ensku og dönsku á framhaldsskólastigi.

5. ágúst 2004

Nr. 662

## AUGLÝSING

### um tillögu að deiliskipulagi 5 frístundahúsa auk annarra húsa s.s. íbúðarhúss, gistiheimilis og vélageymslu, að Lambafelli, Austur-Eyjafjöllum, Rangárþingi eystra.

Samkvæmt skipulags- og byggingarlögum nr. 73/1997 samþykkti sveitarstjórn Rangárþings eystra, þann 11. mars 2004, deiliskipulag að Lambafelli, Austur-Eyjafjöllum, Rangárþingi eystra.

Deiliskipulagið hefur verið kynnt Skipulagsstofnun og hlotið meðferð skv. 25. gr. skipulags- og byggingarlaga nr. 73/1997. Deiliskipulagið öðlast þegar gildi.

*Hvolsvelli, 5. ágúst 2004.*

F. h. sveitarstjórnar Rangárþings eystra,  
**Rúnar Guðmundsson**, byggingarfulltrúi.

# AUGLÝSING

## um deiliskipulag í Mosfellsbæ.

*Frístundasvæði við Heytjörn úr landi Miðdals, Mosfellsbæ.*

Bæjarstjórn Mosfellsbæjar samþykkti deiliskipulag frístundahúsalanda í landi Úlfarsfells við Hafravatn, Mosfellsbæ, á fundi sínum þann 9. júlí 2004.

Deiliskipulagið gerir ráð fyrir fjórum frístundalóðum. Stærð lands er 3,75 ha. Á lóð 1 má reisa fjögur frístundahús, hámarksstærð 40 m<sup>2</sup>. Á lóð B er hámarksstærð frístundahús 70,5 m<sup>2</sup>, þar má einnig reisa 15,05 m<sup>2</sup> gróðurhús. Á lóð A2 og C má reisa 71 m<sup>2</sup> frístundahús.

Greinargerð og uppdráttur hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um. Skipulagsstofnun hefur heimilað auglýsingu þess. Deiliskipulagið öðlast þegar gildi við birtingu þessarar auglýsingar.

*Frístundalóð í landi Miðdals, Mosfellsbæ.*

Bæjarstjórn Mosfellsbæjar samþykkti deiliskipulag frístundahúsalanda í landi Úlfarsfells við Hafravatn, Mosfellsbæ, á fundi sínum þann 9. júlí 2004.

Deiliskipulagið gerir ráð fyrir 2,3 ha frístundalóð, hámarksstærð húss 90 m<sup>2</sup>, stærð geymslu 20 m<sup>2</sup>, hámarkshæð 7,5 m<sup>2</sup>.

Greinargerð og uppdráttur hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um. Skipulagsstofnun hefur heimilað auglýsingu þess. Deiliskipulagið öðlast þegar gildi við birtingu þessarar auglýsingar.

*Breyting á deiliskipulagi Höfðahverfis, Svöluhöfði 24, Mosfellsbæ.*

Bæjarstjórn Mosfellsbæjar samþykkti deiliskipulag frístundahúsalanda í landi Úlfarsfells við Hafravatn, Mosfellsbæ, á fundi sínum þann 9. júlí 2004.

Breytingin varðar stækkun á byggingarreit. Byggingarreitur stækkar að hluta um 2 m til suðurs og 1 m til austurs.

Greinargerð og uppdráttur hafa hlotið þá meðferð sem skipulags- og byggingarlög mæla fyrir um. Skipulagsstofnun hefur heimilað auglýsingu þess. Deiliskipulagið öðlast þegar gildi við birtingu þessarar auglýsingar.

*Mosfellsbæ, 5. ágúst 2004.*

F. h. bæjarstjórnar Mosfellsbæjar.  
**Tryggvi Jónsson**, bæjarverkfræðingur.



